Приложение

к приказу комитета по культуре
города Барнаула

от 25.09.2020 №72

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления из бюджета города субсидий на иные цели муниципальным учреждениям, подведомственным комитету по культуре города Барнаула

1. Общие положения

1.1. Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета города субсидий на иные цели муниципальным учреждениям, подведомственным комитету по культуре города Барнаула (далее – Порядок) разработан в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 №203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением администрации города от 13.03.2019 №350 «О наделении органов местного самоуправления полномочиями по установлению порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели» и устанавливает правила определения объема и условий предоставления муниципальным учреждениям, подведомственным комитету по культуре города Барнаула (далее – Учреждение), субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания (далее – Субсидия).

1.2. Субсидии предоставляются на расходы Учреждений, имеющие целевое назначение и не связанные с выполнением муниципального задания, а именно:

1.2.1. Проведение капитального (текущего) ремонта учреждений подведомственных Комитету,

1.2.2. Проведение ремонтно-реставрационных работ объектов культуры,

1.2.3. Снос аварийных зданий,

1.2.4. Укрепление материально-технической базы учреждений подведомственных Комитету,

1.2.5. Реализация комплексных мер по профилактике зависимых состояний и противодействию незаконному обороту наркотиков,

1.2.6. Реализация муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики»,

1.2.7. Реализация федерального проекта «культурная среда» в рамках национального проекта «Культура».

 Комитет по культуре города Барнаула (далее – Комитет) как главный распорядитель бюджетных средств ежегодно формирует перечень Субсидий (код формы документа по общероссийскому классификатору управленческой документации (ОКУД) – 0501015).

1. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Определение объема и получателей Субсидии производится на основании представленных Учреждением в Комитет документов:

2.1.1. Пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления Субсидии. Пояснительная записка предоставляется в произвольной форме на бумажном носителе и в электронном виде с приложением документов, подтверждающих стоимость и потребность Учреждения в заявленных видах товаров, работ, услуг, включая расчет-обоснование суммы Субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию.

2.1.2. Перечень объектов, подлежащих ремонту, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления Субсидии является проведение ремонта (реставрации).

2.1.3. Программу мероприятий, в случае если целью предоставления Субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок.

2.1.4. Информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления Субсидии является приобретение имущества.

2.1.5. Информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления Субсидии является осуществление указанных выплат.

2.1.6. Справку об отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации города.

2.1.7 Заявку на предоставление субсидий на иные цели (приложение 1);

2.1.8. Иную информацию в зависимости от цели предоставления Субсидии.

2.2. Документы, указанные в пункте 2.1 Порядка, предоставляются Учреждением в Комитет при планировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее 01 июня текущего года.

Решение о выделении Субсидии принимается Комитетом после предоставления Учреждением документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, не позднее 10 июля текущего года и согласовывается с курирующим заместителем главы администрации города.

2.3. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении Субсидии являются:

2.3.1. Несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным в пункте 2.1 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

2.3.2. Предоставление документов с нарушением срока, установленного в абзаце 1 пункта 2.2 Порядка.

2.3.3. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

2.3.4. Отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных в соответствии с приказом комитета по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула от 26.07.2017 №122 «Об утверждении Порядка исполнения бюджета города по расходам, источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета города и санкционированию оплаты денежных обязательств (в том числе за счет источников внутреннего финансирования дефицита бюджета города)» комитету как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

2.4. Размер субсидии, за исключением случаев, когда размер субсидии определен решением о бюджете, нормативными правовыми актами Правительства Алтайского края, администрации города, рассчитывается по формуле:

Sцс = P1 \* S1 + P2 \* S2 + Pn \* Sn, где:

Sцс - размер целевой субсидии;

P1...n - количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году;

S1...n - стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с S1 по Sn) в текущем финансовом году.

2.5. Субсидии предоставляются Учреждениям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Барнаульской городской Думы о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету, на указанные цели.

2.6. В целях предоставления Субсидии между Комитетом и Учреждением заключается соглашение о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, установленной комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула.

Соглашение о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение) заключается после вступления в силу решения Барнаульской городской Думы о бюджете города Барнаула на соответствующий финансовый год и плановый период, вступает в силу с момента его подписания и действует в течение текущего финансового года и планового периода.

2.7. В целях получения Субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, у Учреждения должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации города.

2.8. Операции с Субсидиями, предоставленными Учреждениям, учитываются на лицевых счетах, открытых Учреждениям в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю в порядке, установленном приказом Казначейства Российской Федерации от 17.10.2016 №21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства».

2.9. Перечисление Субсидий осуществляется комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула на лицевой счет Комитета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю, в пределах сумм, необходимых для оплаты обязательств по расходам Учреждений, в течение одного календарного месяца после предоставления бюджетных заявок на финансирование на получение Субсидий и документов, подтверждающих возникновение указанных обязательств.

2.10. Перечисление Субсидий на лицевые счета Учреждений осуществляет Комитет в течение пяти рабочих дней со дня поступления денежных средств на лицевой счет Комитета.

2.11. Комитет на правах органа местного самоуправления, выполняющего полномочия и функции учредителя Учреждений вносит предложения в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула об изменении размера предоставляемой Субсидии в случае:

увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в местном бюджете;

выявления дополнительной потребности Учреждения в выделении Субсидии при наличии соответствующих ассигнований в местном бюджете;

выявления необходимости перераспределения объемов Субсидий между Учреждениями;

выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

иных условий, предусмотренных Соглашением.

2.12. Изменения, вносимые в Соглашения, оформляются путем заключения дополнительных соглашений.

2.13. Соглашение может быть досрочно прекращено по решению Комитета в одностороннем порядке в связи с нарушением целей и условий Соглашения.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждения ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Комитет отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, по формам, согласно Соглашениям, на предмет соблюдения целей и условий использования Субсидий.

3.2. Руководитель Учреждения несет ответственность за достоверность предоставляемых в Комитет сведений и документов в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Результаты предоставления Субсидии, отраженные в отчетах, должны быть конкретными и измеримыми.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии, ответственность за их несоблюдение

4.1. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

# 4.2 Неиспользованные по состоянию на 1 января очередного финансового года целевые субсидии подлежат возврату в доход бюджета в соответствии с Порядком завершения текущего финансового года, Порядком взыскания неиспользованных остатков целевых субсидий, предоставленных из бюджета города муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям города Барнаула, утвержденными приказами комитата по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула.

4.3. Решение о наличии потребности в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств целевой субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении целевой субсидии, в текущем финансовом году принимается комитетом не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждений документов, обосновывающих указанную потребность, но не позднее 1 марта текущего финансового года.

4.4. Остатки средств целевой субсидии, неиспользованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения комитета о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении целевой субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в бюджет города.

4.5. Учреждения несут ответственность за нецелевое использование выделенных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления учреждениям целевых субсидий осуществляется комитетом и органами государственного (муниципального) контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае установления фактов нарушения Учреждением условий, целей и Порядка предоставления субсидии, денежные средства подлежат возврату в бюджет города Барнаула не позднее 30 календарных дней с даты получения предписания органа государственного (муниципального) контроля.

4.8. В случае уклонения от добровольного возврата Субсидий производится принудительное взыскание средств с Учреждений в соответствии с действующим законодательством.