Приложение 2

к приказу комитета

от 30.07.2020 №112

УВЕДОМЛЕНИЕ

об обязательстве неразглашения сведений конфиденциального характера и персональных данных муниципальным служащим и работником комитета по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула

Я, нижеподписавшийся, без принуждения, в период своих трудовых отношений с комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула (далее – комитет) и после их окончания обязуюсь:

1. Строго соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации о защите конфиденциальной информации и в области персональных данных, муниципальные правовые акты города Барнаула, регламентирующие порядок и правила работы со сведениями конфиденциального характера и персональными данными.

2. Считать обеспечение сохранности сведений конфиденциального характера и персональных данных своей должностной (служебной) обязанностью, неисполнение (ненадлежащее исполнение) которой может повлечь наступление гражданско-правовой, дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Учитывать, что все документы, подготовленные мною или совместно с другими муниципальными служащими и работниками комитета в рамках реализации функций комитета и при использовании информационных, технических или других ресурсов комитета, являются собственностью комитета.

4. Не разглашать сведения конфиденциального характера и персональные данные, которые мне будут доверены или станут известны при исполнении мною должностных (служебных) обязанностей, а также в результате технических сбоев в работе информационных систем комитета или нарушения муниципальными служащими и работниками комитета порядка и правил работы со сведениями конфиденциального характера и персональными данными и получения мной несанкционированного доступа к сведениям конфиденциального характера и персональным данным.

5. Не передавать третьим лицам и не раскрывать публично сведения конфиденциального характера и персональные данные, содержащиеся в информационных системах комитета, без письменного распоряжения председателя комитета либо курирующего заместителя председателя комитета или начальника отдела комитета, в котором я непосредственно работаю, на совершение таких действий.

6. Об утрате носителей сведений конфиденциального характера и персональных данных, ключей от режимных помещений комитета, хранилищ, сейфов (металлических шкафов) и о других фактах, которые могут привести к нарушению порядка и правил работы со сведениями конфиденциального характера и персональными данными, незамедлительно сообщать сотруднику отдела автоматизированных систем финансовых расчетов комитета, ответственному за проведение комплекса мероприятий по защите конфиденциальной информации и персональных данных, либо председателю комитета, либо курирующему заместителю председателя комитета или начальнику отдела комитета, в котором я непосредственно работаю.

7. Незамедлительно доводить до сведения председателя комитета либо курирующего заместителя председателя комитета или начальника отдела комитета, в котором я непосредственно работаю, ставшие известными мне факты разглашения или создания предпосылок к разглашению сведений конфиденциального характера и персональных данных.

8. В случае моего увольнения все носители сведений конфиденциального характера и персональных данных (магнитные и оптические носители, дискеты, флэш-накопители, служебные документы и др.), которые находились в моем распоряжении в связи с исполнением мною должностных (служебных) обязанностей в период работы в комитете, передать председателю комитета либо курирующему заместителю председателя комитета или начальнику отдела комитета, в котором я непосредственно работал.

Я предупрежден, что неисполнение (ненадлежащее исполнение) требований действующего законодательства Российской Федерации о защите конфиденциальной информации и в области персональных данных, муниципальных правовых актов города Барнаула, регламентирующих порядок и правила работы со сведениями конфиденциального характера и персональными данными, может повлечь наступление гражданско-правовой, дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (И.О.Фамилия муниципального

 служащего, работника комитета)