Приложение

к решению городской Думы

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении в ценовой зоне теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенных для нее в схеме теплоснабжения, на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и осуществлении в ценовой зоне теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенных для нее в схеме теплоснабжения,
на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края, (далее – Положение) устанавливает порядок осуществления на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края (далее – город Барнаул) муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией (далее – ЕТО) мероприятий по строительству, реконструкции
и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, определенных для нее в схеме теплоснабжения города Барнаула (далее – схема теплоснабжения), в пределах полномочий, установленных Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее – муниципальный контроль).

1.2. Муниципальный контроль осуществляется на основании федеральных законов от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления
в Российской Федерации», от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Устава городского округа - города Барнаула Алтайского края, настоящего Положения и иных правовых актов.

1.3. Муниципальный контроль осуществляется комитетом
по энергоресурсам и газификации города Барнаула (далее - Комитет).

1.4. Муниципальными инспекторами являются муниципальные служащие Комитета, в должностные обязанности которых входит осуществление муниципального контроля, назначенные приказом Комитета.

1.5. Предметом проверок при проведении муниципального контроля является соблюдение ЕТО в процессе реализации мероприятий
по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, обеспечения надежности
и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения, требований Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее – обязательные требования).

1.6. Целью муниципального контроля является снижение аварийности
на объектах теплоснабжения, обеспечение надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения, обеспечение соблюдения ЕТО обязательных требований, мероприятий, определенных для нее в схеме теплоснабжения, а также организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований.

1. Порядок осуществления муниципального контроля

2.1. Муниципальный контроль осуществляется в форме плановых
и внеплановых проверок выполнения ЕТО мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения.

2.2. Плановые проверки проводятся на основании ежегодного плана проведения проверок. Ежегодный план проведения проверок утверждается Комитетом до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, и размещается на официальном Интернет-сайте города Барнаула
до 31 декабря года, предшествующего году проведения проверок,
за исключением сведений, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является заключение ЕТО соглашения
об исполнении схемы теплоснабжения. Плановые проверки в отношении ЕТО проводятся ежегодно.

2.4. Внеплановые проверки проводятся по основаниям, установленным действующим законодательством.

2.5. Проверки муниципального контроля в отношении ЕТО проводятся
в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в порядке, установленном административным регламентом проведения проверок при осуществлении муниципального контроля, утвержденным в соответствии
с действующим законодательством (далее – административный регламент). Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Алтайском крае принимает участие в проверках муниципального контроля, проводимых в отношении субъектов предпринимательской деятельности, в соответствии с Федеральным законом от 07.05.2013 №78-ФЗ «Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации».

2.6. Проверки муниципального контроля проводятся на основании приказов Комитета.

По результатам проверки должностными лицами Комитета, проводившими проверку, составляется акт проверки.

При назначении и проведении проверок Комитетом используются типовые формы, утвержденные приказом Минэкономразвития Российской Федерации
от 30.04.2009 №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2.7. О проведении плановой проверки Комитет уведомляет ЕТО не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа Комитета о проведении проверки заказным почтовым отправлением
с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

3. Полномочия Комитета при осуществлении муниципального контроля. Ответственность должностных лиц при проведении проверки

3.1. Муниципальные инспекторы при проведении проверок имеют право:

3.1.1. Проверять выполнение обязательных требований в объеме
и в сроки, установленные приказом Комитета о проведении проверки;

3.1.2. Запрашивать и получать от ЕТО информацию и материалы, необходимые для осуществления муниципального контроля;

3.1.3. После принятия приказа Комитета о проведении проверки запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3.1.4. Получать от руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя ЕТО объяснения по фактам нарушения обязательных требований;

3.1.5. Привлекать к проведению проверки экспертов, экспертные организации;

3.1.6. При предъявлении копии приказа Комитета о проведении проверки и служебного удостоверения посещать и беспрепятственно обследовать объекты ЕТО, используемые для реализации схемы теплоснабжения;

3.1.7. Выдавать предписания о прекращении нарушений обязательных требований, устранении выявленных нарушений, проведении мероприятий
по обеспечению соблюдения обязательных требований;

3.1.8. Составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями обязательных требований, и принимать меры
по предотвращению таких нарушений;

3.1.9. Направлять в суд материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о привлечении
к административной ответственности;

3.1.10. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Муниципальные инспекторы при проведении проверок обязаны:

3.2.1. Своевременно и в полной мере исполнять полномочия по контролю за соблюдением обязательных требований;

3.2.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации, права
и интересы ЕТО;

3.2.3. Проводить проверку на основании приказа Комитета о проведении проверки;

3.2.4. Проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку – только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа Комитета о проведении проверки и в случаях, предусмотренных положениями Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», копии документа о согласовании проведения проверки с органами прокуратуры;

3.2.5. Не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю ЕТО присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

3.2.6. Предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю ЕТО, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

3.2.7. Знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя ЕТО с результатами проверки;

3.2.8. Соблюдать сроки проведения проверки, установленные положениями Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

3.2.9. Не требовать от ЕТО документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

3.2.10. Перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя ЕТО ознакомить их с положениями административного регламента;

3.2.11. Знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя ЕТО с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3.2.12. Осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у ЕТО;

3.2.13. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.3. Должностные лица Комитета в случае ненадлежащего исполнения функций, должностных (служебных) обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при осуществлении муниципального контроля несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований

4.1. В целях предупреждения нарушений ЕТО обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, Комитет осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемой им программой профилактики нарушений.

4.2. В целях профилактики нарушений обязательных требований Комитет:

4.2.1. обеспечивает размещение на официальном Интернет-сайте города Барнаула схемы теплоснабжения и перечня нормативных правовых актов или
их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

4.2.2. осуществляет информирование ЕТО по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров
и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации
и иными способами. В случае изменения обязательных требований, Комитет подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления
их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение
и обеспечение соблюдения обязательных требований;

4.2.3. ежегодно публикует отчетную информацию о выполнении соглашения об исполнении схемы теплоснабжения в порядке и сроки, которые установлены Правительством Российской Федерации;

4.2.4. обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления муниципального контроля и размещение
на официальном Интернет-сайте города Барнаула соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься ЕТО в целях недопущения таких нарушений;

4.2.5. выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с пунктами 4.3 – 4.5 настоящего раздела, если иной порядок не установлен Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

4.3. При условии, что иное не установлено Федеральным законом
от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора)
и муниципального контроля», при наличии у Комитета сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с ЕТО, либо содержащихся в поступивших обращениях
и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых
не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам
и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение и входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также привело
к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало угрозу указанных последствий, Комитет объявляет ЕТО предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований
и предлагают ЕТО принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок Комитет.

4.4. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) ЕТО могут привести или приводят к нарушению этих требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований не может содержать требования предоставления ЕТО сведений и документов,
за исключением сведений о принятых ЕТО мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

4.5. Порядок составления и направления предостережения
о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи ЕТО возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок уведомления об исполнении такого предостережения установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения».