Приложение 2

к Порядку

Перечень форм дополнительной отчетности и сроки ее представления

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  формы отчета | Периодичность | Срок  предоставления | Обоснование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Справка об остатках денежных средств на лицевых счетах главных распорядителей средств бюджета города | Месячная | Не позднее  2 числа месяца, следующего за отчетным\* | Настоящий приказ |
| 2 | Данные о просроченной кредиторской задолженности | Месячная | Не позднее  5 числа месяца, следующего за отчетным\* | Постановление администрации города от 25.01.2016  №34 «Об утверждении Порядка урегулирования просроченной кредиторской задолженности средств бюджета города Барнаула» |
| 3 | Отчет о расходовании субвенций, предоставленных из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для выполнения федеральных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния за отчетный период | Квартальная  годовая | До 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 13.07.2006 №93н  «Об отчетности о расходовании субвенций, предоставленных из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на выполнение федеральных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния за отчетный период» |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4 | Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований (ф.0503075) | По состоянию на 1 июля;  по состоянию на 1 октября;  годовая | До 9 числа месяца, следующего за отчетным кварталом  по сроку представления годового отчета | Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 04.12.2014 №143н  «Об утверждении форм отчетов о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, а также Инструкции о порядке их составления и представления» |

\* - если дата представления отчетности выпадает на выходной или праздничный день, то срок представления отчетности переносится на предшествующий выходному или праздничному рабочий день.