**Приложение 3**

**План работы комитета по строительству, архитектуре и развитию**

**города Барнаула на IV квартал 2023 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | | | Мероприятия | | | | | | Срок проведения | | | | | | | | Ответственный | |
| 1. **РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ, СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ И КООРДИНАЦИОННЫХ ОРГАНОВ**   **МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **еженедельно**  **понедельник** | | | | 1. | Участие в расширенном аппаратном совещании у главы города | А.А.Воробьев | | 2. | Участие в аппаратном совещании у заместителя главы администрации города по градостроительству и земельным отношениям с курируемыми службами | А.А.Воробьев | | 3. | Аппаратное совещание в комитете | А.А.Воробьев Ю.В.Павленко | | **пятница** | | | | 4. | Совещание с начальниками управлений архитектуры и градостроительства администраций районов города | А.А.Воробьев Ю.В.Павленко | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **На уровне заместителя главы администрации**  **города по градостроительству и земельным отношениям** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ноябрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | Градостроительный совет администрации города Барнаула | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Е.М.Ломакина | | |
| 2. | | | | | Межведомственная рабочая группа по рассмотрению вопросов, связанных с завершением строительства многоквартирных домов на территории города Барнаула, для строительства которых привлечены средства граждан-инвесторов | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев И.В.Шишова | | |
| **декабрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | Рабочая группа по вопросам размещения наружной рекламы | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Е.М.Ломакина  Е.Н.Кудашкина | | |
| 2. | | | | | Рабочая группа по подготовке рекомендаций о внесении изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа – города Барнаула Алтайского края | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Е.М.Ломакина  Н.А.Юрлова Е.Л.Евтушенко | | |
| **по мере необходимости** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Муниципальная комиссия по организации и обеспечению сбора исходной информации, необходимой для проведения государственной кадастровой оценки, проверке результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости на территории города Барнаула и выработке предложений по их принятию | | | | | | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Е.М.Ломакина  Е.Н.Кудашкина | | |
| **На уровне председателя комитета** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **октябрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | | | Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа – города БарнаулаАлтайского края | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Н.А.Юрлова  Е.М.Ломакина  Е.Л.Евтушенко  Е.Н.Кудашкина | | |
| 2. | | | | | Комиссия по землепользованию и застройке | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Е.М.Ломакина  Е.Н.Кудашкина  Е.Л.Евтушенко | | |
| 3. | | | | | Комиссия по согласованию акта размещения объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  И.В.Шишова | | |
| 4. | | | | | Комиссия по взысканию задолженности по неналоговым доходам, администрируемым комитетом по строительству, архитектуре и развитию города Барнаула | | | | | | | | | | | | Н.А.Пестрецова | | |
| **ноябрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа – города БарнаулаАлтайского края | | | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Е.М.Ломакина  Е.Н.Кудашкина  Е.Л.Евтушенко  Н.А.Юрлова | | |
| 2. | | | Комиссия по землепользованию и застройке | | | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Е.М.Ломакина  Е.Н.Кудашкина  Е.Л.Евтушенко | | |
| 3. | | | Комиссия по согласованию акта размещения объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | | | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  И.В.Шишова | | |
| **декабрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа – города Барнаула  Алтайского края | | | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Е.М.Ломакина  Е.Н.Кудашкина  Е.Л.Евтушенко  Н.А.Юрлова | | |
| 2. | | | Комиссия по землепользованию и застройке | | | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Е.М.Ломакина  Е.Л.Евтушенко | | |
| 3. | | | Комиссия по осуществлению контроля за исполнением административных регламентов предоставления муниципальных услуг и оценке качества предоставления муниципальных услуг | | | | | | | | | | | | | | Н.А.Юрлова | | |
| 4. | | | Комиссия по согласованию акта размещения объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | | | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  И.В.Шишова | | |
| 5. | | | Экспертная комиссия комитета | | | | | | | | | | | | | | Ю.В.Павленко  С.С.Торобаева | | |
| **по мере необходимости** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Комиссия по поступлению и выбытию активов | | | | | | | | | | | | | | | | | Н.А.Пестрецова  М.М.Кошелева | | |
| Комиссия по проведению аукционов по продаже права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях, сооружениях или ином недвижимом имуществе, являющемся муниципальной собственностью города Барнаула | | | | | | | | | | | | | | | | | Е.М.Ломакина  Е.Н.Кудашкина | | |
| 1. **ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ БАРНАУЛЬСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **по мере необходимости** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| О внесении изменений и дополнений в решение городской Думы от 25.12.2019 №447 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа – города Барнаула Алтайского края» | | | | | | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Н.А.Юрлова | | |
| О внесении изменений в решение Барнаульской городской Думы от 30.08.2019 №344 «Об утверждении Генерального плана городского округа – города Барнаула Алтайского края» | | | | | | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Н.А.Юрлова | | |
| 1. **ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА РАСШИРЕННЫХ АППАРАТНЫХ СОВЕЩАНИЯХ У ГЛАВЫ ГОРОДА** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **декабрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Об организации работы по ликвидации несанкционированной рекламы | | | | | | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Е.М.Ломакина | | |
| 1. **ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ НА СОВЕЩАНИЯХ У ГЛАВЫ ГОРОДА** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ноябрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| О вводе жилья в эксплуатацию | | | | | | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| 1. **МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ПЕРВЫМИ ЗАМЕСТИТЕЛЯМИ, ЗАМЕСТИТЕЛЯМИ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА, УПРАВЛЯЮЩИМ ДЕЛАМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БАРНАУЛА, ПРЕДСЕДАТЕЛЕМ ОРГАНИЗАЦИОННО-КОНТРОЛЬНОГО КОМИТЕТА** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО И ЗЕМЕЛЬНЫЕ ОТНОШЕНИЯ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **октябрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Отчет об итогах работы за 9 месяцев 2023 года и задачам на IV квартал 2023 года | | | | | | | | | 19.10.2023 | | | | | А.А.Воробьев С.А.Боженко  Ю.В.Павленко | | |
| **ноябрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | Час контроля  О ходе выполнения мероприятий по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 21.04.2021 на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | | | | | | | | | 22.11.2023 | | | | | А.А.Воробьев  И.В.Шишова | | |
| **декабрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | Час контроля  О вводе жилья в эксплуатацию в рамках выполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» | | | | | | | | | 14.12.2023 | | | | | А.А.Воробьев  И.В.Шишова | | |
| 4. | | | Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации города Барнаула от 06.04.2020 №537 «Об организации исполнения судебных решений» | | | | | | | | | 21.12.2023 | | | | | А.А.Воробьев  Н.А.Юрлова | | |
| **На уровне председателя комитета** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **октябрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Час контроля  О ходе выполнения административных регламентов, регулирующих предоставление муниципальных услуг комитета – «Предоставление сведений, документов, материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности» (приказ комитета от 17.02.2022 №4) | | | | | | | | | 17.10.2023 | | | | | Е.Л.Евтушенко  А.В.Соцкий | | |
| 2. | | | Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации города Барнаула от 18.08.2023 №1161 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» | | | | | | | | | 17.10.2023 | | | | | Е.М.Ломакина | | |
| **ноябрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | | | Час контроля  О состоянии номенклатуры дел и хранении документов | | | | | | | | | 27.11.2023 | | | | | Ю.В.Павленко | | |
| 4. | | | Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации города Барнаула от 11.01.2023 №27 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков для архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка, за исключением индивидуальных жилых домов, садовых домов, домов блокированной застройки» | | | | | | | | | 20.11.2023 | | | | | Е.М.Ломакина | | |
| **декабрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | | | Час контроля  О работе с модулем «Закупки» | | | | | | | | | 04.12.2023 | | | | | Н.А.Пестрецова | | |
| **На уровне заместителя председателя комитета** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **октябрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | Час контроля  Об осуществлении дежурства в отношении зон с особыми условиями использования территории | | | | | | | | 17.10.2023 | | | | | Е.Л.Евтушенко | | | |
| **ноябрь** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | | | Час контроля  О ходе выполнения распоряжения администрации города от 23.12.2016 №305-р «Об организации и осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края» | | | | | | | | 14.11.2023 | | | | | Е.Л.Евтушенко  Е.А.Горожанкина | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **VI. КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | Контроль и проверка исполнения служебной корреспонденции | | | | | | | | | постоянно | | | | | Ю.В.Павленко | | |
|  | | | Контроль и проверка исполнения муниципальных услуг | | | | | | | | | постоянно | | | | | А.А.Воробьев  Р.А.Тасюк  Е.М.Ломакина  Е.Н.Кудашкина  И.В.Шишова  Е.Л.Евтушенко  Н.А.Юрлова | | |
| **Осуществлять контроль:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - за оказанием муниципальных услуг | | | | | | постоянно | | | | | | | | | | | Е.М.Ломакина  Е.Н.Кудашкина  И.В.Шишова  Е.Л.Евтушенко | | |
| - за исполнение административных регламентов и оценке качества предоставления муниципальных услуг | | | | | | ноябрь | | | | | | | | | | | Н.А.Юрлова | | |
| **Провести мониторинг:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - принятых нормативных правовых актов администрации города | | | | | | постоянно | | | | | | | | | | | Н.А.Юрлова | | |
| **Провести проверки:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Осуществление ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд | | | | | | второе полугодие | | | | | | | | | | | А.С.Карпова | | |
| **Контроль исполнения правовых актов, служебных документов:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обеспечить контроль за выполнением указов Президента РФ, федеральных законов, государственных и муниципальных программ | | | | | | | | | в течение года | | | | | | | | А.А.Воробьев  Ю.В.Павленко | | |
| Осуществление контроля за соблюдением сроков исполнения и предоставления своевременных ответов на заявления, жалобы, запросы, предложения, поступившие в комитет | | | | | | | | | в течение года | | | | | | | | Ю.В.Павленко | | |
| Осуществление контроля за своевременным исполнением распорядительных документов вышестоящих органов государственной власти, муниципальных правовых актов, протоколов рабочих совещаний согласно квартальному и еженедельному плану работы комитета | | | | | | | | | в течение года | | | | | | | | Ю.В.Павленко | | |
| **еженедельно** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Выезды с целью выявления самовольно установленных рекламных конструкций | | | | | | | | | | | | Е.Н.Кудашкина | | |
|  | | | | | Выезды с целью контроля за состоянием строительных площадок на готовность объектов (степень), признаки нарушения градостроительного законодательства (объезды) | | | | | | | | | | | | И.В.Шишова | | |
| 1. **РАБОТА С КАДРАМИ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Обучение специалистов комитета на курсах повышения квалификации | | | | | | в течение года  (по графику комитета по кадрам и муниципальной службе администрации города Барнаула) | | | | | | | | | | А.А.Воробьев | | |
|  | Участие в семинарах АСДГ | | | | | | по мере необходимости | | | | | | | | | | А.А.Воробьев | | |
|  | Участие в фестивалях, конкурсах-смотрах архитектурных проектов, семинарах, круглых столах по вопросам, отнесенным к компетенции комитета | | | | | | по мере необходимости | | | | | | | | | | А.А.Воробьев | | |
| **Оказание методической помощи** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Оказание консультационной и методической помощи специалистам управлений по строительству и архитектуре администраций районов города | | | | | | постоянно | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Е.М.Ломакина  Р.А.Тасюк |
|  | Организация производственной практики студентов ВУЗов города | | | | | | | | в течение года  (по согласованию с комитетом по кадрам и муниципальной службе администрации города Барнаула) | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Ю.В.Павленко |
|  | Организация проведения аттестации муниципальных служащих | | | | | | | | по отдельному плану (по графику комитета по кадрам и муниципальной службе администрации города Барнаула) | | | | | | | | | | А.А.Воробьев |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  |
| **Учеба муниципальных служащих и сотрудников МКУ «Архитектура города Барнаула» по направлениям деятельности структурных подразделений служб** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) органов местного самоуправления, актов прокурорского реагирования.  - О порядке согласования изменения фасадов объекта капитального строительства  - Документационное обеспечение управления | | | | | | | | 26.10.2023 | | | | П.В.Коломбин  Л.С.Архипова  Ю.В.Павленко | | | | | | |
| 2. | - Организация работы по мониторингу действующего законодательства с целью внесения соответствующих изменений в муниципальные правовые акты.  - Постановка на кадастровый учет завершенных строительством объектов капитального строительства  - Зоны с особыми условиями использования территорий: придорожные полосы автомобильных дорог. Порядок установления, ограничения. | | | | | | | | 23.11.2023 | | | | П.В.Коломбин  К.С.Клабукова  А.С.Григорян | | | | | | |
| 3. | - Правовой режим самовольной постройки: актуальные проблемы теории и практика.  - Обзор изменений действующего законодательства  - Зоны с особыми условиями использования территорий: зоны охраны объектов культурного наследия, защитные зоны объектов культурного наследия. Порядок установления, ограничения.  - Порядок размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов | | | | | | | | 28.12.2023 | | | | П.В.Коломбин  Е.А.Огнёва  А.А.Бугаев  Н.А.Коробейникова | | | | | | |
| 1. **РАБОТА С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ, НАСЕЛЕНИЕМ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Общероссийский день приема граждан | | | | | в течение года (по согласованию  с отделом по работе с обращениями граждан) | | | | | | | | | | А.А.Воробьев | | |
|  | | Прием граждан по личным вопросам в комитете по строительству, архитектуре и развитию города Барнаула | | | | | 2,4 среда месяца с 09-00 до 12-00 | | | | | | | | | | А.А.Воробьев | | |
|  | | Проведение общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности:  1) проект Генерального плана городского округа – города Барнаула Алтайского края, в том числе проекты, предусматривающие внесение в него изменений;  2) проект Правил землепользования и застройки городского округа – города Барнаула Алтайского края, в том числе проекты правовых актов по внесению в них изменений;  3) проекты планировки территории, проекты межевания территории, а также проекты, предусматривающие внесение изменений в один из указанных утвержденных документов;  4) проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства;  5) проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. | | | | | в течение года | | | | | | | | | | А.А. Воробьев  Е.М.Ломакина  Е.Н.Кудашкина | | |
| 1. | | Выходы в трудовые коллективы организаций города | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | ООО «Адалин-Строй»  пр-кт Социалистический,130а | | | | | 17.10.2023 | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Ю.В.Павленко | | |
|  | | ООО ПСК «Строительная перспектива»  ул.Силикатная,16А | | | | | 21.11.2023 | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Ю.В.Павленко | | |
|  | | ЗАО «ПТМА Анисифорова»  ул.Анатолия,106а | | | | | 19.12.2023 | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Ю.В.Павленко | | |
|  | |  | | | | |  | | | | | | | | | |  | | |
| 1. 2. | | Дополнение списка кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы | | | | | октябрь - декабрь | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Ю.В.Павленко | | |
|  | | Составление графика отпусков | | | | | октябрь-ноябрь | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Ю.В.Павленко | | |
| 1. **ИНФОРМАТИЗАЦИЯ РАБОЧЕГО ПРОЦЕССА** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ведение реестров:  - паспортов рекламных конструкций  - договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций  - градостроительных планов земельных участков  - документации, подготавливаемой на аукцион  - разрешений на строительство  - разрешений на ввод в эксплуатацию  - объектов самовольного строительства  - заключенных контрактов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Модернизация автоматизированных рабочих мест пользователей ГИСОГД, внесение изменений в существующую структуру ЛВС | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Оказание муниципальных услуг в электронном виде | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ведение отчетности на портале «Коммутационная платформа сетевого справочного телефонного узла Российской Федерации» (ССТУ РФ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Организация ведения делопроизводства служебной корреспонденции, правовых актов, поручений главы города и заместителей главы администрации города, обращений граждан в единой системе электронного документооборота ЕСЭД | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Апробация технологических решений на базе единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) при:   * 1. обработке сообщений, поданных с использованием электронной формы на Едином портале;   2. обработке сообщений физических лиц, выявленных среди общедоступной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в социальных сетях;   3. проведении обсуждений подготовленных органами местного самоуправления проектов документов по решению вопросов местного значения, голосований и опросов граждан;   4. мониторинге и анализе данных о сообщений, обсуждениях, голосованиях и опросах. | | | | | | | | | | | | | | | А.А.Воробьев  Ю.В.Павленко  Н.А.Юрлова  Е.М.Ломакина  Н.А.Пестрецова  И.В.Шишова  Е.Л.Евтушенко | | | | |
| 1. **ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Не планируется | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |
| 1. **ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Размещение на официальном Интернет-сайте г.Барнаула и сайте комитета по строительству, архитектуре и развитию г.Барнаула информации об объектах капитального строительства, в отношении которых органами местного самоуправления предъявлены в суд требования о сносе и объектов, подлежащих сносу на основании решения суда | | | | | | ежемесячно | | | | | | | А.А.Воробьев  И.В.Шишова  Н.А.Юрлова | | | | | |
|  | Выступление в СМИ | | | | | | в течение года (по согласованию  с комитетом информацион-ной политики) | | | | | | | А.А.Воробьев | | | | | |
|  | Участие в Интернет-форуме администрации города | | | | | | по графику комитета информацион-ной политики | | | | | | | А.А.Воробьев | | | | | |
|  | Информирование редакций средств массовой информации о мероприятиях, проводимых комитетом по строительству, архитектуре и развитию города | | | | | | по мере необходимости по согласованию  с комитетом информацион-ной политики | | | | | | | А.А.Воробьев | | | | | |
| 1. **ОБЩЕГОРОДСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | Участие в проведении месячника санитарной очистки | | | | | | | | | | | | | октябрь | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| **XIII. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРАЗДНИКИ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Всемирный день архитектуры (2 октября) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Месячник пожилого человека (октябрь) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Месячник осенней санитарной очистки и благоустройства (октябрь) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| День народного единства (4 ноября) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| День матери (26 ноября) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| День Конституции Российской Федерации (12 декабря) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Городские мероприятия, посвященные празднованию Нового года и Рождества (декабрь) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |