

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
администрации района  
от 31.05.2025 № 182

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об управлении коммунального хозяйства  
администрации Ленинского района города Барнаула

**1. Общие положения**

1.1. Управление коммунального хозяйства администрации Ленинского района города Барнаула (далее - управление) является органом администрации Ленинского района города Барнаула Алтайского края (далее – администрация района). Управление находится в непосредственном подчинении первого заместителя главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, Уставом городского округа - города Барнаула Алтайского края, решениями Барнаульской городской Думы, постановлениями и распоряжениями администрации города Барнаула, администрации района и настоящим Положением.

1.3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации и Алтайского края, органами местного самоуправления и их должностными лицами, организациями.

1.4. Управление имеет свой бланк и печать с собственным наименованием.

**2. Основные задачи управления**

2.1. Обеспечение выполнения нормативных правовых актов по развитию коммунального хозяйства района в целях создания благоприятных условий жизнедеятельности населения и потребностей населения в коммунальных услугах, жизнеобеспечения объектов социального и бытового назначения.

2.2. Оперативное взаимодействие с соответствующими организациями по вопросам организации и развития электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения на территории района.

### 3. Основные функции управления

3.1. Организация приема населения, а также рассмотрение обращений граждан, принятие по ним необходимых мер в пределах своей компетенции.

3.2. Участие в подготовке и проведении районных мероприятий.

3.3. Осуществление полномочий балансодержателя детских игровых площадок, объектов спорта, игрового и спортивного оборудования, расположенных на территориях общего пользования района и находящихся в собственности городского округа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Барнаула.

3.4. Участие в проведении мероприятий по охране окружающей среды в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на эти цели.

3.5. Утверждение планов мероприятий в сфере охраны окружающей среды, обеспечивает их реализацию.

3.6. Информирование населения о законодательстве в области охраны окружающей среды, принимает участие в распространении экологических знаний об экологической безопасности и мерах по охране окружающей среды на территории района.

3.7. Взаимодействие в вопросах охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности с государственными органами исполнительной власти, осуществляющими государственное управление в сфере охраны окружающей среды.

3.8. Организация работы по ликвидации несанкционированных свалок на территории района, осуществляет мероприятия, направленные на предотвращение появления несанкционированных свалок.

3.9. Организация благоустройства территории района в соответствии с Правилами благоустройства территории городского округа - города Барнаула Алтайского края.

3.10. Разъяснение вопросов охраны окружающей среды юридическим и физическим лицам.

3.11. Создание условий для массового отдыха жителей района и организация обустройства мест массового отдыха населения в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на эти цели.

3.12. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение Правил благоустройства территории городского округа - города Барнаула Алтайского края, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

3.13. Проведение профилактических и контрольных мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом и в дорожном хозяйстве.

3.14. Внесение предложений по организации дорожного движения на территории района.

3.15. Выдача разрешения (ордера) на проведение земляных работ.

3.16. Выдача разрешения физическим лицам на обрезку деревьев, расположенных на земельных участках, находящихся в собственности (пользовании, владении) городского округа – города Барнаула Алтайского края, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

3.17. Выявление и передача информации об аварийных и (или) требующих обрезку деревьев, расположенных на земельных участках, находящихся в собственности (пользовании, владении) городского округа – города Барнаула Алтайского края, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в комитет по дорожному хозяйству, благоустройству, транспорту и связи города Барнаула в порядке, определенном постановлением администрации города Барнаула.

3.18. Участие в организации праздничного оформления территории района.

3.19. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.

3.20. Осуществление оперативного взаимодействия с соответствующими организациями по вопросам организации и развития электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения на территории района.

3.21. Внесение предложений по организации систем электро-, газо-, тепло-, водоснабжения и водоотведения на территории района.

3.22. Осуществление предупреждения собственников помещений о необходимости устранения нарушений при использовании помещений не по назначению, систематическом нарушении прав и законных интересов соседей или бесхозяйственном содержании помещения, с назначением соразмерного срока для ремонта помещений, в случае если такие нарушения влекут разрушение жилого помещения, а также готовить документы в правовой отдел администрации района для обращения в суд с иском в случае, если собственники помещений после предупреждения продолжают нарушать права и интересы соседей или использовать помещения не по назначению либо без уважительных причин не производят необходимый ремонт.

3.23. Участие в организации проведения ремонта, реконструкции объектов жилищно-коммунального хозяйства в порядке, определенном муниципальными правовыми актами города Барнаула.

3.24. Содействие в информировании населения о планируемых мероприятиях по ремонту, реконструкции объектов жилищно-коммунального хозяйства.

3.25. Участие в подготовке жилищного фонда и социальных объектов к отопительному сезону.

3.26. Осуществление взаимодействие с организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, и жителями, выбравшими непосредственный способ управления многоквартирными домами.

3.27. Информирование жителей и содействие их участию в мероприятиях, реализуемых в рамках национальных и региональных проектов, муниципальных программ.

3.28. Координация работы по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию твердых коммунальных отходов.

3.29. Реализация установленных муниципальными правовыми актами города Барнаула полномочия в отношении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

3.30. Организация в зимний период работы по уборке от снега межквартальных и внутриквартальных проездов, относящихся к территории общего пользования, в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на эти цели.

3.31. Ведение учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд.

3.32. Осуществление полномочий, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», за исключением садоводств, находящихся в границах населенных пунктов, расположенных на территории, подведомственной сельской (поселковой) администрации.

3.33. Принятие мер по обеспечению на территории района соблюдения законов и других нормативных правовых актов по охране прав и свобод граждан.

3.34. Организация подготовки и проведения общероссийского голосования, избирательных кампаний, Всероссийской переписи населения, референдумов, организацией спортивных, зрелищных и других массовых мероприятий на территории района.

3.35. Участие в планировании и осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд по направлениям своей деятельности.

3.36. Передача материалов, содержащих данные, указывающие на наличие события административного правонарушения и уголовно-наказуемого деяния в области охраны окружающей среды и природопользования, в соответствующие государственные органы.

3.37. Составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 27, 36-1, 61, 70, 71 закона Алтайского края от 10.07.2002 № 46-ЗС «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края» и передача их на рассмотрение административной комиссии при администрации города Барнаула по Ленинскому району города Барнаула.

3.38. Осуществление взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и населением, участие в решении вопросов местного значения городского округа – города Барнаула Алтайского края в пределах своей компетенции.

3.39. Осуществление иных полномочий, закрепленных муниципальными нормативными правовыми актами.

#### 4. Права управления

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке устную и письменную информацию от всех органов администрации района, необходимую для решения вопросов, входящих в компетенцию управления.

4.2. Запрашивать и получать у должностных лиц организаций документы и информацию для решения вопросов, входящих в компетенцию управления.

4.3. Проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в его компетенцию, с привлечением руководителей и специалистов администрации района, организаций.

4.4. Пользоваться в установленном порядке базами данных администрации района.

4.5. Вносить предложения по улучшению работы администрации района.

4.6. Обладает иными правами, предусмотренными нормативными правовыми актами, необходимыми для осуществления своей деятельности.

#### 5. Организация деятельности управления

5.1. Деятельность управления осуществляется в соответствии с планами работы, утвержденными первым заместителем главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству.

5.2. Управление возглавляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации района. Начальник управления подчиняется непосредственно первому заместителю главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству.

5.3. Начальник управления:

- руководит деятельностью управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций;
- обеспечивает взаимодействие управления с другими органами администрации района;
- распределяет обязанности между специалистами управления;
- контролирует исполнение специалистами управления поручений главы администрации района, заместителей главы администрации района;
- вносит главе администрации района, первому заместителю главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству предложения о назначении и освобождении от должности, привлечении к дисциплинарной ответственности, поощрении, повышении квалификации специалистов управления;
- проводит прием граждан, принимает участие в проведении Часа прямого провода;

- выполняет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

#### 5.4. Специалисты управления:

- назначаются на должность и освобождаются от должности главой администрации района по согласованию с первым заместителем главы администрации района по жилищно-коммунальному хозяйству;

- подчиняются непосредственно начальнику управления;

- должны соответствовать квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующим должностям муниципальной службы;

- исполняют обязанности, предусмотренные должностными инструкциями, утвержденными главой администрации района.

5.5. В отсутствие начальника управления его обязанности исполняет заместитель начальника управления.

5.6. Начальник управления осуществляет общее руководство деятельностью управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач.

## 6. Ответственность управления

Специалисты управления несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, несвоевременное и некачественное решение поставленных перед управлением задач и выполнение работ, предусмотренных настоящим Положением в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе и Трудовым кодексом Российской Федерации.