Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 июня 2015 г. N 1031

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОНКУРСЕ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ

ПРОЕКТОВ НА СОИСКАНИЕ ГРАНТОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БАРНАУЛА

В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений администрации города Барнаулаот 16.01.2018 N 60, от 29.03.2018 N 587) |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", муниципальной программой "Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле на 2015 - 2019 годы", утвержденной постановлением администрации города от 05.08.2014 N 1672, с целью развития инфраструктуры для занятий спортом в городе Барнауле постановляю:

(в ред. Постановления администрации города Барнаула от 29.03.2018 N 587)

1. Утвердить [Положение](#P38) о конкурсе социально значимых проектов на соискание грантов администрации города Барнаула в сфере физической культуры и спорта (приложение).

2. Финансовое обеспечение по выплате грантов администрации города Барнаула является расходным обязательством городского округа - города Барнаула Алтайского края.

3. Признать утратившими силу постановления администрации города:

от 05.12.2012 N 3604 "Об утверждении Положения о конкурсе социально значимых проектов на соискание грантов администрации города Барнаула в сфере физической культуры и спорта";

от 19.08.2013 N 2853 "О внесении изменений и дополнений в приложение к постановлению администрации города от 05.12.2012 N 3604 "Об утверждении Положения о конкурсе социально значимых проектов на соискание грантов администрации города Барнаула в сфере физической культуры и спорта".

4. Пресс-центру (Павлинова Ю.С.) опубликовать постановление в газете "Вечерний Барнаул" и разместить на официальном Интернет-сайте города Барнаула.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике Артемова А.В.

Первый заместитель

главы администрации города,

руководитель аппарата

П.Д.ФРИЗЕН

Приложение

к Постановлению

администрации города

от 25 июня 2015 г. N 1031

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСЕ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ НА СОИСКАНИЕ ГРАНТОВ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БАРНАУЛА В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ

КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений администрации города Барнаулаот 16.01.2018 N 60, от 29.03.2018 N 587) |  |

1. Общие положения

1.1. Положение о конкурсе социально значимых проектов на соискание грантов администрации города Барнаула в сфере физической культуры и спорта (далее - Положение) устанавливает порядок организации и проведения конкурса социально значимых проектов на соискание грантов администрации города в сфере физической культуры и спорта (далее - Конкурс).

В качестве социально значимых проектов в сфере физической культуры и спорта признаются проекты общегородского значения, направленные на реконструкцию и создание спортивных площадок, оборудованных для организации и проведения спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий с целью привлечения населения к активным занятиям физической культурой и спортом.

1.2. Основные понятия, используемые в Положении:

грант администрации города - средства бюджета города, предоставляемые победителям Конкурса проектов на безвозмездной и безвозвратной основе для реализации социально значимых проектов в сфере физической культуры и спорта (далее - Грант). Гранты выделяются в форме субсидий из бюджета города;

соискатель гранта - лицо, подавшее заявку на получение Гранта в соответствии с условиями, определенными Положением (далее - Соискатель);

грантополучатель - Соискатель, признанный победителем Конкурса.

1.3. Уполномоченным органом, осуществляющим предоставление Грантов, а также организатором Конкурса является комитет по физической культуре и спорту города Барнаула (далее - Комитет).

1.4. Гранты присуждаются ежегодно на конкурсной основе. Размер бюджетных средств, выделенных на финансирование одного проекта, рассчитывается, исходя из заявленной Соискателем финансовой потребности на выполнение заявленного объема работ и территориальных единичных нормативов, утвержденных постановлением Администрации Алтайского края от 02.03.2006 N 86 "Об утверждении территориальных сметных нормативов ТСН, указаний по применению ТЕР", в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на мероприятие "Развитие спортивной инфраструктуры города" подпрограммы "Барнаул спортивный на 2015 - 2019 годы" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле на 2015 - 2019 годы", утвержденной постановлением администрации города от 05.08.2014 N 1672.

(в ред. Постановления администрации города Барнаула от 29.03.2018 N 587)

2. Требования к участнику Конкурса

2.1. Соискателем может выступать коммерческая и некоммерческая организация, осуществляющая свою деятельность на территории города Барнаула и состоящая на учете в налоговом органе города Барнаула.

2.2. Соискателем не может быть:

юридическое лицо, находящееся в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства, деятельность которого приостановлена в установленном законом порядке;

некоммерческая организация, являющаяся политической партией;

религиозная организация;

юридическое лицо, имеющее неурегулированную (просроченную) задолженность по выплатам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

3. Организация проведения Конкурса

3.1. Комитет ежегодно, не позднее первого июля, объявляет начало Конкурса и размещает на официальном Интернет-сайте города Барнаула извещение о его проведении.

Извещение должно содержать следующие сведения:

условия проведения Конкурса;

критерии и порядок оценки проектов;

место, срок и порядок представления заявок и документов;

порядок и сроки объявления результатов Конкурса;

адрес и контактный телефон организатора Конкурса;

требования к содержанию заявки и проекта, подаваемых Соискателем;

общую сумму бюджетных средств, предусмотренных на проведение Конкурса, и размер финансирования одного проекта.

Каждый Соискатель имеет право подать только одну заявку на участие в Конкурсе.

3.2. В целях объективного рассмотрения поступивших заявок, проведения Конкурса, определения грантополучателя создается совет Конкурса (далее - Совет).

3.3. Совет формируется на период реализации муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле на 2015 - 2019 годы", утвержденной постановлением администрации города от 05.08.2014 N 1672.

(в ред. Постановления администрации города Барнаула от 29.03.2018 N 587)

Совет формируется в составе не менее 7 человек и утверждается распоряжением администрации города.

Руководство работой Совета осуществляет председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета.

3.4. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

3.5. Члены Совета не вправе предоставлять информацию о ходе обсуждения проектов Соискателям. Члены Совета не могут выступать Соискателями.

3.6. Для участия в Конкурсе Соискатель предоставляет в Комитет [заявку](#P168) по форме согласно приложению 1 к Положению с приложением следующих документов:

копии документа, подтверждающего право пользования земельным участком в соответствии с назначением (в случае создания новых спортивных площадок);

копии учредительного документа, подписанные руководителем юридического лица и заверенные печатью (при ее наличии);

цветное графическое изображение проекта спортивной площадки на бумаге не менее формата А4.

В рамках межведомственного взаимодействия Комитет запрашивает в отношении организации, претендующей на получение Гранта, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, сведения об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, по страховым взносам, пеням и штрафам в органах Федеральной налоговой службы, территориальных органах Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи Заявки.

Организация, претендующая на получение Гранта, вправе самостоятельно предоставить справки об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи Заявки, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 10 дней до дня подачи Заявки.

(п. 3.6 в ред. Постановления администрации города Барнаула от 29.03.2018 N 587)

3.7. Соискатель, по своему желанию, может приложить к заявке дополнительные материалы (рекомендательные письма, презентационные материалы, статьи, копии дипломов, благодарственных писем, фотографии, иные документы).

3.8. В Конкурсе могут принять участие:

незавершенные проекты строительства и реконструкции спортивных площадок;

проекты, предусматривающие строительство и реконструкцию спортивных площадок.

3.9. Соискатель подает в Комитет заявку на участие в Конкурсе в течение 20 рабочих дней со дня размещения извещения о начале проведения Конкурса на официальном Интернет-сайте города Барнаула.

3.10. Комитет осуществляет консультирование по вопросу участия в Конкурсе, ведет прием, оформление, учет заявок и регистрирует их в журнале регистрации заявок.

3.11. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки проверяет ее и прилагаемые к ней документы на соответствие требованиям [пунктов 2](#P58), [3.6](#P86) Положения.

Заявки, не соответствующие утвержденной форме, поступившие в Комитет после установленного срока приема заявок, с неполным пакетом документов, указанных в [пункте 3.6](#P86) Положения, не рассматриваются.

3.12. Предоставленные на Конкурс проекты не рецензируются, документы и материалы не возвращаются.

4. Порядок рассмотрения проектов и проведения Конкурса

4.1. Предоставленные на Конкурс заявки регистрируются в Комитете в день поступления.

Зарегистрированные заявки, соответствующие требованиям [пунктов 2](#P58), [3.6](#P86) Положения, передаются в течение 10 рабочих дней после завершения срока приема заявок на рассмотрение Совета.

4.2. Заседание Совета проводится не позднее 15 рабочих дней после завершения срока приема заявок.

4.3. Итоги Конкурса подводятся на основе следующих принципов:

равенства прав Соискателей на участие в Конкурсе;

открытости информации о Конкурсе.

4.4. Совет рассматривает и оценивает проекты в соответствии с [критериями](#P246) определения грантополучателя (приложение 2);

4.5. Решение Совета об итогах Конкурса принимается на основе рейтингового принципа, путем суммирования оценок членов Совета.

Победившими считаются проекты, которые набрали наибольшее среднее арифметическое количество баллов.

Заочная оценка проектов не допускается.

При равном количестве набранных баллов победившим считается проект, заявка в отношении которого зарегистрирована в Комитете ранее остальных.

4.6. Решение Совета в течение двух рабочих дней с момента его принятия оформляется протоколом, который подписывает председатель Совета и секретарь Совета.

Информация о решении Совета направляется Соискателям в течение пяти рабочих дней после оформления протокола.

С момента подписания протокола в течение 10 рабочих дней Комитетом готовится проект постановления администрации города об итогах конкурса социально значимых проектов на соискание грантов администрации города Барнаула в сфере физической культуры и спорта.

4.7. Итоги Конкурса публикуются в газете "Вечерний Барнаул" и размещаются на официальном Интернет-сайте города Барнаула в течение пяти рабочих дней со дня принятия постановления администрации города об итогах конкурса социально значимых проектов на соискание грантов администрации города Барнаула в сфере физической культуры и спорта.

5. Порядок выплаты Грантов

5.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств бюджета города в пределах средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле на 2015 - 2019 годы", утвержденной постановлением администрации города от 05.08.2014 N 1672.

(в ред. Постановления администрации города Барнаула от 29.03.2018 N 587)

Финансирование расходов на реализацию проектов осуществляется на основании договора, заключенного между Комитетом и грантополучателем в течение 10 рабочих дней со дня принятия постановления администрации города об итогах конкурса социально значимых проектов на соискание грантов администрации города Барнаула в сфере физической культуры и спорта.

5.2. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с грантополучателем предоставляет в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула (далее - Комитет по финансам) бюджетную заявку на финансирование расходов по предоставлению Грантов.

Комитет по финансам в пределах средств, предусмотренных на указанные цели, в течение 10 рабочих дней со дня поступления бюджетной заявки осуществляет перечисление денежных средств на лицевой счет Комитета.

Средства, поступившие на лицевой счет Комитета, в течение 10 рабочих дней перечисляются на лицевой счет грантополучателя.

6. Порядок предоставления отчетности.

Контроль за ходом реализации проекта

6.1. По завершении реализации проекта, но не позднее 20 декабря, грантополучатель предоставляет в Комитет в письменном виде финансовый и описательный отчет.

Описательный отчет должен содержать:

количество благополучателей результатов проекта;

общую информацию (название организации, название, местоположение, продолжительность проекта (с указанием дат начала и окончания мероприятий), общая стоимость проекта, средства, привлеченные из других источников на реализацию проекта, дата написания отчета);

краткое описание общего состояния проекта (описание проделанной работы за этот период (с указанием решенных задач и проведенных мероприятий, в соответствии с предоставленным календарным планом), описание результатов проекта.

Финансовый отчет должен содержать:

смету проекта;

акт выполненных работ по проекту;

копии договоров с организациями на поставку оборудования;

копии платежных поручений;

счета-фактуры на выполнение услуг;

товарные накладные на приобретенное оборудование;

документы, подтверждающие расходы, совершаемые за наличный расчет (чек и копия чека или квитанция к приходному ордеру).

6.2. Грантополучатель несет ответственность за достоверность предоставленных сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае непредоставления документов, указанных в [пункте 6.1](#P133) Положения, или выявления использования денежных средств на цели, не предусмотренные Положением, Комитет в течение пяти рабочих дней с момента выявления указанных обстоятельств принимает решение о возврате грантополучателем средств в бюджет города. Решение Комитета оформляется протоколом в течение двух рабочих дней с момента его принятия.

6.4. В течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола Комитет направляет письменное уведомление грантополучателю о принятом решении с указанием причин и суммы возврата.

В течение 30 дней с момента получения уведомления Комитета грантополучатель возвращает полученные средства в бюджет города путем перечисления средств на лицевой счет Комитета.

В случае отказа грантополучателя добровольно вернуть полученные средства, Комитет взыскивает их в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Контроль за соблюдением условий и целей предоставления гранта грантополучателю осуществляется Комитетом, органами муниципального финансового контроля в соответствии с порядком осуществления финансового контроля в городе Барнауле, утвержденным постановлением администрации города, Счетной палатой города Барнаула в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Первый заместитель

главы администрации города,

руководитель аппарата

П.Д.ФРИЗЕН

Приложение 1

к Положению

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления администрации города Барнаулаот 29.03.2018 N 587) |  |

 ЗАЯВКА

 на участие в Конкурсе

 Название проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о Соискателе: полное название организации с указанием

организационно-правовой формы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. бухгалтера проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 1. Исполнитель проекта:

 1.1. Описание деятельности организации в сфере физической культуры и

спорта;

 1.2. Опыт участия в конкурсах проектов:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование организации-грантодателя | Наименование конкурса | Дата проведения | Наименование проекта | Результат | Реализованная сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

 2. Цели и задачи проекта

 3. Описание проекта

 4. Календарный план выполнения проекта:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятия | Дата начала | Дата окончания |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

 5. Ожидаемые результаты

 6. Общая стоимость проекта, запрашиваемая сумма, объем собственных и

привлеченных средств и иных ресурсов

 7. Смета проекта (в том числе по статьям расходов):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование товаров, работ, услуг <\*> | Ед. измерения | Кол-во | Сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

--------------------------------

<\*> Конкурс не поддерживает следующие статьи расходов:

материальная поддержка исполнителя проекта;

представительские расходы;

расходы связи;

непредвиденные расходы.

Дата заполнения заявки "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Подпись руководителя организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

Приложение 2

к Положению

КРИТЕРИИ

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Количество баллов |
| 1. | Соответствие целей и задач проекта ожидаемым результатам | 0 - цели и задачи проекта не соответствуют ожидаемым результатам, отсутствуют количественные и качественные показатели достижения результатов1 - цели и задачи проекта частично соответствуют ожидаемым результатам, количественные и качественные показатели достижения результатов прописаны не полностью2 - цели и задачи проекта соответствуют ожидаемым результатам, имеются количественные и качественные показатели достижения результатов |
| 2. | Опыт Соискателя | 0 - опыт отсутствует1 - имеется опыт реализации социальных проектов |
| 3. | Наличие у Соискателя ресурсов | 0 - нет собственных и (или) привлеченных средств1 - собственные и (или) привлеченные средства составляют до 30% стоимости проекта2 - собственные и (или) привлеченные средства составляют более 30% стоимости проекта |
| 4. | Наличие партнеров по реализации проекта | 0 - нет партнеров1 - имеется 1 партнер2 - имеется более 1 партнера |
| 5. | Устойчивость проекта | 0 - после завершения проекта его дальнейшее использование невозможно (в том числе, содержание и обслуживание)1 - после завершения проекта его использование будет продолжено за счет привлечения дополнительных ресурсов (включая содержание и обслуживание) |