|  |
| --- |
| Приложение  к постановлению администрации района  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |

ПЛАН РАБОТЫ

**администрации Железнодорожного района**

**на II квартал 2021 года**

**I. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ СОВЕЩАНИЙ, ЗАСЕДАНИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ, КООРДИНАЦИОННЫХ И СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

**еженедельно**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **понедельник** |  | Ответственные  за проведение |
| Расширенное аппаратное совещание у главы города с заместителями главы администрации города, главами администраций районов, председателями комитетов, начальниками отделов, руководителями служб города | 08.00 час. | Звягинцев М.Н. |
| Совещание с руководителями органов администрации, курируемых заместителем главы администрации, руководителем аппарата | 08.00 час. | Багаева А.В. |
| Совещание у главы администрации с заместителями главы администрации | 10.00 час. | Звягинцев М.Н. |
| **вторник** |  |  |
| Расширенное аппаратное совещание | 08.30 час. | Багаева А.В.  Дорохина О.Л. |
| Совещание с руководителями органов администрации, курируемых заместителем главы администрации | 10.00 час. | Трухина О.Г. |
| Административная комиссия при администрации Железнодорожного района города Барнаула | 13.00 час. | Швенко С.С. |
| **2 раза в месяц** | | |
| Совещание в комитете по развитию предпринимательства и потребительскому рынку  (1-й, 3-й понедельник) | 08.00 час. | Швенко С.С. |
| Межведомственный территориальный консилиум по работе с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении  (2-й, 4-й вторник) | 11.00 час. | Трухина О.Г.  Четвертных С.Г. |
| Совещание в управлении коммунального хозяйства  (1-я, 3-я среда) | 08.00 час. | Старожилов М.В. |
| Комиссия по наградам администрации Железнодорожного района города Барнаула  (1-я, 3-я среда) | 09.00 час. | Багаева А.В.  Каретникова Т.В. |
| Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Железнодорожного района города Барнаула  (1-й, 3-й четверг) | 08.30 час. | Трухина О.Г.  Четвертных С.Г. |
| **ежемесячно** | | |
| Совещание у заместителя главы администрации со специалистами отдела по охране прав детства  (1-й понедельник) | 08.30 час. | Трухина О.Г.  Швецова Н.А. |
| Совещание у первого заместителя главы администрации со специалистами управления архитектуры и градостроительства  (1-й понедельник) | 09.30 час. | Ночевной Л.В.  Шарова О.Н. |
| Совещание в управлении архитектуры и градостроительства  (1-й понедельник) | 10.00 час. | Шарова О.Н. |
| Совещание в общем отделе  (1-й понедельник) | 16.00 час. | Овчинникова Л.С. |
| Совещание у заместителя главы администрации со специалистами комитета по развитию предпринимательства и потребительскому рынку  (2-й понедельник) | 08.00 час. | Трухина О.Г.  Швенко С.С. |
| Совещание в правовом отделе  (2-й понедельник) | 09.30 час. | Бавыкин А.А. |
| Совещание у заместителя главы администрации со специалистами комитета по делам молодежи, культуре, физической культуре и спорту  (2-й понедельник) | 10.00 час. | Трухина О.Г.  Яцухно В.В. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата с председателями советов и Комитета ТОС  (1-й вторник) | 10.00 час. | Багаева А.В.  Дорохина О.Л. |
| Совещание в комитете по делам молодежи, культуре, физической культуре и спорту  (2-й вторник) | 15.00 час. | Яцухно В.В. |
| День открытых дверей по вопросам охраны прав детства  (2-я среда) | 08.00-16.00 час. | Швецова Н.А. |
| Совещание у первого заместителя главы администрации со специалистами управления коммунального хозяйства  (2-я среда) | 11.00 час. | Ночевной Л.В.  Старожилов М.В. |
| Совещание по погашению задолженности управляющими организациями перед поставщиками энергоресурсов  (3-я среда) | 08.00 час | Старожилов М.В. |
| Совещание в отделе по охране прав детства  (1-й четверг) | 08.00 час. | Швецова Н.А. |
| Совещание в организационно-контрольном управлении  (2-я пятница) | 09.00 час | Дорохина О.Л. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата со специалистами общего отдела  (2-я пятница) | 11.00 час. | Багаева А.В.  Овчинникова Л.С. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата со специалистами организационно-контрольного управления  (3-я пятница) | 09.00 час. | Багаева А.В.  Дорохина О.Л. |
| **ежеквартально** | | |
| **апрель** | | |
| Заседание аттестационной комиссии администрации Железнодорожного района по аттестации муниципальных служащих, замещающих ведущие, старшие и младшие должности муниципальной службы | | Звягинцев М.Н.  Каретникова Т.В. |
| Совет по противодействию коррупции администрации Железнодорожного района города Барнаула | | Звягинцев М.Н.  Каретникова Т.В. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата с главным специалистом по кадрам | | Багаева А.В.  Каретникова Т.В. |
| Совещание по работе административной комиссии | | Ночевной Л.В.  Зоркальцева А.В. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата со специалистами отдела информатизации | | Багаева А.В.  Калинин М.А. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата со специалистами правового отдела | | Багаева А.В.  Бавыкин А.А. |
| **май** | | |
| Совещание у заместителя главы администрации со специалистами комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | | Трухина О.Г.  Четвертных С.Г. |
| **июнь** | | |
| Совещание по снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней | | Швенко С.С. |
| Совещание у главы администрации с руководителями управляющих организаций | | Звягинцев М.Н.  Старожилов М.В. |
| Совещание у главы администрации с председателями советов и Комитета ТОС | | Звягинцев М.Н. Багаева А.В.  Дорохина О.Л. |
| Совет содействия общественной безопасности администрации Железнодорожного района города Барнаула | | Звягинцев М.Н.  Трухина О.Г. |
| Инвентаризационная комиссия по учету объектов внешнего благоустройства на территории Железнодорожного района в городе Барнауле | | Старожилов М.В. |
| Семинары для председателей советов многоквартирных домов | | -//- |
| **по мере необходимости** | | |
| Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Железнодорожного района города Барнаула | | Звягинцев М.Н.  Ященко С.В. |
| Комиссия по проверке полноты и качества предоставления муниципальных услуг администрации Железнодорожного района города Барнаула | | Звягинцев М.Н.  Бавыкин А.А. |
| Комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Железнодорожного района города Барнаула | | Багаева А.В.  Каретникова Т.В. |
| Экспертная комиссия по архивным вопросам администрации Железнодорожного района города Барнаула | | Багаева А.В.  Овчинникова Л.С. |
| Комиссия по защите информации в автоматизированной информационной системе администрации Железнодорожного района города Барнаула | | Багаева А.В.  Калинин М.А. |
| Комиссия по поступлению и выбытию активов администрации Железнодорожного района города Барнаула | | Трухина О.Г.  Швенко С.С. |
| Комиссия по размещению нестационарных торговых объектов без проведения аукциона на территории Железнодорожного района в городе Барнауле | | -//- |
| Комиссия по проведению аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарного торгового объекта на территории Железнодорожного района в городе Барнауле | | -//- |
| Эвакуационная комиссия Железнодорожного района города Барнаула | | Трухина О.Г.  Ященко С.В. |
| Комиссия по охране прав и законных интересов несовершеннолетних администрации Железнодорожного района города Барнаула | | Трухина О.Г.  Швецова Н.А. |
| Совещание по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов | | Трухина О.Г.  Яцухно В.В. |
| Совещание по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимний период (май, апрель, июнь) | | Старожилов М.В. |
| Комиссия по проверке достоверности сведений об объемах требуемой древесины и целевого использования заготовленной древесины администрации Железнодорожного района города Барнаула | | -//- |
| Комиссия по рассмотрению вопросов размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Железнодорожного района города Барнаула | | -//- |
| Совещание по реализации Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | Швенко С.С. |
| Совещание с руководителями предприятий промышленности, торговли, общественного питания, бытового обслуживания | | Швенко С.С. |

**II. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ**

**НА ЗАСЕДАНИЯХ КОЛЛЕГИИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **22 апреля** | |
| О комплексном благоустройстве и озеленении района на 2021 год | Старожилов М.В. |
| Час контроля  Об исполнении Плана мероприятий по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации за 2020 год» | Швенко С.С. |

**НА РАСШИРЕННЫХ АППАРАТНЫХ СОВЕЩАНИЯХ**

|  |  |
| --- | --- |
| **06 апреля** | |
| О ходе реализации постановления администрации города от 24.12.2014 №2702 «Об утверждении Программы «Повышение эффективности бюджетных расходов в городе Барнауле на 2015-2023 годы» и Плана мероприятий по ее реализации» | Махнева О.С. |
| **13 апреля** | |
| О подготовке к проведению мероприятий, посвященных 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. | Яцухно В.В. |
| **20 апреля** | |
| Об оформлении района ко II этапу Кубка мира по гребле на байдарках и каноэ и 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. | Шарова О.Н. |
| **27 апреля** | |
| О подготовке спортивных площадок и спортивных сооружений к работе в летний период | Яцухно В.В. |
| **04 мая** | |
| О ходе выполнения Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» | Калинин М.А. |
| **11 мая** | |
| Час контроля  Об итогах проведения мероприятий, посвященных 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов | Яцухно В.В. |
| **18 мая** | |
| Об организации летней занятости несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении | Четвертных С.Г. |
| **25 мая** | |
| О поощрении жителей Железнодорожного района наградами администрации района | Каретникова Т.В. |
| **01 июня** | |
| О работе по выявлению и демонтажу самовольно установленных рекламных конструкций | Шарова О.Н. |
| **08 июня** | |
| Час контроля  О работе с промышленными предприятиями и предприятиями потребительского рынка по благоустройству прилегающей территории | Швенко С.С. |
| **15 июня** | |
| Об оформлении бесхозяйных объектов инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность | Старожилов М.В. |
| **22 июня** | |
| О взаимодействии администрации района с органами ТОС | Дорохина О.Л. |
| **29 июня** | |
| О работе отдела по охране прав детства по итогам обследования условий проживания несовершеннолетних подопечных | Швецова Н.А. |

**III. МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ**

**ГЛАВОЙАДМИНИСТРАЦИИРАЙОНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Совещания с руководителями органов администрации:** | |
| **июнь** | |
| О выполнении наказов избирателей, полученных в ходе избирательных кампаний | Старожилов М.В.  Дорохина О.Л. |
| О предварительных итогах исполнения бюджета города по Железнодорожному району за 2021 год по доходам и расхода | Багаева А.В.  Махнева О.С. |
| **Совещания с руководителями коммунальных служб, управляющих организаций** | |
| **июнь** | |
| О проведении работ по санитарной очистке придомовых территорий домов, обслуживаемых управляющими организациями | Старожилов М.В. |
| **Совещания с руководителями органов территориального общественного самоуправления:** | |
| **июнь** | |
| Совещание у главы администрации с председателями советов и Комитета ТОС по координации работы с администрацией района | Дорохина О.Л. |

**IV. СОВЕЩАНИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ЗАМЕСТИТЕЛЯМИ**

**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

**4.1. АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО,**

**ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО, АДМИНИСТРАТИВНАЯ КОМИССИЯ, ШТАБ ГО и ЧС**

**В этих целях:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Рассмотреть вопросы на совещаниях у главы администрации района (в соответствии с разделом III плана) | |
|  | | Рассмотреть вопросы на коллегии, расширенных аппаратных совещаниях у главы администрации района (в соответствии с разделом II плана) | |
|  | | Рассмотреть вопросы на совещаниях, заседаниях коллегиальных, координационных и совещательных органов администрации района  (в соответствии с разделом I плана) | |
|  | | Рассмотреть вопросы на совещанияху первого заместителя главы администрации района | |
| **апрель** | | | |
| Об итогах работы органов администрации, курируемых первым заместителем главы администрации за I квартал 2021 года | | | Старожилов М.В.  Шарова О.Н.  Зоркальцева А.В.  Ященко С.В. |
| Час контроля  О ходе исполнения Постановления Администрации Алтайского края от 27.03.2014 №146 «Об утверждении краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014 – 2043 годы» | | | Старожилов М.В. |
| О праздничном оформлении территории района к 76-годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. | | | Шарова О.Н. |
| **май** | | | |
| Час контроля  О ходе исполнения постановления администрации города от 04.09.2014 №1911 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015 – 2040 годы» | | | Старожилов М.В. |
| Об осуществлении муниципального земельного контроля на территории района | | | Шарова О.Н. |
| **июнь** | | | |
| Час контроля  О ходе исполнения постановления администрации города от 30.07.2010 №2212 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа города Барнаула на 2010 – 2015 годы с перспективой до 2023 года» | | | Старожилов М.В. |
| О санитарном состоянии строительных площадок | | | Шарова О.Н. |
| 5. | Рассмотреть на совещанияхв органах администрации (управлениях коммунального хозяйства, архитектуры и градостроительства) | | |
| **апрель** | | | |
| Час контроля  О санитарном состоянии погребов, гаражей | | | Старожилов М.В. |
| Час контроля  О предоставлении муниципальной услуги «Ведение учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд» | | | -//- |
| Час контроля  Об оформлении территории района к празднованию Дня Победы | | | Шарова О.Н. |
| **май** | | | |
| Час контроля  О ходе исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг | | | Старожилов М.В. |
| О ходе исполнения постановления администрации города от 12.12.2017 №2459 «О муниципальной программе «Формирование современной городской среды города Барнаула на 2018-2024 годы» | | | -//- |
| Час контроля  О демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций | | | Шарова О.Н. |
| **июнь** | | | |
| Час контроля  Об организации вывоза твердых коммунальных отходов на территории района | | | Старожилов М.В. |
| Час контроля  О предоставлении муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» | | | -//- |
| О выявлении самовольного строительства на территории района | | | Шарова О.Н. |

**4.2. Социальная ПОЛИТИКА, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО, ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ РЫНОК**

**В этих целях:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Рассмотреть вопросы на совещаниях у главы администрации района (в соответствии с разделом III плана) | |
|  | Рассмотреть вопросы на коллегии, расширенных аппаратных совещаниях у главы администрации района (в соответствии с разделом II плана) | |
|  | Рассмотреть вопросы на совещаниях, заседаниях коллегиальных, координационных и совещательных органов администрации района  (в соответствии с разделом I плана) | |
|  | Рассмотреть вопросы на совещанияху заместителя главы администрации района: | |
| **апрель** | | |
| Об итогах работы органов администрации, курируемых заместителем главы администрации за I квартал 2021 года | | Швенко С.С.  Швецова Н.А.  Яцухно В.В.  Четвертных С.Г. |
| Час контроля  О подготовке к празднованию 76-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов | | Швенко С.С. |
| О профилактике возврата детей из замещающих семей | | Швецова Н.А. |
| О ходе исполнения постановления администрации города от 18.06.2020 №954 «Об утверждении плана мероприятий, направленных на улучшение демографической ситуации на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края, на 2020-2024 годы» в 2021 году | | Яцухно В.В. |
| **май** | | |
| Час контроля  О ходе исполнения распоряжения Правительства Алтайского края от 24.12.2018 №391-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта»), направленного на развитие сферы торговли и услуг в Алтайском крае на период до 2025 года» | | Швенко С.С. |
| О заполнении Единой государственной информационной системы социального обеспечения | | Швецова Н.А. |
| Об организации летней занятости несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении | | Четвертных С.Г. |
| Час контроля  О ходе исполнения муниципальной программы «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2024 годы» (постановление администрации города Барнаула от 07.08.2014 №1708) | | Яцухно В.В. |
| **июнь** | | |
| Час контроля  О ходе исполнения постановления администрации города от 25.03.2020 №432 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Барнаула» | | Швенко С.С. |
| Об организации работы по выявлению и устройству детей-сирот и детей, лишившихся попечения родителей | | Швецова Н.А. |
| О ходе исполнения постановления администрации города от 08.09.2014 №1924 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула на 2015-2024 годы» | | Яцухно В.В. |
| 5. | Рассмотреть на совещанияхв органах администрации (комитетах по развитию предпринимательства и потребительскому рынку, по делам молодежи, культуре, физической культуре и спорту, отделе по охране прав детства): | |
| **апрель** | | |
| О работе с руководителями предприятий потребительского рынка и промышленности по организации уборки прилегающих территорий в месячник весенней санитарной очистки | | Швенко С.С. |
| Час контроля  О ходе исполнения постановления администрации города «О проведении специализированных продовольственных ярмарок выходного дня «Продукция Барнаула – горожанам» | | Швенко С.С. |
| О работе по выявлению и определению формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей | | Швецова Н.А. |
| Об организации проведения мероприятий, посвященных 76-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. | | Яцухно В.В. |
| **май** | | |
| О работе с руководителями нестационарных торговых объектов по реконструкции и благоустройству объектов | | Швенко С.С. |
| Час контроля  О ходе исполнения постановления администрации города от 29.07.2019 №1201 «О проведении конкурса «Лучший предприниматель» | | Швенко С.С. |
| О рассмотрении на заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав административных материалов на опекаемых детей | | Швецова Н.А. |
| Об организации и проведении мероприятий, посвященных Дню России | | Яцухно В.В. |
| **июнь** | | |
| О подготовке мероприятий, посвященных Дню работников торговли | | Швенко С.С. |
| О работе с предприятиями промышленности и потребительского рынка по благоустройству прилегающих территорий | | Швенко С.С. |
| О совместной работе с отделом полиции по Железнодорожному району УМВД России по г. Барнаулу по выявлению детей, оставшихся без попечения родителей | | Швецова Н.А. |
| О подготовке к проведению мероприятий в рамках Дня российской молодежи, Дня семьи, любви и верности | | Яцухно В.В. |

**4.3. Правовое, контрольное, информационное**

**и кадровое обеспечение**

**В этих целях:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Рассмотреть вопросы на совещаниях у главы администрации  (в соответствии с разделом III плана) | |
|  | Рассмотреть вопросы на расширенных аппаратных совещаниях у главы администрации района  (в соответствии с разделом II плана) | |
|  | Рассмотреть вопросы на совещаниях, заседаниях коллегиальных, координационных и совещательных органов администрации района  (в соответствии с разделом I плана) | |
|  | Рассмотреть вопросы на совещаниях у заместителя главы администрации, руководителя аппарата: | |
| **апрель** | | |
| Об итогах работы органов администрации, курируемых заместителем главы администрации, руководителем аппарата за I квартал 2021 года | | Бавыкин А.А.  Дорохина О.Л.  Горшунова Е.Е. Калинин М.А.  Каретникова Т.В.  Овчинникова Л.С.  Махнева О.С. |
| О подготовке к проверке по выполнению требований законодательства по защите персональных данных | | Калинин М.А. |
| Час контроля  О ходе реализации подпрограммы «Совершенствование взаимодействия с некоммерческим сектором и реализация национальной политики в городе Барнауле» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» | | Дорохина О.Л. |
| Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации города №965 от 14.05.2014 «Об утверждении муниципальной программы «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления, казенных учреждений города Барнаула на 2015-2025 годы | | Овчинникова Л.С. |
| О нормотворческой работе администрации района | | Бавыкин А.А. |
| О прохождении диспансеризации муниципальными служащими администрации района | | Каретникова Т.В. |
| **май** | | |
| О награждении трудовых коллективов и жителей района наградами различного уровня в рамках празднования Дня города Барнаула | | Дорохина О.Л. |
| О ходе выполнения постановления администрации города Барнаула «Об утверждении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов и воды главными распорядителями бюджетных средств города на 2021 год» | | Овчинникова Л.С. |
| **июнь** | | |
| Об организации работы по получению сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния и сведений о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния | | Дорохина О.Л. |
| Час контроля  О передаче дел постоянного и длительного срока хранения в архив администрации района (распоряжение администрации города от 10.11.2020 №124-р «Об утверждении графика согласования номенклатур дел, упорядочения и передачи документов») | | Овчинникова Л.С. |
| 5. Рассмотреть вопросы на совещаниях в органах администрации (организационно-контрольное управление, общий отдел, правовой отдел): | | |
| **апрель** | | |
| Об использовании нежилых помещений муниципальной собственности, переданных органам ТОС по договорам безвозмездного пользования | | Дорохина О.Л. |
| О подготовке документации на закупку по приобретению мебели | | Овчинникова Л.С. |
| О контроле за исполнением муниципальных контрактов с участием администрации района | | Бавыкин А.А. |
| **май** | | |
| Об участии органов ТОС в благоустройстве района | | Дорохина О.Л. |
| О работе с обращениями граждан и служебной корреспонденцией | | Овчинникова Л.С. |
| О проблемах исполнения судебных решений, взыскателем по которым выступает администрация района | | Бавыкин А.А. |
| **июнь** | | |
| Час контроля  О работе с правовыми актами, стоящими на контроле в администрации района | | Дорохина О.Л. |
| О хозяйственной деятельности общего отдела | | Овчинникова Л.С. |
| Об организации исковой и претензионной работы, о судебных решениях, находящихся на исполнении в администрации района, об участии в рассмотрении дел арбитражными судами и судами общей юрисдикции | | Бавыкин А.А. |

**V. Контрольная ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**Провести проверки:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **- соблюдения требований административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами администрации района**: |  | Бавыкин А.А.  Дорохина О.Л. |
| выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, но не достигшим возраста восемнадцати лет | апрель |  |
| выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | -//- |  |
| ведение учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд | май |  |
| принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение | -//- |  |
| выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов | июнь |  |
| - **соблюдения требований законодательства в деятельности:** |  | Бавыкин А.А. |
| управления коммунального хозяйства | апрель |
| отдела по охране прав детства | май |
| **- состояния контрольных дел по исполнению правовых актов в:** |  | Дорохина О.Л. |
| общем отделе | май |
| **- комплексные проверки в:** |  |  |
| в отделе по охране прав детства по работе с обращениями граждан и организации личного приема | апрель | Овчинникова Л.С. |
| комитете по развитию предпринимательства и потребительскому рынку | июнь | Дорохина О.Л. |
| - по организации мероприятий, проводимых органами администрации, советами и Комитетом ТОС | май,  июнь | Дорохина О.Л. |
| - по готовности к работе спортивных сооружений в летний и зимний периоды | май | -//- |
| - по работе спортивных площадок в рамках проекта «Барнаул - территория здоровья» | июнь | -//- |
| - по обращениям граждан | 1-я, 3-я  пятница | Дорохина О.Л.  Овчинникова Л.С. |
| - по санитарному состоянию территории района | еженедельно | Дорохина О.Л. |
| - соблюдения служебного распорядка работы муниципальными служащими в администрации района | ежемесячно | Каретникова Т.В. |
| - по использованию нежилых помещений муниципальной собственности, переданных органам территориально общественного самоуправления по договорам безвозмездного пользования | ежеквартально | Дорохина О.Л. |
| - по проведению инвентаризации временных сооружений (гаражей) | -//- | -//- |
| - соблюдения правил информационной безопасности режимных кабинетов | -// | Калинин М.А. |
| - проведения «Часов контроля» у заместителей главы администрации, в органах администрации | в соответствии  с планом работы администрации района | Дорохина О.Л. |
| - по выполнению наказов избирателей, поступивших к депутатам | по мере  необходимости | -//- |
| - по выполнению поручений администрации города и района | -//- | -//- |
| **Осуществлять контроль за:** |  |  |
| - соблюдением Правил благоустройства территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | еженедельно  (понедельник) | Старожилов М.В. |
| - семьями, находящимися в социально опасном положении | еженедельно  (вторник) | Четвертных С.Г. |
| - условиями проживания несовершеннолетних в семьях, состоящих на межведомственном профилактическом учете | еженедельно  (вторник, четверг) | Швецова Н.А. |
| - самовольным размещением рекламных конструкций | еженедельно  (среда) | Шарова О.Н. |
| - исполнением постановлений о наложении административного штрафа | еженедельно  (пятница) | Зоркальцева А.В. |
| - своевременным пресечением несанкционированной торговли | 1-я, 3-я  среда | Швенко С.С. |
| - восстановлением благоустройства после проведения работ по ремонту инженерных сетей | 1-й, 3-й  четверг  месяца | Старожилов М.В. |
| - соблюдением предприятиями потребительского рынка Правил благоустройства территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | 2-я, 4-я пятница | Швенко С.С. |
| - самовольно установленными временными сооружениями (гаражи, сараи, погреба) | ежемесячно  (1-й вторник) | Шарова О.Н. |
| - содержанием строительных площадок | ежемесячно | Шарова О.Н. |
| - прохождением весеннего паводка | -//- | Ященко С.В. |
| - условиями проживания детей, находящихся под опекой (попечительством) в приемных семьях | -//- | Швецова Н.А. |
| - своевременным удалением экстремистских надписей и надписей иного характера | -//- | Яцухно В.В. |
| - проведением работ в рамках реализации проекта «Формирование комфортной городской среды» | -//- | Старожилов М.В. |
| - соблюдением правил розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции | ежеквартально | Швенко С.С. |
| - санитарным состоянием объектов культуры (памятники и памятные знаки) | апрель | Яцухно В.В. |
| - своевременным удалением очагов произрастания дикорастущей конопли на территории района | апрель-  май | -//- |
| - готовностью к работе спортивных сооружений в летний период | май | -//- |
| - несовершеннолетними, находящимися в ночное время в общественных местах без сопровождения родителей, лиц их заменяющих, или лиц, осуществляющих мероприятия | по отдельному графику | Четвертных С.Г. |
| - выполнением требований указов Губернатора Алтайского края, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 | -//- | Швенко С.С.  Яцухно В.В. |
| - проведением аварийно-восстановительных работ на объектах тепло-, водо-, энергоснабжения | по мере необходимости | Старожилов М.В. |
| - использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, расположенного на территории района | -//- | -//- |
| - условиями проживания усыновленных детей | в течение квартала | Швецова Н.А. |
| - деятельностью учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выполнению индивидуальных программ реабилитации, по ведению социальных паспортов и учетно- профилактических дел на несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении | -//- | Четвертных С.Г. |
| - проведением работ по подключению индивидуальных жилых домов к природному газу | -//- | Старожилов М.В. |
| - состоянием адресного хозяйства | -//- | -//- |

**Контроль исполнения правовых актов, служебных документов:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | | Рассматривать ход исполнения правовых актов вышестоящих органов власти и муниципальных правовых актов: | | | | |
| на расширенных аппаратных совещаниях | | | в соответствии с разделом  II плана | | -//- | |
| на совещаниях в органах администрации района | | | в соответствии с разделом  II плана | | -//- | |
| 2. | Осуществлять контроль за исполнительской дисциплиной по правовым актам и служебной корреспонденции | | еженедельно | | Дорохина О.Л.  Овчинникова Л.С. | |
| 3. | С выходом на место проводить проверки: | |  | |  | |
|  | - вопросов, выносимых на расширенное аппаратное совещание у главы администрации района | | по плану ОКУ | | Дорохина О.Л. | |
|  | - по поручениям главы администрации города и района | | -//- | | -//- | |
|  | - по соблюдению Регламента администрации | | -//- | | -//- | |
| 4. | Обеспечить соблюдение Инструкции по делопроизводству при подготовке проектов правовых актов и служебной корреспонденции | | постоянно | | Дорохина О.Л. Овчинникова Л.С. | |
| 5. | Осуществлять правовую экспертизу правовых актов администрации района | | -//- | | Бавыкин А.А. | |
| 6. | Обеспечить контроль за выполнением указов Президента РФ, краевых и муниципальных программ: | | | | | |
|  | **указы Президента РФ:** | | |  | |  |
|  | от 02.07.2005 №773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» | | | | | Дорохина О.Л. |
|  | от 09.10.2007 №1351 «Об утверждении Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года» | | | | | Трухина О.Г.  Яцухно В.В. |
|  | от 28.03.2011 №352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации» | | | | | Дорохина О.Л. |
|  | от 19.12.2012 №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года» | | | | | Яцухно В.В.  Дорохина О.Л. |
|  | от 15.07.2015 №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» | | | | | Каретникова Т.В. |
|  | от 20.12.2016 №696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года» | | | | | Ященко С.В. |
|  | от 17.04.2017 №171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций» | | | | | Овчинникова Л.С. |
|  | от 11.01.2018 №12 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на период до 2030 года» | | | | | Ященко С.В. |
|  | от 25.10.2018 №609 «О праздновании 350-летия со дня рождения Петра I» | | | | | Трухина О.Г.  Яцухно В.В. |
|  | от 02.04.2020 №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)» | | | | | Трухина О.Г.  Швенко С.С.  Яцухно В.В. |
|  | от 11.05.2020 №316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» | | | | | Трухина О.Г.  Швенко С.С.  Яцухно В.В. |
|  | **Программы:** | | | | |  |
|  | - «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» | | | | | Дорохина О.Л.  Калинин М.А.  Каретникова Т.В. |
|  | - «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015- 2040 годы» | | | | | Старожилов М.В. |
|  | - «Энергоснабжение и повышение энергетической эффективности городского округа – города Барнаула на 2010 – 2015 годы с перспективой до 2021 года» | | | | | -//- |
|  | - «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014-2043 годы» | | | | | -//- |
|  | - «Формирование современной городской среды города Барнаула на 2018-2024 годы» | | | | | -//- |
|  | - «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2021 годы» | | | | | Яцухно В.В. |
|  | - «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле» | | | | | -//- |
|  | - «Реализация государственной национальной политики в Алтайском крае» | | | | | -//- |
|  | - «Комплексные меры по профилактике зависимых состояний и противодействию незаконному обороту наркотиков в городе Барнауле на 2015-2022 годы» | | | | | Четвертных С.Г. |
|  | - «Развитие малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае» | | | | | Швенко С.С. |
|  | - «Реализация государственной национальной политики в Алтайском крае» | | | | | Яцухно В.В. |
|  | «Обеспечение прав граждан и их безопасности» | | | | | Яцухно В.В. |
|  | - «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления, казенных учреждений города Барнаула на 2015-2025 годы» | | | | | Овчинникова Л.С. |
|  | - «Повышение эффективности использования энергетических ресурсов в муниципальном бюджетном секторе города Барнаула на 2015-2022 годы» | | | | | -//- |
|  | - «Защита населения и территории города Барнаула от  чрезвычайных ситуаций на 2015 – 2025 годы» | | | | | Ященко С.В. |
|  | - «Повышение эффективности бюджетных расходов в городе Барнауле на 2015-2023 годы» | | | | | Махнева О.С. |

**VI.РАБОТА С КАДРАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учеба муниципальных служащих в органах администрации | 2-й вторник месяца | руководители органов администрации |
| Учеба муниципальных служащих в администрации района | 4-й вторник месяца | Дорохина О.Л. |
| Учеба вновь принятых муниципальных служащих | апрель | Каретникова Т.В. |
| Собеседование с гражданами, претендующими на должности муниципальной службы | в течение квартала | Багаева А.В. |
| Организация работы по установлению наставничества на муниципальной службе | -//- | Каретникова Т.В. |
| **Вопросы для рассмотрения на учебе муниципальных служащих:** |  | Дорохина О.Л. |
| Об организации работы с обращениями граждан  О порядке урегулирования конфликта интересов  Тестирование на знание законодательства:  Федеральный законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» | апрель |  |
| Структура органов местного самоуправления города Барнаула и система муниципальных правовых актов  Об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации района  Тестирование на знание Регламента администрации Железнодорожного района города Барнаула | май |  |
| **Вопросы для рассмотрения на учебе вновь принятых муниципальных служащих**: |  | Каретникова Т.В. |
| О противодействии коррупции | апрель |  |
| **Оказание методической помощи** **руководителям и специалистам по работе с:** |  |  |
| - нормативными правовыми актами;  - служебной корреспонденцией;  - обращениями граждан;  - архивом;  - информационными системами | в течение квартала | Дорохина О.Л.  Овчинникова Л.С.  -//-  -//-  Калинин М.А. |
| **ПРОВЕСТИ РАБОТУ:** |  |  |
| - с руководителями предприятий промышленности и потребительского рынка по: |  | Швенко С.С. |
| праздничному оформлению фасадов зданий и прилегающих территорий, | апрель |  |
| участию в Месячнике весенней санитарной очистки | апрель |  |
| благоустройству прилегающих территорий | апрель-май |  |
| участию и проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы | -//- |  |
| по подготовке к проведению II этапа Кубка мира по гребле на байдарках и каноэ в 2021 году | -//- |  |
| - по оформлению территории района к празднованию Дня Победы | -//- | Шарова О.Н. |
| - с руководителями учебно-консультационных пунктов по вопросам обучения неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности | май | Ященко С.В. |
| - по реализации комплексного плана по благоустройству территории района | май-июнь | Старожилов М.В. |
| - по подготовке предприятий района к работе в зимний период 2021/2022 годов | -//- | Старожилов М.В. |
| - по организации занятий на спортивных площадках по месту жительства | июнь | Яцухно В.В. |
| - по реализации проекта «Барнаул - территория здоровья» | -//- | -//- |
| - по администрированию платежей за аренду земельных участков для размещения нестационарных торговых объектов, металлических и железобетонных гаражей, государственная собственность на которые не разграничена | по мере необходимости | Швенко С.С.  Старожилов М.В. |
| - по привлечению предприятий потребительского рынка к участию в городских и краевых конкурсах | -//- | Швенко С.С. |
| - по оформлению и выдаче предприятиям свидетельств о внесении в единый реестр предприятий потребительского рынка и бытовых услуг | -//- | -//- |
| - по регистрации трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями | -//- | -//- |
| - по подготовке положений о проведении спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных, молодежных мероприятий | -//- | Яцухно В.В. |
| - по участию команд района в городских спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях по месту жительства | -//- | -//- |
| - по организации районных этапов городских спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий по месту жительства | -//- | -//- |
| - по формированию и размещению на официальном сайте закупок плана –закупок, плана–графика размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации района | в течение квартала | Швенко С.С. |
| - по составлению схемы размещения нестационарных торговых объектов | -//- | -//- |
| - по размещению муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд района | -//- | -//- |
| - по размещению сведений о заключенных муниципальных контрактах на Федеральном сайте «Единой информационной системы в сфере закупок» | -//- | -//- |
| - по формированию ведомственного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых администрацией Железнодорожного района города Барнаула, их потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг | -//- | -//- |
| - по размещению на официальном сайте закупок перечня нормативных затрат на обеспечение функций администрации Железнодорожного района города Барнаула | -//- | -//- |
| -по выявлению и передаче бесхозяйных инженерных объектов в муниципальную собственность | -//- | Старожилов М.В. |
| - по заключению договоров на право размещения нестационарных торговых объектов на территории района | -//- | Швенко С.С. |
| - по информационному сопровождению аккаунтов в социальных сетях | -//- | Горшунова Е.Е. |
| **ПРОВЕСТИ:** |  |  |
| - сбор с работниками, специально уполномоченными на решение задач в области гражданской обороны организаций, отнесенных к категории по гражданской обороне | май | Бавыкин А.А. |
| - учебно-методические сборы с начальниками штабов спасательных служб и объектов экономики  (3-я среда) | -//- | Трухина О.Г.  Ященко С.В. |
| - мероприятия по награждению наградами района  (4-й четверг) | -//- | Багаева А.В.  Каретникова Т.В. |
| - анализ судебной практики по делам об обжаловании действий (бездействия) администрации района, оспаривании постановлений администрации района | июнь | Бавыкин А.А. |
| - мониторинг соблюдения требований Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | июнь | -//- |
| - мониторинг соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | июнь | -//- |
| - подготовку конкурсной документации по проведению закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд района через электронный аукцион | в течение квартала | руководители органов администрации |
| - анализ освоения предприятиями новых технологий и видов продукции, инвестиций в развитие производства | -//- | Швенко С.С. |
| - сбор и анализ оперативной информации об объемах производства предприятий района | -//- | Швенко С.С. |
| - подготовку договоров аренды на земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена для установки металлических, сборных железобетонных гаражей (в т.ч. дополнительных соглашений, расчётов арендной платы к договорам) | по мере поступления заявлений граждан | Старожилов М.В. |
| **МЕСЯЧНИКИ:** |  |  |
| - весенней санитарной очистки | апрель | Старожилов М.В. |
| **ЯРМАРКИ:** |  |  |
| «Продукция Барнаула – горожанам» | по отдельному графику | Швенко С.С. |
| **АКЦИИ:** |  |  |
| Вернем детей в школу | апрель | Четвертных С.Г. |
| Малыш | апрель | -//- |
| Дни закона | -//- | -//- |
| Каникулы | июнь | -//- |
| День правовой помощи детям | -//- | -//- |

**VII. Работа с общественностью, населением**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРОВЕСТИ:** |  |  |
| групповую консультацию для замещающих родителей по проблеме «Ответственность замещающих родителей в вопросах защиты личных и имущественных прав подопечных» | -//- | Швецова Н.А. |
| юридические консультации для населения, правовые лектории для органов ТОС | апрель-июнь | Бавыкин А.А. |
| **СЕМИНАРЫ:** |  |  |
| - для членов органов ТОС | май | Багаева А.В.  Дорохина О.Л. |
| **СОВЕЩАНИЯ:** |  |  |
| - с председателями уличных комитетов | апрель | Багаева А.В.  Дорохина О.Л. |
| **ОРГАНИЗОВАТЬ ПРИЕМ ГРАЖДАН:** | |  |
| - по личным вопросам в администрации района: | | Багаева А.В. Овчинникова Л.С. |
| Звягинцев М.Н.  глава администрации | 3-й четверг  с 09.00 час. |  |
| Ночевной Л.В.  первый заместитель главы администрации | вторник  с 15.00 час. |  |
| Багаева А.В.  заместитель главы администрации,  руководитель аппарата | 4-й четверг  с 10.00 час. |  |
| Трухина О.Г.  заместитель главы администрации | 1-й, 3-й вторник  с 14.00 час. |  |
| Старожилов М.В.  начальник управления коммунального хозяйства | понедельник  с 13.00 час. |  |
| Бавыкин А.А.  заведующий правовым отделом | вторник  с 10.00 час. |  |
| Шарова О.Н.  начальник управления архитектуры и градостроительства | вторник  с 13.00  час. |  |
| Яцухно В.В.  председатель комитета по делам молодежи, культуре, физической культуре и спорту | 1-й вторник  с 16.00 час. |  |
| Швецова Н.А.  заведующий отделом по охране прав детства | понедельник  с 14.00 час.  среда  с 08.30 час. |  |
| - по предоставлению государственных и муниципальных услуг: | | |
| Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | 1-й, 3-й вторник  с 13.00  до 15.00 час. | Пономарева Т.А. |
| Выдача разрешений на обрезку деревьев | 1-й, 3-й вторник  с 13.00  до 15.00 час. | Шаталова А.Ю. |
| Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена | 1-й, 3-й вторник  с 13.00  до 15.00 час. | -//- |
| Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ | понедельник  с 13.00  до 15.00 час. | Гольцер Д.В. |
| Ведение учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд | 2-й, 4-й понедельник  с 15.00 час. | -//- |
| Согласование работы спасательных постов на пляжах, расположенных на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | понедельник  с 08.00 час.  до 10.00 час. | Ефремова А.О. |
| Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, но не достигшим возраста восемнадцати лет | понедельник  с 14.00 до 17.00 час.  среда  с 08.30 до 12.00 час. | Порошина О.В. |
| Выдача (направление) (заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью гражданина, постоянно проживающего на территории РФ | -//- | -//- |
| Выдача заключения о возможности граждан быть усыновителями | -//- | -//- |
| Заключение договора с приемными родителями о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью | -//- | Технирядова Л.И. |
| Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных, достигших возраста шестнадцати лет | -//- | -//- |
| Выдача (направление) акта органа опеки и попечительства о назначении (об отказе в направлении) опекуна или заключения органа опеки и попечительства о возможности (невозможности) гражданина быть опекуном | -//- | Технирядова Л.И.  Порошина О.В. |
| Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков для архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка | четверг  с 13.00  до 16.00 час. | Кочкаров А.У. |
| Выдача разрешений на строительство и ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию | -//- | -//- |
| Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом | -//- | -//- |
| Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение | -//- | Бондаренко В.В. |
| Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в многоквартирном доме | -//- | -//- |
| Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | -//- | -//- |
| Согласование эскиза (дизайн-проекта) нестационарного торгового объекта на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | -//- | -//- |
| Согласование органами местного самоуправления строительства (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома | -//- | Кочкаров А.У. |
| Выдача разрешений на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов | -//- | -//- |
| Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала | -//- | -//- |
| **ОРГАНИЗОВАТЬ МЕРОПРИЯТИЯ:** |  |  |
| Турнир по шахматам среди детей и подростков по месту жительства | апрель | Яцухно В.В. |
| Соревнования по настольному теннису среди людей с ограниченными возможностями здоровья | -//- | -//- |
| Районные соревнования по лапте среди жителей района | -//- | -//- |
| Молодежная акция, посвященная «Всемирному дню здоровья» | -//- | -//- |
| Районные соревнования по футболу среди детей и подростков по месту жительства | май | -//- |
| Фестиваль Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди детей, подростков и молодежи Железнодорожного района г.Барнаула | -//- | -//- |
| Спортивный праздник среди лиц с ограниченными возможностями здоровья | -//- | -//- |
| Спортивно-патриотическое мероприятие, приуроченное ко Дню победы | -//- | -//- |
| Праздничная программа, посвященная Дню Победы | -//- | -//- |
| Мобильная праздничная программа «Фронтовая бригада» | -//- | -//- |
| Молодежные акции, посвященные 76-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. | -//- | -//- |
| Турнир по мини-футболу среди дворовых команд по месту жительства | июнь | -//- |
| Спортивное мероприятие, посвященное Дню молодежи | -//- | -//- |
| Спортивное мероприятие для подростков, состоящих на учете в органах системы профилактики | -//- | -//- |
| Торжественное вручение паспортов «Я - гражданин!» | -//- | -//- |
| Молодежная акция «Россия – это Мы» | -//- | -//- |
| Международная акция «Свеча памяти» | -//- | -//- |
| Молодежная акция «Стоп наркотик!» | -//- | -//- |

**VIII. АВТОМАТИЗАЦИЯ И ИНФОРМАТИЗАЦИЯ**

**РАБОЧЕГО ПРОЦЕССА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Отдел информатизации** | |
| Актуализация версий используемого программного продукта | |
| Поддержка и сопровождение имеющихся серверов и ИТ-сервисов | |
| Совершенствование работы электронной почты в действующей сети, актуализация почтовых учетных записей | |
| Обслуживание и внутренний контроль за использованием программно-аппаратных средств защиты информации, используемых для защиты персональных данных в администрации города. Осуществление консультативной и технической помощи органам администрации района по защите персональных данных | |
| Техническое обеспечение ведения реестра муниципальных услуг в информационных системах государственных и муниципальных услуг | |
| Организация подключения к структурированной кабельной системе (СКС), размещение северного оборудования, контроль за взаимодействием СКС с имеющимися сетями и сервисами органов местного самоуправления и внешних систем | |
| Сопровождение:  -систем электронного делопроизводства, кадрового учета, процесса правового регулирования  - ведения делопроизводства в единой системе электронного документооборота (горСЭД) | |
| **НАКОПЛЕНИЕ БАНКА ДАННЫХ ПО ОТРАСЛЯМ:**  **Организационно-контрольное управление**  Ведение баз данных:  - АИС СЭД «Дело»  - МИС Городская система электронного документооборота «ГорСЭД»  - БД ЕГР ЗАГС  Реестры:  - проверок, проводимых организационно-контрольным управлением;  - аудиозаписей с заседаний расширенных аппаратных совещаний главы администрации района, коллегии администрации района;  - социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных организаций, взаимодействующих с органами администрации района, председателей уличных комитетов. | |
| **Общий отдел** | |
| Ведение баз данных:  - БД «Учет и контроль входящей и исходящей корреспонденции»  - БД «Учет и контроль обращений граждан»  - МИС Городская система электронного документооборота «ГорСЭД»  - БД учёта обращений граждан с сайта госуслуг | |
| **Кадры** | |
| Ведение базы данных:  - БД кадрового состава администрации | |
| **Правовой отдел** | |
| Ведение баз данных:  - БД Правовых актов ОМСУ | |
| **Комитет по делам молодежи, культуре, физической культуре и спорту** | |
| Реестры:  - спортивных учреждений и организаций;  - молодежных общественных организаций;  - молодежных творческих коллективов. | |
| **Управление коммунального хозяйства** | |
| Ведение баз данных:  - БД ГИС ГМП  - БД Система межведомственного электронного взаимодействия  - БД Государственных и муниципальных услуг  - БД муниципальных услуг  - БД региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций): | |
|  | «Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ»; |
|  | «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»; |
|  | «Ведение учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд»; |
|  | «Выдача разрешения на обрезку деревьев»; |
|  | «Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена»; |
|  | «Согласование работы спасательных постов на пляжах, расположенных на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края». |
| Реестры: | |
|  | организаций, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами; |
|  | контейнерных площадок по сбору и вывозу ТБО и количеству установленных контейнеров. |
|  | |
| **Управление архитектуры и градостроительства** | |
| Ведение баз данных:  - БД ГИС ГМП  - БД Система межведомственного электронного взаимодействия  - БД Государственных и муниципальных услуг  - БД муниципальных услуг  - БД региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций): | |
|  | «Согласование органами местного самоуправления строительства (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома»; |
|  | «Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков для архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка»; |
|  | «Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала»; |
|  | «Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»; |
|  | «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края»; |
|  | «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» в многоквартирном доме; |
|  | «Согласование проекта размещения информационной конструкции»; |
|  | «Выдача разрешений на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»; |
|  | «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»; |
|  | «Согласование эскиза (дизайн-проекта) нестационарного торгового объекта на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края»; |
|  | «Выдача разрешений на строительство и ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию» |
|  | |
| **Комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку** | |
| Ведение баз данных: | |
|  | БД ГИС ГМП |
|  | ЕИС Госзакупки |
|  | БД закупок города Барнаула |
| **Отдел по охране прав детства** | |
| Ведение баз данных:  - БД муниципальных услуг  - БД Государственных и муниципальных услуг  - БД Система межведомственного электронного взаимодействия  - БД ГИС ГМП  - БД учёта детей оставшихся без попечения родителей  - Единая государственная информационная система социального обеспечения  - БД региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций): | |
|  | «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, но не достигшим возраста восемнадцати лет»; |
|  | «Заключение договора с приемными родителями о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью»; |
|  | «Выдача (направление) акта органа опеки и попечительства о назначении (об отказе в направлении) опекуна или заключения органа опеки и попечительства о возможности (невозможности) гражданина быть опекуном»; |
|  | «Выдача (направление) заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью гражданина, постоянно проживающего на территории РФ»; |
|  | «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных, достигших возраста шестнадцати лет»; |
|  | «Выдача заключения о возможности граждан быть усыновителями» |
|  | **Административная комиссия** |
| Ведение базы данных: | |
|  | БД учёта административных правонарушений |
| Реестр: | |
|  | правовых актов административной комиссии |

**IX. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Работа по реализации Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | в течение квартала | Горшунова Е.Е. |
| Публикации официальных сообщений в газете «Вечерний Барнаул», на станице администрации Железнодорожного района на официальном Интернет-сайте города Барнаула», в официальном аккаунте социальной сети «Инстаграм» | -//- | -//- |
| Формирование «Новостной ленты» на официальном Интернет-сайте города Барнаула | -//- | -//- |
| Съемки сюжетов для фильма о районе | -//- | -//- |
| Мониторинг СМИ | ежедневно | -//- |
| Информационное сопровождение районных мероприятий | -//- | -//- |
| Работа с комментариями в социальных сетях, выявленными программой «Инцидент-менеджмент | -//- | -//- |

**X. МЕРОПРИЯТИЯ И ПАМЯТНЫЕ ДАТЫ**

* + 1. **Апрель**

Всемирный день здоровья (7 апреля)

День сотрудников военных комиссариатов (8 апреля)

День космонавтики (12 апреля)

День войск противовоздушной обороны (12 апреля)

Международный день памятников и исторических мест (18 апреля)

День местного самоуправления (21 апреля)

День земли (22 апреля)

День российского парламентаризма (27 апреля)

Всемирный день охраны труда (28 апреля)

День пожарной охраны (30 апреля)

Месячник весенней санитарной очистки

Общегородской субботник

30-летие со дня основания ТОС Матросовского микрорайона Железнодорожного района г.Барнаула (18 апреля)

**Май**

Праздник Весны и Труда (1 мая)

День радио (7 мая)

76-летие Победы в [Великой Отечественной войне](https://ru.wikinews.org/wiki/%D0%92%D0%B5%D0%BB%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%8F_%D0%9E%D1%82%D0%B5%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B0%D1%8F_%D0%B2%D0%BE%D0%B9%D0%BD%D0%B0) 1941-1945 гг. (9 мая)

Международный день семьи (15 мая)

Международный день музеев (18 мая)

День пионерии (19 мая)

День славянской письменности (24 мая)

День российского предпринимательства (26 мая)

Общероссийский День библиотек (27 мая)

День пограничника (28 мая)

Торжественные линейки, посвященные Последнему звонку

* + 1. **Июнь**

День защиты детей (1 июня)

Всемирный день охраны окружающей среды (5 июня)

День социального работника (8 июня)

День России (12 июня)

День работников текстильной и легкой промышленности (13 июня)

День работников миграционной службы (14 июня)

Всемирный День донора крови (14 июня)

День медицинского работника (20 июня)

День отца (20 июня)

День памяти и скорби (22 июня)

День молодежи России (27 июня)

День экономиста России (30 июня)

Начальник организационно-

контрольного управления О.Л.Дорохина