|  |
| --- |
| Приложение  к постановлению  администрации района  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |

ПЛАН РАБОТЫ

**администрации Железнодорожного района**

**на III квартал 2021 года**

**I. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ СОВЕЩАНИЙ, ЗАСЕДАНИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ, КООРДИНАЦИОННЫХ И СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

**еженедельно**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **понедельник** |  | Ответственные  за проведение |
| Расширенное аппаратное совещание у главы города с заместителями главы администрации города, главами администраций районов, председателями комитетов, начальниками отделов, руководителями служб города | 08.00 час. | Звягинцев М.Н. |
| Совещание с руководителями органов администрации, курируемых заместителем главы администрации | 08.00 час. | Ночевной Л.В. |
| Совещание с руководителями органов администрации, курируемых заместителем главы администрации, руководителем аппарата | 08.00 час. | Багаева А.В. |
| Совещание у главы администрации с заместителями главы администрации | 10.00 час. | Звягинцев М.Н. |
| **вторник** |  |  |
| Расширенное аппаратное совещание | 08.30 час. | Багаева А.В.  Дорохина О.Л. |
| Совещание с руководителями органов администрации, курируемых заместителем главы администрации | 10.00 час. | Трухина О.Г. |
| Административная комиссия при администрации города Барнаула по Железнодорожному району города Барнаула | 13.00 час. | Ночевной Л.В. |
| **среда** |  |  |
| Совещание по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимний период 2021/2022 гг. и запуску тепла | 14.00 час. | Звягинцев М.Н.  Ночевной Л.В. |
| **2 раза в месяц** | | |
| Совещание в комитете по развитию предпринимательства и потребительскому рынку  (1-й, 3-й понедельник) | 08.00 час. | Швенко С.С. |
| Межведомственный территориальный консилиум по работе с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении  (2-й, 4-й вторник) | 11.00 час. | Трухина О.Г.  Четвертных С.Г. |
| Совещание в управлении коммунального хозяйства  (1-я, 3-я среда) | 08.00 час. | Старожилов М.В. |
| Комиссия по наградам администрации Железнодорожного района города Барнаула  (1-я, 3-я среда) | 09.00 час. | Багаева А.В.  Каретникова Т.В. |
| Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Железнодорожного района города Барнаула  (1-й, 3-й четверг) | 08.30 час. | Трухина О.Г.  Четвертных С.Г. |
| **ежемесячно** | | |
| Совещание у заместителя главы администрации со специалистами отдела по охране прав детства  (1-й понедельник) | 08.30 час. | Трухина О.Г.  Швецова Н.А. |
| Совещание у первого заместителя главы администрации со специалистами управления архитектуры и градостроительства  (1-й понедельник) | 09.30 час. | Ночевной Л.В.  Шарова О.Н. |
| Совещание в управлении архитектуры и градостроительства  (1-й понедельник) | 10.00 час. | Шарова О.Н. |
| Совещание в общем отделе  (1-й понедельник) | 16.00 час. | Овчинникова Л.С. |
| Совещание у заместителя главы администрации со специалистами комитета по развитию предпринимательства и потребительскому рынку  (2-й понедельник) | 08.00 час. | Трухина О.Г.  Швенко С.С. |
| Совещание в правовом отделе  (2-й понедельник) | 09.30 час. | Бавыкин А.А. |
| Совещание у заместителя главы администрации со специалистами комитета по делам молодежи, культуре, физической культуре и спорту  (2-й понедельник) | 10.00 час. | Трухина О.Г.  Яцухно В.В. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата с председателями советов и Комитета ТОС  (1-й вторник) | 10.00 час. | Багаева А.В.  Дорохина О.Л. |
| Совещание в комитете по делам молодежи, культуре, физической культуре и спорту  (2-й вторник) | 15.00 час. | Яцухно В.В. |
| День открытых дверей по вопросам охраны прав детства  (2-я среда) | 08.00-16.00 час. | Швецова Н.А. |
| Совещание у первого заместителя главы администрации со специалистами управления коммунального хозяйства  (2-я среда) | 11.00 час. | Ночевной Л.В.  Старожилов М.В. |
| Совещание по погашению задолженности управляющими организациями перед поставщиками энергоресурсов  (3-я среда) | 08.00 час | Старожилов М.В. |
| Совещание в отделе по охране прав детства  (1-й четверг) | 08.00 час. | Швецова Н.А. |
| Совещание в организационно-контрольном управлении  (2-я пятница) | 09.00 час | Дорохина О.Л. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата со специалистами общего отдела  (2-я пятница) | 11.00 час. | Багаева А.В.  Овчинникова Л.С. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата со специалистами организационно-контрольного управления  (3-я пятница) | 09.00 час. | Багаева А.В.  Дорохина О.Л. |
| **ежеквартально** | | |
| **июль** | | |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата со специалистами отдела информатизации |  | Багаева А.В.  Калинин М.А. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата со специалистами правового отдела |  | Багаева А.В.  Бавыкин А.А. |
| **август** | | |
| Совещание у главы администрации с руководителями предприятий района |  | Звягинцев М.Н.  Швенко С.С. |
| Совещание у заместителя главы администрации со специалистами комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав |  | Трухина О.Г.  Четвертных С.Г. |
| **сентябрь** | | |
| Совет содействия общественной безопасности администрации Железнодорожного района города Барнаула |  | Звягинцев М.Н.  Трухина О.Г. |
| Совещание у главы администрации с председателями советов и Комитета ТОС |  | Звягинцев М.Н. Багаева А.В.  Дорохина О.Л. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата с пресс-секретарем |  | Багаева А.В.  Горшунова Е.Е. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата с главным специалистом по кадрам |  | Багаева А.В.  Каретникова Т.В. |
| Совещание по снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней |  | Швенко С.С. |
| Семинары для председателей советов многоквартирных домов |  | Ночевной Л.В.  Старожилов М.В. |
| Инвентаризационная комиссия по учету объектов внешнего благоустройства на территории Железнодорожного района в городе Барнауле |  | -//- |
| Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Железнодорожного района города Барнаула |  | Звягинцев М.Н.  Ященко С.В. |
| Эвакуационная комиссия Железнодорожного района города Барнаула |  | Трухина О.Г.  Ященко С.В. |
| Семинар для председателей советов многоквартирных домов |  | Ночевной Л.В.  Старожилов М.В. |
| **по мере необходимости** | | |
| Совещание у главы администрации с руководителями управляющих организаций |  | Звягинцев М.Н.  Ночевной Л.В.  Старожилов М.В. |
| Комиссия по проверке полноты и качества предоставления муниципальных услуг администрации Железнодорожного района города Барнаула |  | Звягинцев М.Н.  Бавыкин А.А. |
| Комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Железнодорожного района города Барнаула |  | Багаева А.В.  Каретникова Т.В. |
| Комиссия по поступлению и выбытию активов администрации Железнодорожного района города Барнаула |  | Трухина О.Г.  Швенко С.С. |
| Комиссия по размещению нестационарных торговых объектов без проведения аукциона на территории Железнодорожного района в городе Барнауле |  | -//- |
| Комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Железнодорожного района в городе Барнауле |  | -//- |
| Комиссия по рассмотрению вопросов размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Железнодорожного района города Барнаула |  | Ночевной Л.В.  Старожилов М.В. |
| Комиссия по проверке достоверности сведений об объемах требуемой древесины и целевого использования заготовленной древесины администрации Железнодорожного района города Барнаула |  | -//- |
| Совет по противодействию коррупции администрации Железнодорожного района города Барнаула |  | Звягинцев М.Н.  Каретникова Т.В. |
| Комиссия по защите информации в автоматизированной информационной системе администрации Железнодорожного района города Барнаула |  | Багаева А.В.  Калинин М.А. |
| Экспертная комиссия по архивным вопросам администрации Железнодорожного района города Барнаула |  | Багаева А.В.  Овчинникова Л.С. |
| Приемочная комиссия администрации Железнодорожного района города Барнаула |  | Ночевной Л.В.  Шарова О.Н. |
| Комиссия по охране прав и законных интересов несовершеннолетних администрации Железнодорожного района города Барнаула |  | Трухина О.Г.  Швецова Н.А. |
| Комиссия по проверке достоверности сведений об объемах требуемой древесины и целевого использования заготовленной древесины администрации Железнодорожного района города Барнаула |  |  |
| Совещание по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня города |  | Трухина О.Г.  Яцухно В.В. |
| Совещание по реализации Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |  | Швенко С.С. |
| Совещание с руководителями предприятий промышленности, торговли, общественного питания, бытового обслуживания |  | -//- |

**II. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ**

**НА РАСШИРЕННЫХ АППАРАТНЫХ СОВЕЩАНИЯХ**

**У ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **06 июля** | |
| О работе административной комиссии за первое полугодие 2021 года | Зоркальцева А.В. |
| **13 июля** | |
| Час контроля  Об оперативном информировании населения по актуальным вопросам деятельности администрации района | Горшунова Е.Е. |
| О благоустройстве и озеленении территории района | Старожилов М.В. |
| **20 июля** | |
| О подготовке жилищного фонда района к работе в зимний период 2021/2022 годов | Старожилов М.В. |
| **27 июля** | |
| Час контроля  О ходе выполнения подпрограммы «Цифровой муниципалитет» муниципальной программы совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» | Калинин М.А. |
| **03 августа** | |
| О состоянии открытых разрешений-ордеров на производство земляных работ | Старожилов М.В. |
| **10 августа** | |
| О подготовке к проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня города Барнаула | Яцухно В.В.  Шарова О.Н. |
| **17 августа** | |
| Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации города Барнаула от 27.11.2020 №1905 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Барнаула» | Швенко С.С. |
| **24 августа** | |
| Обзор судебной практики по делам об обжаловании действий (бездействия), оспаривании актов администрации района | Бавыкин А.А. |
| **31 августа** | |
| О ходе выполнения мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций на 2015 – 2025 годы» | Ященко С.В. |
| **07 сентября** | |
| О ходе строительства и сдаче в эксплуатацию объектов жилья на территории района | Шарова О.Н. |
| О подготовке к проведению выборов депутатов ГД и АКЗС | Дорохина О.Л. |
| **14 сентября** | |
| Об итогах проведения культурно-массовых мероприятий, посвященных празднованию Дню города | Яцухно В.В. |
| **21 сентября** | |
| О хозяйственной деятельности администрации района | Овчинникова Л.С. |
| О ходе выполнения распоряжения администрации города «О запуске отопления» | Старожилов М.В. |
| **28 сентября** | |
| О работе отдела по охране прав детства по оказанию государственных и муниципальных услуг | Швецова Н.А. |
| О предварительных итогах исполнения бюджета города по Железнодорожному району на 2021 год по расходам и доходам | Махнева О.С. |

**III. СОВЕЩАНИЯ, ПРОВОДИМЫЕ**

**ГЛАВОЙАДМИНИСТРАЦИИРАЙОНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Совещания с руководителями органов администрации:** |  |
| **июль** |  |
| О формировании схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района | Швенко С.С. |
| О поощрении размещением на Доску Почета «Ими гордится район» | Дорохина О.Л. |
| **сентябрь** |  |
| Час контроля  О ходе выполнения указов Президента Российской Федерации | Дорохина О.Л. |

**IV. СОВЕЩАНИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ЗАМЕСТИТЕЛЯМИ**

**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

**4.1. АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО,**

**ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО, АДМИНИСТРАТИВНАЯ КОМИССИЯ, ШТАБ ГО и ЧС**

**В этих целях:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Рассмотреть вопросы на расширенных аппаратных совещаниях у главы администрации района (в соответствии с разделом II плана) |
|  | Рассмотреть вопросы на совещаниях, заседаниях коллегиальных, координационных и совещательных органов администрации района  (в соответствии с разделом I плана) |
|  | Рассмотреть вопросы на совещанияху первого заместителя главы администрации района |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **июль** | | |
| Об итогах работы органов администрации, курируемых первым заместителем главы администрации за первое полугодие 2021 года | | Старожилов М.В.  Шарова О.Н.  Зоркальцева А.В.  Ященко С.В. |
| О ходе исполнения постановления администрации города от 22.01.2016 №28 «Об утверждении Порядка оформления бесхозяйного недвижимого имущества с момента его выявления и до регистрации права муниципальной собственности» | | Старожилов М.В. |
| О работе по выявлению и демонтажу самовольно установленных рекламных конструкций | | Шарова О.Н. |
| **август** | | |
| Час контроля  О ходе исполнения постановления администрации города от 04.09.2014 №1911 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» | | Старожилов М.В. |
| Об оформлении территории района к празднованию Дня города | | Шарова О.Н. |
| **сентябрь** | | |
| О ходе реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды» (постановление Правительства Алтайского края от 31.08.2017 №326) | | Старожилов М.В. |
| Час контроля  О выполнении поручений администрации города и администрации района | | Шарова О.Н. |
| 4. | Рассмотреть вопросы на совещанияхв органах администрации (управлениях коммунального хозяйства, архитектуры и градостроительства) | |
| **июль** | | |
| О санитарном состоянии контейнерных площадок, расположенных на территории района | | Старожилов М.В. |
| Час контроля  О ходе исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 14.05.2013 №410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования» | | -//- |
| О работе по выполнению поручений главы администрации района | | Шарова О.Н. |
| **август** | | |
| Час контроля  О ходе восстановления благоустройства после проведения земляных работ | | Старожилов М.В. |
| Час контроля  О | | -//- |
| О подготовке документов для подачи заявок на поставку товаров, работ, услуг для нужд администрации района в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | Шарова О.Н. |
| **сентябрь** | | |
| Час контроля  О ходе проведения инвентаризации объектов внешнего благоустройства | | Старожилов М.В. |
| Час контроля  О ходе исполнения муниципальной услуги «Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ» | | -//- |
| О работе с обращениями граждан | | Шарова О.Н. |

**4.2. Социальная ПОЛИТИКА, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО, ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ РЫНОК**

**В этих целях:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Рассмотреть вопросы на совещаниях у главы администрации района (в соответствии с разделом III плана) | |
|  | Рассмотреть вопросы на расширенных аппаратных совещаниях у главы администрации района (в соответствии с разделом II плана) | |
|  | Рассмотреть вопросы на совещаниях, заседаниях коллегиальных, координационных и совещательных органов администрации района  (в соответствии с разделом I плана) | |
|  | Рассмотреть вопросы на совещанияху заместителя главы администрации района: | |
| **июль** | | |
| Об итогах работы органов администрации, курируемых заместителем главы администрации за первое полугодие 2021 года | | Швенко С.С.  Швецова Н.А.  Яцухно В.В.  Четвертных С.Г. |
| Час контроля  О ходе исполнения национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» | | Швенко С.С. |
| Об итогах обследования жилых помещений, собственниками (сособственниками) членами семей нанимателей по договорам социального найма которыми являются дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей | | Швецова Н.А. |
| О ходе исполнения постановления администрации города от 19.12.2019 №2114 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле» | | Яцухно В.В. |
| **август** | | |
| О работе с предприятиями потребительского рынка и промышленности по подготовке к празднованию Дня города | | Швенко С.С. |
| О работе по осуществлению контроля за условиями проживания усыновленных детей | | Швецова Н.А. |
| О проведении в районе акции «Соберем детей в школу» | | Четвертных С.Г. |
| Час контроля  О ходе исполнения указов Президента Российской Федерации в 2021 году | | Яцухно В.В. |
| **сентябрь** | | |
| Час контроля  О ходе исполнения закона Алтайского края от 06.02.2012 №5-ЗС «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Алтайского края» | | Швенко С.С. |
| Час контроля  Об оказании государственных услуг | | Швецова Н.А. |
| О реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации на территории городского округа-города Барнаула Алтайского края | | Яцухно В.В. |
| 5. | Рассмотреть вопросы на совещанияхв органах администрации (комитетах по развитию предпринимательства и потребительскому рынку, по делам молодежи, культуре, физической культуре и спорту, отделе по охране прав детства): | |
| **июль** | | |
| Час контроля  О ходе исполнения Указа Губернатора Алтайского края от 03.04.2014 №28 «О проведении ежегодного краевого конкурса «Лучший шеф-наставник» | | Швенко С.С. |
| Час контроля  О ходе исполнения постановления администрации города от 30.11.2015 №2287 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Барнаула» | | Швенко С.С. |
| Об итогах обследования семей, в которых проживают подопечные дети | | Швецова Н.А. |
| Час контроля  Об участии различных групп населения в сдаче Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» | | Яцухно В.В. |
| **август** | | |
| Об участии предприятий потребительского рынка в акции «Соберем детей в школу» | | Швенко С.С. |
| Об организации и проведении Праздника труда – 2021 в городе Барнауле | | Швенко С.С. |
| Об оказании государственной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) или патронаж над определенной категорией граждан (малолетние, несовершеннолетние)» | | Швецова Н.А. |
| О проведении районной спартакиады по месту жительства | | Яцухно В.В. |
| **сентября** | | |
| Час контроля  О ходе исполнения постановления администрации города «О проведении специализированных продовольственных ярмарок выходного дня «Продукция Барнаула – горожанам» | | Швенко С.С. |
| О работе с руководителями предприятий потребительского рынка и промышленности по организации уборки прилегающих территорий в месячник осенней санитарной очистки | | Швенко С.С. |
| Об итогах проведения акции «Соберем детей в школу» | | Швецова Н.А. |
| О подготовке к проведению праздничных мероприятий в рамках Месячника пожилого человека | | Яцухно В.В. |

**4.3. Правовое, контрольное, информационное**

**и кадровое обеспечение**

**В этих целях:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Рассмотреть вопросы на совещаниях у главы администрации  (в соответствии с разделом III плана) | |
|  | Рассмотреть вопросы на расширенных аппаратных совещаниях у главы администрации района  (в соответствии с разделом II плана) | |
|  | Рассмотреть вопросы на совещаниях, заседаниях коллегиальных, координационных и совещательных органов администрации района  (в соответствии с разделом I плана) | |
|  | Рассмотреть вопросы на совещаниях у заместителя главы администрации, руководителя аппарата: | |
| **июль** | | |
| Об итогах работы органов администрации, курируемых заместителем главы администрации, руководителем аппарата за первое полугодие 2021 года | | Бавыкин А.А.  Дорохина О.Л.  Горшунова Е.Е.  Калинин М.А.  Каретникова Т.В.  Овчинникова Л.С.  Махнева О.С. |
| Час контроля  О ходе реализации подпрограммы «Совершенствование взаимодействия с некоммерческим сектором и реализация национальной политики в городе Барнауле» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» | | Дорохина О.Л. |
| Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации города от 14.05.2014 №965 «Об утверждении муниципальной программы «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления, казенных учреждений города Барнаула на 2015-2025 годы» | | Овчинникова Л.С. |
| Час контроля  О ходе выполнения Указа Президента РФ от 15.07.2015 №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» | | Бавыкин А.А. |
| О техническом обеспечении участковых избирательных комиссий района при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Алтайского краевого Законодательного Собрания | | Калинин М.А. |
| **август** | | |
| Час контроля  Об осуществлении контрольной деятельности органами администрации района в 2021 году | | Дорохина О.Л. |
| О работе с сообщениями граждан, поступающими через Платформу обратной связи Единого портала государственных услуг | | Овчинникова Л.С. |
| **сентябрь** | | |
| Час контроля  О ходе выполнения Указа Президента Российской Федерации от 02.07.2005 №773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральной исполнительной власти» (распоряжение администрации города от 23.12.2016 №305-р) | | Дорохина О.Л. |
| О работе в Единой системе электронного документооборота | | Овчинникова Л.С. |
| О работе с кадрами в администрации района | | Каретникова Т.В. |
| О размещении на странице района официального Интернет-сайта города Барнаула информации о деятельности органов администрации района в рамках «Дорожной карты», работе в системе «Платформа обратной связи» | | Горшунова Е.Е. |
| 5. Рассмотреть вопросы на совещаниях в органах администрации (организационно-контрольное управление, общий отдел, правовой отдел): | | |
| **июль** | | |
| О работе отряда Железнодорожного района БГОО «Народная дружина «Барнаульская» (постановление АКЗС от 01.09.2014 №563) | | Дорохина О.Л. |
| О результатах проведения проверок достоверности ответов на обращения граждан | | Овчинникова Л.С. |
| Об организации исковой и претензионной работы, о судебных решениях, находящихся на исполнении в администрации района, об участии в рассмотрении дел арбитражными судами и судами общей юрисдикции | | Бавыкин А.А. |
| **август** | | |
| Час контроля  О проведении мероприятий в рамках Дня города | | Дорохина О.Л. |
| О ходе реализации Указа Президента РФ от 17.04.2017 №171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций» | | Овчинникова Л.С. |
| О взаимодействии с Комитетом жилищно-коммунального хозяйства города Барнаула при представлении интересов в суде по жилищным делам | | Бавыкин А.А. |
| **сентябрь** | | |
| О подготовке документов для подачи заявок на поставку товаров, работ, услуг для нужд администрации района в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | | Дорохина О.Л. |
| О работе архива администрации района | | Овчинникова Л.С. |
| Об организации исковой и претензионной работы, о судебных решениях, находящихся на исполнении в администрации района, об участии в рассмотрении дел арбитражными судами и судами общей юрисдикции | | Бавыкин А.А. |

**V. Контрольная ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**Провести проверки:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| - **соблюдения требований административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами администрации района**: |  | Бавыкин А.А. |
| выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала | июль |  |
| согласование работы спасательных постов на пляжах, расположенных на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | -//- |  |
| принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена | август |  |
| согласование органами местного самоуправления строительства (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома | -//- |  |
| - по работе спортивных площадок в рамках проекта «Барнаул - территория здоровья» | июль – август | Дорохина О.Л.  Яцухно В.В. |
| - осуществления контрольной деятельности органами администрации района | июль | Дорохина О.Л. |
| - по выполнению указов Президента Российской Федерации | август | -//- |
| - по санитарному состоянию территории района | еженедельно | Дорохина О.Л. |
| - по обращениям граждан | ежемесячно | Дорохина О.Л.  Овчинникова Л.С. |
| - по выявлению экстремистских надписей и надписей иного характера | -//- | Яцухно В.В. |
| - соблюдения служебного распорядка работы муниципальными служащими в администрации района | -//- | Каретникова Т.В. |
| - по соблюдению Регламента работы администрации района | -//- | -//- |
| - по выполнению поручений администрации города и района | по мере  необходи-мости | -//- |
| - по использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, расположенного на территории района | -//- | Старожилов М.В. |
| - выполнению работ жилищными организациями, управляющими организациями по соблюдению Правил благоустройства городского округа – города Барнаула | -//- | Дорохина О.Л. |
| - по соблюдению муниципального земельного контроля физических лиц | по отдельному графику | Шарова О.Н. |
| - соблюдения требований Инструкции по делопроизводству в администрации города и иных органах местного самоуправления города | в течение квартала | Овчинникова Л.С. |
| - выполнению наказов избирателей, поступивших к депутатам | -//- | Дорохина О.Л. |
| - проведению «Часов контроля» у заместителей главы администрации, в органах администрации | -//- | -//- |
| - по организации мероприятий, проводимых органами администрации, советами и Комитетом ТОС | -//- | -//- |
| - по проведению инвентаризации временных сооружений (гаражей) | -//- | -//- |
| - по использованию нежилых помещений муниципальной собственности, переданных органам территориально общественного самоуправления по договорам безвозмездного пользования | -//- | -//- |
| - вопросов, выносимых на расширенное аппаратное совещание у главы администрации района | -//- | -//- |
| - учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выполнению индивидуальных программ реабилитации, по ведению социальных паспортов и учетно-профилактических дел на несовершеннолетних и семьи, находящихся в социально опасном положении | -//- | Четвертных С.Г. |
| - соблюдения правил информационной безопасности режимных кабинетов | -// | Калинин М.А. |
| **Осуществлять контроль за:** |  |  |
| - выполнением плана работы администрации района за III квартал | июль - сентябрь | Дорохина О.Л. |
| - условиями проживания детей, находящихся под опекой (попечительством) в приемных семьях | сентябрь | Швецова Н.А. |
| - сохранностью жилья, находящегося в собственности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | -//- | -//- |
| - сохранностью жилья, находящегося в собственности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | -//- | -//- |
| - проведением работ в рамках реализации проекта «Формирование комфортной городской среды» | -//- | Старожилов М.В. |
| - соблюдением Правил благоустройства территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | еженедельно  (понедельник) | -//- |
| - семьями, находящимися в социально опасном положении | еженедельно  (вторник) | Четвертных С.Г. |
| - условиями проживания несовершеннолетних в семьях, состоящих на межведомственном профилактическом учете в органах системы профилактики | еженедельно  (вторник, четверг) | Швецова Н.А. |
| - самовольным размещением рекламных конструкций | еженедельно  (среда) | Шарова О.Н. |
| - исполнением постановлений о наложении административного штрафа | еженедельно  (пятница) | Зоркальцева А.В. |
| - самовольно установленными временными сооружениями (гаражи, сараи, погреба) | ежемесячно  (1-й вторник) | Старожилов М.В. |
| - несанкционированной торговлей | ежемесячно  (1-я, 3-я  среда) | Швенко С.С. |
| - восстановлением благоустройства после проведения земляных работ | ежемесячно  (1-й, 3-й четверг) | Старожилов М.В. |
| - соблюдением предприятиями потребительского рынка Правил благоустройства территории городского округа – города Барнаула | ежемесячно  (2-я, 4-я пятница) | Швенко С.С. |
| - содержанием строительных площадок | ежемесячно | Шарова О.Н. |
| - исполнительской дисциплиной по правовым актам | -//- | Дорохина О.Л. |
| - посещением трудовых коллективов руководителями органов администрации | -//- | Дорохина О.Л. |
| - своевременным удалением экстремистских надписей и надписей иного характера | -//- | Яцухно В.В. |
| - использованием электронной почты и ресурсов Интернета | -//- | Калинин М.А. |
| - выполнением индикаторов по реализации муниципальных программ | в соответствии с контрольными сроками | Дорохина О.Л. |
| - объектами, на территории которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции | в течение квартала | Швенко С.С. |
| - соблюдением правил розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции | -//- | -//- |
| - проведением инвентаризации временных сооружений (гаражей) | -//- | Дорохина О.Л. |
| - соблюдением требований Порядка ведения делопроизводства по обращениям граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, организации их рассмотрения в администрации города, органах администрации города, иных органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, предприятиях | -//- | Овчинникова Л.С. |
| - проведением работ по подключению индивидуальных жилых домов к природному газу | -//- | Старожилов М.В. |
| - проведением аварийно-восстановительных работ на объектах тепло-,водо-, энергоснабжения | -//- | -//- |
| - состоянием адресного хозяйства | -//- | -//- |
| - самовольным строительством на территории района | -//- | Шарова О.Н. |
| - несовершеннолетними, находящимися в ночное время в общественных местах без сопровождения родителей, лиц их заменяющих, или лиц, осуществляющих мероприятия | по отдельному графику | Четвертных С.Г. |
| - выполнением требований указов Губернатора Алтайского края, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 | -//- | Швенко С.С.  Яцухно В.В. |
| - использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, расположенного на территории района | по мере необходимости | Старожилов М.В. |

**Контроль исполнения правовых актов, служебных документов:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | | Рассматривать ход исполнения правовых актов вышестоящих органов власти и муниципальных правовых актов: | | | | |
| у главы администраций района | | | в соответствии с разделом  III плана | | Багаева А.В.  руководители органов администрации | |
| на расширенных аппаратных совещаниях у главы администрации района | | | в соответствии с разделом  II плана | | -//- | |
| 2. | Осуществлять контроль за исполнительской дисциплиной по правовым актам и служебной корреспонденции | | еженедельно | | Дорохина О.Л.  Овчинникова Л.С. | |
| 3. | Обеспечить соблюдение Инструкции по делопроизводству при подготовке проектов правовых актов и служебной корреспонденции | | постоянно | | Дорохина О.Л. Овчинникова Л.С. | |
| 4. | Осуществлять правовую экспертизу правовых актов администрации района | | -//- | | Бавыкин А.А. | |
| 5. | Обеспечить контроль за выполнением указов Президента РФ, краевых и муниципальных программ: | | | | | |
|  | **указы Президента РФ:** | | |  | |  |
|  | от 02.07.2005 №773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» | | | | | Дорохина О.Л. |
|  | от 09.10.2007 №1351 «Об утверждении Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года» | | | | | Трухина О.Г.  Яцухно В.В. |
|  | от 28.03.2011 №352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации» | | | | | Дорохина О.Л. |
|  | от 19.12.2012 №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года» | | | | | Яцухно В.В.  Дорохина О.Л. |
|  | от 15.07.2015 №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» | | | | | Каретникова Т.В. |
|  | от 20.12.2016 №696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года» | | | | | Ященко С.В. |
|  | от 17.04.2017 №171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций» | | | | | Овчинникова Л.С. |
|  | от 11.01.2018 №12 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на период до 2030 года» | | | | | Ященко С.В. |
|  | от 25.10.2018 №609 «О праздновании 350-летия со дня рождения Петра I» | | | | | Трухина О.Г.  Яцухно В.В. |
|  | от 02.04.2020 №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)» | | | | | Трухина О.Г.  Швенко С.С.  Яцухно В.В. |
|  | от 11.05.2020 №316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» | | | | | Трухина О.Г.  Швенко С.С.  Яцухно В.В. |
|  | **Программы:** | | | | |  |
|  | - «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» | | | | | Дорохина О.Л.  Калинин М.А.  Каретникова Т.В. |
|  | - «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015- 2040 годы» | | | | | Старожилов М.В. |
|  | - «Энергоснабжение и повышение энергетической эффективности городского округа – города Барнаула на 2010 – 2015 годы с перспективой до 2023 года» | | | | | -//- |
|  | - «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014-2043 годы» | | | | | -//- |
|  | - «Формирование современной городской среды города Барнаула на 2018-2024 годы» | | | | | -//- |
|  | - «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2024 годы» | | | | | Яцухно В.В. |
|  | - «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула на 2015 - 2024 годы» | | | | | -//- |
|  | - «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле» | | | | | *-//-* |
|  | «По укреплению общественного здоровья на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края на 2021-2025 годы» | | | | | -//- |
|  | - «Реализация государственной национальной политики в Алтайском крае» | | | | | -//- |
|  | - «Обеспечение прав граждан и их безопасности» | | | | | -//- |
|  | - «Развитие малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае» | | | | | Швенко С.С. |
|  | - «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления, казенных учреждений города Барнаула на 2015-2025 годы» | | | | | Овчинникова Л.С. |
|  | - «Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций на 2015 – 2025 годы» | | | | | Ященко С.В. |
|  | - «Повышение эффективности бюджетных расходов в городе Барнауле на 2015-2023 годы» | | | | | Махнева О.С. |
|  | - «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края на 2021-2025 годы» | | | | | Четвертных С.Г. |
|  | - «Комплексные меры по профилактике зависимых состояний и противодействию незаконному обороту наркотиков в городе Барнауле на 2015-2022 годы» | | | | | -//- |

**VI.РАБОТА С КАДРАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учеба муниципальных служащих в органах администрации | 14.09.2021  в 16.00 час. | руководители органов администрации |
| Учеба муниципальных служащих в администрации района | 22.09.2021  в 16.00 час. | Дорохина О.Л. |
| Собеседование с гражданами, претендующими на должности муниципальной службы | в течение квартала | Багаева А.В. |
| Организация работы по установлению наставничества на муниципальной службе | -//- | Каретникова Т.В. |
| Обучение должностных лиц и работников администрации района города Барнаула по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера  (4-й вторник) | сентябрь | Ященко С.В. |
| **Вопросы для рассмотрения на учебе муниципальных служащих:** |  | Дорохина О.Л. |
| О требованиях по исполнению закона о защите персональных данных  Обзор судебной практики по делам об обжаловании действий (бездействий), оспаривании актов администрации района | 22.09.2021 |  |
| **Оказание методической помощи** **руководителям и специалистам по работе с:** |  |  |
| - нормативными правовыми актами;  - служебной корреспонденцией;  - обращениями граждан;  - архивными документами;  - информационными системами | в течение квартала | Дорохина О.Л.  Овчинникова Л.С.  -//-  -//-  Калинин М.А. |
| **ПРОВЕСТИ РАБОТУ:** |  |  |
| - по составлению схемы размещения нестационарных торговых объектов | июль | Швенко С.С. |
| - по организации занятий на спортивных площадках по месту жительства | июль-август | Яцухно В.В. |
| - по праздничному оформлению территории района ко Дню города | август | Шарова О.Н. |
| - по праздничному оформлению фасадов зданий и территорий, прилегающих к предприятиям промышленности и потребительского рынка ко Дню города | -//- | Швенко С.С. |
| - по участию предприятий промышленности и потребительского рынка в проведении праздничных мероприятий, посвященных празднованию Дня города | август-сентябрь | -//- |
| - по участию в месячнике осенней санитарной очистки предприятий промышленности и потребительского рынка | сентябрь | -//- |
| - по привлечению предприятий потребительского рынка к участию в городских и краевых конкурсах | по мере необходимости | -//- |
| - по оформлению и выдаче предприятиям свидетельств о внесении в единый реестр предприятий потребительского рынка и бытовых услуг | -//- | -//- |
| - по определению границ прилегающих территорий к объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции | -//- | -//- |
| - размещению муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации района | согласно плану - графику | -//- |
| - по администрированию платежей за аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для размещения нестационарных объектов – металлических и железобетонных гаражей | в течение квартала | Швенко С.С.  Старожилов М.В. |
| - по реализации комплексного плана по благоустройству территории района | -//- | Старожилов М.В. |
| - по подготовке предприятий района к работе в зимний период 2021/2022 годов | -//- | Старожилов М.В. |
| - по привлечению предприятий потребительского рынка к участию в городских и краевых конкурсах | -//- | Швенко С.С. |
| - по регистрации трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями | -//- | -//- |
| - по подготовке положений о проведении спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных, молодежных мероприятий | -//- | Яцухно В.В. |
| - по участию команд района в городских спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях по месту жительства | -//- | -//- |
| - по организации районных этапов городских спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий по месту жительства | -//- | -//- |
| - по формированию и размещению на официальном сайте закупок плана –закупок, плана – графика размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации района | -//- | Швенко С.С. |
| - по размещению муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд района | -//- | -//- |
| - по размещению сведений о заключенных муниципальных контрактах на Федеральном сайте «Единой информационной системы в сфере закупок» | -//- | -//- |
| - по формированию ведомственного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых администрацией Железнодорожного района города Барнаула, их потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг | -//- | -//- |
| - по размещению на официальном сайте закупок перечня нормативных затрат на обеспечение функций администрации Железнодорожного района города Барнаула | -//- | -//- |
| -по выявлению и передаче бесхозяйных инженерных объектов в муниципальную собственность | -//- | Старожилов М.В. |
| - по заключению договоров на право размещения нестационарных торговых объектов на территории района | -//- | Швенко С.С. |
| - по организации районным отрядом «Волонтеры Победы» патриотических мероприятий и акций | -//- | Яцухно В.В. |
| - по информационному сопровождению аккаунтов в социальных сетях | -//- | -//- |
| - по реализации проекта «Барнаул - территория здоровья» | по отдельному плану | -//- |
| **ПРОВЕСТИ:** |  |  |
| - штабную тренировку со спасательными службами | июль | Ященко С.В. |
| - анализ судебной практики по делам об обжаловании действий (бездействия) администрации района, оспаривании постановлений администрации района | июль-сентябрь | Бавыкин А.А. |
| - мониторинг соблюдения требований Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | -//- | -//- |
| - мониторинг соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | -//- | -//- |
| - показные противопожарные тренировки в учреждениях образованиях | август, сентябрь | Ященко С.В. |
| - тренировку с комиссией по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности | сентябрь | -//- |
| - подготовку конкурсной документации по проведению закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд района через электронный аукцион | в течение квартала | руководители органов администрации |
| - анализ освоения предприятиями новых технологий и видов продукции, инвестиций в развитие производства | -//- | Швенко С.С. |
| - подготовку договоров на размещение нестационарного торгового объекта на территории Железнодорожного района в городе Барнауле | -//- | Швенко С.С. |
| - подготовку договоров аренды на земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена для установки металлических, сборных железобетонных гаражей (в т.ч. дополнительных соглашений, расчётов арендной платы к договорам) | по мере поступления заявлений граждан | Старожилов М.В. |
| - учебно-методические сборы с начальниками штабов спасательных служб и объектов экономики | по мере необходимости | Трухина О.Г.  Ященко С.В. |
| - мероприятия по награждению наградами района  (4-й четверг) | -//- | Багаева А.В.  Каретникова Т.В. |
| **ЯРМАРКИ:** |  |  |
| «Продукция Барнаула – горожанам» | по отдельному графику | Швенко С.С. |
| **АКЦИИ:** |  |  |
| Каникулы | июль, август | Четвертных С.Г.-//- |
| День правовой помощи детям | -//- | -//- |
| Вернем детей в школу | сентябрь | -//- |

**VII. Работа с общественностью, населением**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРОВЕСТИ:** |  |  |
| День администрации | сентябрь | Багаева А.В.  Дорохина О.Л. |
| выходы в трудовые коллективы организаций района | в течение квартала | руководители органов администрации |
| юридические консультации для населения, правовые лектории для органов ТОС | сентябрь | Бавыкин А.А. |
| **СЕМИНАРЫ:** |  |  |
| - для председателей уличных комитетов | июль | Багаева А.В.  Дорохина О.Л. |
| - для председателей советов многоквартирных домов | сентябрь | Старожилов М.В. |
| **ОРГАНИЗОВАТЬ ПРИЕМ ГРАЖДАН:** | |  |
| - по личным вопросам в администрации района: | | Багаева А.В. Овчинникова Л.С. |
| Звягинцев М.Н.  глава администрации | 3-й четверг  с 09.00 час. |  |
| Ночевной Л.В.  первый заместитель главы администрации | вторник  с 15.00 час. |  |
| Багаева А.В.  заместитель главы администрации,  руководитель аппарата | 4-й четверг  с 10.00 час. |  |
| Трухина О.Г.  заместитель главы администрации | 1-й, 3-й вторник  с 14.00 час. |  |
| Старожилов М.В.  начальник управления коммунального хозяйства | понедельник  с 13.00 час. |  |
| Бавыкин А.А.  заведующий правовым отделом | вторник  с 10.00 час. |  |
| Шарова О.Н.  начальник управления архитектуры и градостроительства | вторник  с 13.00  час. |  |
| Яцухно В.В.  председатель комитета по делам молодежи, культуре, физической культуре и спорту | 1-й вторник  с 16.00 час. |  |
| Швецова Н.А.  заведующий отделом по охране прав детства | понедельник  с 14.00 час.  среда  с 08.30 час. |  |
| - по предоставлению государственных и муниципальных услуг: | | |
| Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ | понедельник  с 13.00  до 15.00 час. | Фроленков О.М. |
| Ведение учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд | 2-й, 4-й понедельник  с 15.00 час. | -//- |
| Согласование работы спасательных постов на пляжах, расположенных на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | понедельник-пятница  с 08.00 час. | Ефремова А.О. |
| Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | 1-й, 3-й вторник  с 13.00  до 15.00 час. | Пономарева Т.А. |
| Выдача разрешений на обрезку деревьев | 1-й, 3-й вторник  с 13.00  до 15.00 час. | -//- |
| Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена | 1-й, 3-й вторник  с 13.00  до 15.00 час. | -//- |
| Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, но не достигшим возраста восемнадцати лет | понедельник  с 14.00 до 17.00 час.  среда  с 08.30 до 12.00 час. | Порошина О.В. |
| Выдача (направление) (заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью гражданина, постоянно проживающего на территории РФ | -//- | -//- |
| Выдача заключения о возможности граждан быть усыновителями | -//- | -//- |
| Выдача (направление) заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью гражданина, постоянно проживающего на территории РФ | -//- | -//- |
| Заключение договора с приемными родителями о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью | -//- | Технирядова Л.И. |
| Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных, достигших возраста шестнадцати лет | -//- | -//- |
| Выдача (направление) акта органа опеки и попечительства о назначении (об отказе в направлении) опекуна или заключения органа опеки и попечительства о возможности (невозможности) гражданина быть опекуном | -//- | Технирядова Л.И.  Порошина О.В. |
| Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков для архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка | четверг  с 13.00  до 16.00 час. | Кочкаров А.У. |
| Выдача разрешений на строительство и ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию | -//- | -//- |
| Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом | -//- | -//- |
| Согласование органами местного самоуправления строительства (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома | -//- | -//- |
| Выдача разрешений на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов | -//- | -//- |
| Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала | -//- | -//- |
| Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение | -//- | Бондаренко В.В. |
| Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в многоквартирном доме | -//- | -//- |
| Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | -//- | -//- |
| Согласование эскиза (дизайн-проекта) нестационарного торгового объекта на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края | -//- | -//- |
| Согласование проекта размещения информационной конструкции; | -//- | -//- |
| **ОРГАНИЗОВАТЬ МЕРОПРИЯТИЯ:** |  |  |
| - праздничное мероприятие, посвященное Дню семьи, любви и верности | 08.07.2021 | Яцухно В.В. |
| - спортивный праздник среди команд ТОС Железнодорожного района | июль | -//- |
| - спортивное мероприятие, посвященное Дню физкультурника среди жителей района | август | -//- |
| - спартакиаду среди членов отряда Железнодорожного района БГОО «Народная дружина «Барнаульская» | -//- | -//- |
| - торжественное мероприятие по вручению наград «Мы гордимся, тобой Барнаул!», посвященное празднованию Дня города | -//- |  |
| - торжественное мероприятие по вручению свидетельств о занесении на Доску почета «Ими гордится район» | -//- |  |
| - праздничные мероприятия, посвященные Дню города | август, сентябрь | -//- |
| - молодежную акцию «Альтернативный транспорт» | 22.09.2021 | -//- |
| - турнир по лапте среди студенческой молодежи | сентябрь | -//- |
| - спортивное мероприятие в рамках празднования Дня Города среди жителей района | -//- | -//- |

**VIII. АВТОМАТИЗАЦИЯ И ИНФОРМАТИЗАЦИЯ**

**РАБОЧЕГО ПРОЦЕССА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Отдел информатизации** | |
| Актуализация версий используемого программного продукта | |
| Поддержка и сопровождение имеющихся серверов и ИТ-сервисов | |
| Совершенствование работы электронной почты в действующей сети, актуализация почтовых учетных записей | |
| Обслуживание и внутренний контроль за использованием программно-аппаратных средств защиты информации, используемых для защиты персональных данных в администрации города. Осуществление консультативной и технической помощи органам администрации района по защите персональных данных | |
| Техническое обеспечение ведения реестра муниципальных услуг в информационных системах государственных и муниципальных услуг | |
| Организация подключения к структурированной кабельной системе (СКС), размещение северного оборудования, контроль за взаимодействием СКС с имеющимися сетями и сервисами органов местного самоуправления и внешних систем | |
| Актуализация справочников в системе «Дело» | |
| Сопровождение:  -систем электронного делопроизводства, кадрового учета, процесса правового регулирования  - ведения делопроизводства в единой системе электронного документооборота ЕСЭД | |
| **НАКОПЛЕНИЕ БАНКА ДАННЫХ ПО ОТРАСЛЯМ:**  **Организационно-контрольное управление**  Ведение баз данных:  - ЕСЭД (база данных «Учет и контроль правовых актов», база данных «Учет и контроль поручений»);  - ЕИС Алтайского края (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния);  - АИС Правовой портал (база данных правовых актов ОМСУ).  Реестры:  - проверок органов администрации района;  - аудиозаписей с заседаний расширенных аппаратных совещаний главы администрации района;  - аудиозаписей с заседаний коллегий администрации района;  - социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных организаций, взаимодействующих с органами администрации района, председателей уличных комитетов. | |
| **Общий отдел** | |
| Ведение баз данных:  - ЕСЭД (база данных «Учет и контроль входящей и исходящей корреспонденции»);  - АИС ПОС (база данных учёта обращений граждан с сайта госуслуг); | |
| **Кадры** | |
| Ведение базы данных:  - АИС ОК «Кадры» (база данных кадрового состава администрации). | |
| **Правовой отдел** | |
| Ведение баз данных:  - АИС Правовой портал (база данных правовых актов ОМСУ);  - судебных дел с участием администрации района.  Реестры:  - действующих муниципальных нормативных правовых актов администрации района. | |
| **Комитет по делам молодежи, культуре, физической культуре и спорту** | |
| Реестры:  - спортивных учреждений и организаций  - молодежных общественных организаций  - некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области культуры  - мастеров народного и прикладного творчества, мастеров-ремесленников. | |
| **Управление коммунального хозяйства** | |
| Ведение базы данных:  МАИС «Электронный Барнаул» (база данных муниципальных услуг): | |
| - Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению; | |
| - Ведение учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд; | |
| - Выдача разрешения на обрезку деревьев; | |
| - Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена; | |
| - Согласование работы спасательных постов на пляжах, расположенных на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края. | |
| Реестры:  - организаций, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами; | |
| - контейнерных площадок по сбору и вывозу ТБО и количеству установленных контейнеров. | |
| Внесение данных в информационную систему «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» (функции). | |
| **Управление архитектуры и градостроительства** | |
| Ведение базы данных:  МАИС «Электронный Барнаул» (база данных муниципальных услуг): | |
| - Согласование органами местного самоуправления строительства (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома; | |
| - Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала; | |
| - Выдача разрешений на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов; | |
| - Выдача разрешений на строительство и ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию; | |
| - Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом; | |
| - Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение; | |
| - Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в многоквартирном доме; | |
| - Согласование эскиза (дизайн-проекта) нестационарного торгового объекта на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края; | |
| - Согласование проекта размещения информационной конструкции; | |
| - Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края. | |
| Ведение баз данных:  - РРГУ (региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)). | |
| **Комитет по развитию предпринимательства и потребительскому рынку** | |
| Ведение базы данных:  - ЕИС Алтайского края (государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах);  - ЕИС Госзакупки (Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет);  - АИС «Управление закупками г.Барнаула» (база данных закупок города Барнаула). | |
| **Отдел бухгалтерии** | |
| Ведение баз данных:  - АИС «Управление закупками г.Барнаула» (база данных закупок города Барнаула).  - ЕИС Госзакупки (Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет);  - АИС «Планирование» (база данных планирования бюджета);  - АИС «Бюджет» (база данных о финансовой деятельности распорядителей и получателей бюджетных средств и организации электронного взаимодействия между получателями бюджетных средств, главными распорядителями бюджетных средств и финансовым органом);  - АИС «Web консолидация» (база данных создания и корректировки бухгалтерской отчетности);  - АИС «СУФД» (база данных обмена платежными документами с отделением по г.Барнаулу Управления Федерального Казначейства по Алтайскому краю);  - АИС «Контур» (база данных предоставления налоговой, пенсионной, статистической отчетности, отчетности Фонда социального страхования);  - АИС «1С: Предприятие- Зарплата» (база данных по начислению и выплате заработной платы сотрудникам администрации);  - АИС «1С: Предприятие» (база данных движения материальных и денежных средств администрации). | |
| **Отдел по охране прав детства** | |
| Ведение базы данных:  МАИС «Электронный Барнаул» база данных муниципальных услуг: | |
| - Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, но не достигшим возраста восемнадцати лет; | |
| - Выдача заключения о возможности граждан быть усыновителями; | | -//- |
| - Выдача (направление) (заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью гражданина, постоянно проживающего на территории РФ; | |  |
| - Выдача (направление) акта органа опеки и попечительства о назначении (об отказе в направлении) опекуна или заключения органа опеки и попечительства о возможности (невозможности) гражданина быть опекуном; | |
| - Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных, достигших возраста шестнадцати лет; | |
| - Заключение договора с приемными родителями о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью. | |
| Ведение баз данных:  - МАИС «Электронный Барнаул» (база данных муниципальных услуг);  - ЕИС Алтайского края (база данных государственных и муниципальных услуг, база данных Система межведомственного электронного взаимодействия)  - РРГУ (региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций));  - АИС АИСТ (база данных учёта детей оставшихся без попечения родителей);  - ЕГИССО (единая государственная информационная система социального обеспечения). | |
| **Административная комиссия** |
| Ведение базы данных:  МИС «СуАП» (база данных учёта административных правонарушений). |
| Реестр:  - правовых актов административной комиссии |
| **Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав** |
| Ведение базы данных:  - ЕИС Алтайского края (государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах).  Реестры:  - семей, находящихся в социально опасном положении;  - несовершеннолетних, находящихся социально опасном положении;  - семей, снятых с учета;  - несовершеннолетних, снятых с учета;  - несовершеннолетних, поставленных и снятых с учета;  - рассмотренных административных материалов;  - рассмотренных материалов об отказе в возбуждении уголовного дела в отношении несовершеннолетних. |

**IX. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Работа по реализации Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | в течение квартала | Горшунова Е.Е. |
| Публикации официальных сообщений в газете «Вечерний Барнаул», на станице администрации Железнодорожного района на официальном Интернет-сайте города Барнаула» | -//- | -//- |
| Формирование «Новостной ленты» на официальном Интернет-сайте города Барнаула | -//- | -//- |
| Съемки сюжетов для фильма о районе | -//- | -//- |
| Мониторинг информационных материалов, опубликованных в СМИ, касающихся деятельности администрации района | ежедневно | -//- |
| Информационное сопровождение районных мероприятий | -//- | -//- |
| Работа с комментариями в социальных сетях, выявленными программой «Инцидент-менеджмент | -//- | -//- |

**X. МЕРОПРИЯТИЯ И ПАМЯТНЫЕ ДАТЫ**

* + 1. **Июль**

День ГИБДД МВД РФ (3 июля)

День работников морского и речного транспорта (5 июля)

Всероссийский день Семьи, Любви и Верности (8 июля)

День российской почты (12 июля)

День работников торговли (25 июля)

День сотрудника органов следствия Российской Федерации (25 июля)

День Военно-Морского Флота (26 июля)

День системного администратора (31 июля)

**Август**

День Воздушно-десантных войск России (2 августа)

День железнодорожника (2 августа)

День железнодорожных войск (6 августа)

День физкультурника (8 августа)

День строителя (9 августа)

День Военно-воздушных сил (12 августа)

День физкультурника (14 августа)

День археолога (15 августа)

День Воздушного Флота России (16 августа)

День Государственного флага РФ (22 августа)

День кино России (27 августа)

День города (291 год)

* + 1. **Сентябрь**

День знаний (1 сентября)

День патрульно-постовой службы полиции (2 сентября)

День окончания Второй мировой войны (2 сентября)

День солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября)

День работников нефтяной и газовой промышленности (5 сентября)

День финансиста (8 сентября)

День программиста (13 сентября)

День секретаря в России (17 сентября)

Всемирный день без автомобиля (22 сентября)

День машиностроителя (26 сентября)

День воспитателя и всех дошкольных работников (27 сентября)

Всемирный день туризма (27 сентября)

Начальник организационно-

контрольного управления О.Л.Дорохина