Приложение

к распоряжению администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

ПЛАН РАБОТЫ

**администрации Железнодорожного района**

**на III квартал 2024 года**

**I. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ, КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ И КООРДИНАЦИОННЫХ ОРГАНОВ**

**ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

**еженедельно**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **понедельник** | | | | Ответственные  за проведение | |
| Совещание с руководителями органов администрации, курируемых первым заместителем главы администрации | | 08.00 час | | Ященко С.В. | |
| Совещание у главы администрации с заместителями главы администрации  Расширенное аппаратное совещание у главы администрации района | | 09.30 час.  10.00 час. | | Багаева А.В.  Багаева А.В.  Дорохина О.Л. | |
| Совещание с руководителями органов администрации, курируемых заместителем главы администрации, руководителем аппарата | | 11.00 час. | | Багаева А.В. | |
| Совещание с руководителями органов администрации, курируемых заместителем главы администрации | | 11.00 час. | | Трухина О.Г. | |
| **вторник-пятница** | | | |  | |
| Совещание у главы администрации с заместителями главы администрации | | 08.00 час. | | Багаева А.В. | |
| **вторник** | | | |  | |
| Административная комиссия при администрации города Барнаула по Железнодорожному району города Барнаула | | 13.00 час. | | Ященко С.В. | |
| **среда** | | | |  | |
| Совещания по подготовке к проведению дополнительных выборов депутата Алтайского краевого Законодательного Собрания по одномандатному избирательному округу №21 | | 16.00 час. | | Багаева А.В.  Дорохина О.Л. | |
| **2 раза в месяц** | | | |  | |
| Межведомственный территориальный консилиум по работе с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении  (2-й, 4-й вторник) | | 11.00 час. | | Трухина О.Г.  Лисняк С.В. | |
| Совещание в управлении коммунального хозяйства  (1-я, 3-я среда) | | 08.00 час. | | Яичников С.Н. | |
| Комиссия по наградам администрации Железнодорожного района города Барнаула  (1-я, 3-я среда) | | 09.00 час. | | Багаева А.В.  Татаринцева И.А. | |
| Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Железнодорожного районагорода Барнаула  (1-й, 3-й четверг) | | 08.30 час. | | Трухина О.Г.  Лисняк С.В. | |
| **ежемесячно** | | | |  | |
| Совещание у заместителя главы администрации со специалистами отдела по охране прав детства  (1-й понедельник) | 08.00 час. | | Трухина О.Г.  Олефиренко С.В. | | |
| Совещание у первого заместителя главы администрации со специалистами управления архитектуры и градостроительства  (1-й понедельник) | 09.00 час. | | Ященко С.В.  Шарова О.Н. | | |
| Совещание в отделе информатизации  (1-й понедельник) | 09.00 час. | | Калинин М.А. | | |
| Совещание в управлении архитектуры и градостроительства  (1-й понедельник) | 11.00 час. | | Шарова О.Н. | | |
| Совещание у заместителя главы администрации со специалистами комитета по развитию предпринимательства и потребительскому рынку  (2-й понедельник) | 08.00 час. | | Трухина О.Г.  Швенко С.С. | | |
| Совещание у заместителя главы администрации со специалистами комитета по делам молодежи, культуре, физической культуре и спорту  (2-й понедельник) | 09.00 час. | | Трухина О.Г.  Яцухно В.В. | | |
| Совещание в правовом отделе  (2-й понедельник) | 09.30 час. | | Бавыкин А.А. | | |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата с председателями советов и Комитета ТОС по координации работы с администрацией района  (1-й вторник) | 10.00 час. | | Багаева А.В.  Дорохина О.Л. | | |
| Совещание в комитете по делам молодежи, культуре, физической культуре и спорту  (2-й вторник) | 15.00 час. | | Яцухно В.В. | | |
| Совещание у первого заместителя главы администрации со специалистами отдела по работе с жилищным фондом  (3-й вторник) | 10.00 час. | | Ященко С.В.  Рыбка Д.И. | | |
| Совещание в отделе по работе с жилищным фондом  (4-й вторник) | 08.00 час. | | Рыбка Д.И. | | |
| Совещание у первого заместителя главы администрации со специалистами управления коммунального хозяйства  (2-я среда) | 08.00 час. | | Ященко С.В.  Яичников С.Н. | | |
| Совещание в отделе по охране прав детства  (1-й четверг) | 08.00 час. | | Олефиренко С.В. | | |
| Совещание в общем отделе  (1-й четверг) | 16.00 час. | | Овчинникова Л.С. | | |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата со специалистами общего отдела  (2-й четверг) | 11.00 час. | | Багаева А.В.  Овчинникова Л.С. | | |
| Совещание у первого заместителя главы администрации с руководителями коммунальных служб, управляющих организаций  (4-й четверг) | 10.00 час. | | Ященко С.В.  Яичников С.Н. | | |
| Совещание в комитете по развитию предпринимательства и потребительскому рынку  (1-я пятница) | 08.00 час. | | Швенко С.С. | | |
| Совещание в организационно-контрольном управлении  (2-я пятница) | 09.00 час. | | Дорохина О.Л. | | |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата со специалистами организационно-контрольного управления  (3-я пятница) | 09.00 час. | | Багаева А.В.  Дорохина О.Л. | | |
| Совещание по исполнению поручений, данных главой города и главой администрации района  (по согласованию с главой) | 08.00 час. | | Багаева А.В.  Дорохина О.Л. | | |
| **ежеквартально** | | | | | |
| **июль** | | | | | |
| Комиссия по проверке полноты и качества предоставления муниципальных услуг администрации Железнодорожного района города Барнаула | | | | | Багаева А.В.  Бавыкин А.А. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата со специалистами отдела информатизации | | | | | Багаева А.В.  Калинин М.А. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата со специалистами правового отдела | | | | | Багаева А.В.  Бавыкин А.А. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата с главным специалистом по работе с кадрами | | | | | Багаева А.В.  Татаринцева И.А. |
| **август** | | | | | |
| Эвакуационная комиссия Железнодорожного района города Барнаула | | | | | Трухина О.Г.  Чердак Д.В. |
| Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Железнодорожного района города Барнаула | | | | | Чердак Д.В. |
| Совещание по проведению государственного контроля (надзора), муниципального контроля | | | | | Ященко С.В.  Яичников С.Н. |
| **сентябрь** | | | | | |
| Совет по противодействию коррупции администрации Железнодорожного района города Барнаула | | | | | Багаева А.В.  Татаринцева И.А. |
| Совет содействия общественной безопасности администрации Железнодорожного района города Барнаула | | | | | Багаева А.В.  Трухина О.Г. |
| Комиссия по поступлению и выбытию активов администрации Железнодорожного района города Барнаула | | | | | Трухина О.Г.  Махнева О.С. |
| Совещание со службой судебных приставов по вопросам исполнения судебных решений, постановлений коллегиальных органов администрации района, сверки исполнительных производств | | | | | Бавыкин А.А. |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата с главным специалистом, контрактным управляющим | | | | | Багаева А.В.  Бабенко Д.А. |
| Совещание по снижению задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней | | | | | Багаева А.В. Трухина О.Г. Швенко С.С. |
| Совещание со службой судебных приставов по вопросам исполнения судебных решений | | | | | Бавыкин А.А. |
| **1 раз в полугодие** | | | | | |
| Совещание у заместителя главы администрации, руководителя аппарата с главным специалистом, пресс-секретарем  (июль) | | | | Багаева А.В.  пресс-секретарь  (вакансия) | |
| Совещание у первого заместителя главы администрации с главным специалистом – начальником штаба Го и ЧС  (сентябрь) | | | | Ященко С.В.  Чердак Д.В. | |
| **по мере необходимости** | | | | | |
| Совещание по подготовке и проведению Дня города  (июль, август) | | | | | Багаева А.В.  Трухина О.Г.  Яцухно В.В. |
| Совещание у заместителя главы администрации со специалистами комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав  (июль, август) | | | | | Трухина О.Г.  Лисняк С.В. |
| Совещание по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимний период и запуску тепла  (июль-сентябрь) | | | | | Ященко С.В.  Яичников С.Н. |
| Совещание по запуску отопления в районе  (сентябрь) | | | | | Ященко С.В.  Яичников С.Н. |
| Совещание по газификации | | | | | Ященко С.В.  Яичников С.Н. |
| Совещания по вопросам санитарного, технического состояния контейнерных площадок, их реконструкции, переноса, а также дежурства по контейнерным площадкам | | | | | Яичников С.Н. |
| Комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Железнодорожного района в городе Барнауле | | | | | Трухина О.Г.  Швенко С.С. |
| Комиссия по проверке достоверности сведений об объемах требуемой древесины для собственных нужд администрации Железнодорожного района города Барнаула | | | | | Ященко С.В.  Яичников С.Н. |
| Экспертная комиссия по архивным вопросам администрации Железнодорожного района города Барнаула | | | | | Багаева А.В.  Овчинникова Л.С. |
| Комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Железнодорожного района города Барнаула | | | | | Багаева А.В.  Татаринцева И.А. |
| Комиссия по защите информации в автоматизированной информационной системе администрации Железнодорожного района города Барнаула | | | | | Багаева А.В.  Калинин М.А. |
| Комиссия по размещению нестационарных торговых объектов без проведения аукциона на территории Железнодорожного района в городе Барнауле | | | | | Трухина О.Г.  Швенко С.С. |
| Комиссия по охране прав и законных интересов несовершеннолетних администрации Железнодорожного района города Барнаула | | | | | Трухина О.Г.  Олефиренко С.В. |
| Комиссия по рассмотрению вопросов размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Железнодорожного района города Барнаула | | | | | Ященко С.В.  Яичников С.Н. |
| Приемочная комиссия администрации Железнодорожного района города Барнаула | | | | | Ященко С.В  Яичников С.Н. |
| Комиссия по осуществлению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости | | | | | Ященко С.В.  Шарова О.Н. |
| Инвентаризационная комиссия по учету объектов благоустройства на территории Железнодорожного района в городе Барнауле | | | | | Ященко С.В.  Яичников С.Н. |

**II. ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ**

**НА РАСШИРЕННЫХ АППАРАТНЫХ СОВЕЩАНИЯХ**

**У ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **01 июля** | |
| Текущие вопросы |  |
| **08 июля** | |
| О ходе подготовки жилого фонда, предприятий коммунального хозяйства к работе в зимний период 2024/2025 годов | Яичников С.Н. |
| **15 июля** | |
| Об освоении денежных средств, выделенных администрации района по муниципальным программам | Махнева О.С. |
| **22 июля** | |
| Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации района «Об утверждении индикативного плана социально-экономического развития Железнодорожного района на 2024 год» за первое полугодие 2024 года | Швенко С.С. |
| **29 июля** | |
| Текущие вопросы |  |
| **05 августа** | |
| О контроле за проведением земляных работ | Яичников С.Н. |
| **12 августа** | |
| Об оформлении района ко Дню города | Шарова О.Н. |
| **19 августа** | |
| О мерах, принимаемых правовым отделом, по пополнению бюджета города Барнаула | Бавыкин А.А. |
| **26 августа** | |
| О ходе выполнения мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций на 2015 – 2025 годы» | Чердак Д.В. |
| **02 сентября** | |
| О хозяйственной деятельности администрации района | Овчинникова Л.С. |
| **09 сентября** | |
| Об итогах проведения культурно-массовых мероприятий, посвященных празднованию 294-й годовщине со дня образования города Барнаула | Яцухно В.В. |
| **16 сентября** | |
| Час контроля  Об организации работы нестационарных торговых объектов на территории Железнодорожного района, в рамках выполнения постановления администрации города от 25.03.2019 №432 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Барнаула» | Швенко С.С. |
| **23 сентября** | |
| О ходе выполнения распоряжения администрации города «О запуске отопления» | Яичников С.Н. |
| **30 сентября** | |
| О мероприятиях, проводимых по размещению и сносу нестационарных сооружений | Шарова О.Н. |

**III. МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ГЛАВОЙ**

**АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

**Совещания с руководителями органов администрации:**

|  |  |
| --- | --- |
| **август** | |
| Об оформлении территории ко Дню Города | Шарова О.Н. |
| **сентябрь** | |
| О формировании схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории района | Швенко С.С. |
| О проведении ремонта запасного пункта управления администрации района в МБОУ «СОШ №103» | Чердак Д.В. |

**IV. МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ЗАМЕСТИТЕЛЯМИ**

**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА**

**4.1. АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО,**

**ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО, АДМИНИСТРАТИВНАЯ КОМИССИЯ, РАБОТА С ЖИЛИЩНЫМ ФОНДОМ, ШТАБ ГО и ЧС,**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вопросы для рассмотрения на совещаниях у первого заместителя главы администрации района:** | |
| **июль** | |
| Об итогах работы органов администрации, курируемых первым заместителем главы администрации за первое полугодие 2024 года | Яичников С.Н.  Шарова О.Н.  Самохвалов В.В.  Чердак Д.В.  Рыбка Д.И. |
| Час контроля  О ходе проведения мониторинга зеленых насаждений на предмет аварийности | Яичников С.Н. |
| Час контроля  О реализации полномочий в сфере управления многоквартирными домами (постановление администрации города от 25.08.2022 №1272) | Рыбка Д.И. |
| Час контроля  О выполнении поручений администрации города и администрации района | Шарова О.Н. |
| **август** | |
| О состоянии открытых разрешений (ордеров) на производство земляных работ | Яичников С.Н. |
| Об оформлении территории района к празднованию Дня города | Шарова О.Н. |
| Час контроля  О планируемых мероприятиях, направленных на расселение граждан из аварийного жилого фонда (решение Барнаульской городской Думы от 30.03.2012 №720) | Рыбка Д.И. |
| **сентябрь** | |
| Час контроля  О результатах работы экологического отряда в летний период 2024 года | Яичников С.Н. |
| О работе с нестационарными объектами (гаражами) | Шарова О.Н. |
|  |  |
| Час контроля  Об организации работы по проверке квартир, находящихся в муниципальной собственности (постановление администрации города Барнаула от 01.12.2022 №1854) | Рыбка Д.И. |
| О выполнении работ по восстановлению водопропускной способности русла реки Пивоварки в рамках выполнения муниципального контракта подрядной организацией ООО «Союз-97» | Чердак Д.В. |
| **Вопросы для рассмотрения на совещаниях в органах администрации (управлениях коммунального хозяйства, архитектуры и градостроительства, отделе по работе с жилищным фондом):** | |
| **июль** | |
| Час контроля  О выполнении наказов избирателей, полученных в ходе избирательных кампаний | Яичников С.Н. |
| Час контроля  О ходе восстановления благоустройства после проведения земляных работ | -//- |
| О подготовке материалов для подачи исковых заявлений | Шарова О.Н. |
| Час контроля  Об организации работы с материалами, поступившими из отдела полиции | Рыбка Д.И. |
| **август** | |
| Час контроля  О ходе рассмотрения обращения граждан | Яичников С.Н. |
| Час контроля  О догазификации частных домовладений | -//- |
| О предоставлении муниципальной услуги «Согласование проекта размещения информационной конструкции» | Шарова О.Н. |
| Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации города Барнаула от 28.05.2021 №744 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга технического состояния многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, расположенных на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края» | Рыбка Д.И. |
|  |  |
| **сентябрь** | |
| Час контроля  О подготовке к проведению месячника осенней санитарной очистки | Яичников С.Н. |
| Час контроля  О ходе исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 14.05.2013 №410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования» | -//- |
| О предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство и ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию» | Шарова О.Н. |
| Час контроля  Об организации работы с обращениями граждан | Рыбка Д.И. |

**4.2. Социальная ПОЛИТИКА, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО, ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ РЫНОК**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вопросы для рассмотрения на совещаниях у заместителя главы администрации района:** | |
| **июль** | |
| Об итогах работы органов администрации, курируемых заместителем главы администрации за первое полугодие 2024 года | Швенко С.С.  Олефиренко С.В.  Яцухно В.В.  Лисняк С.В. |
| Час контроля  О выполнении национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» | Швенко С.С. |
| О ходе реализации закона Алтайского края от 07.12.2009 №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края» | Лисняк С.В. |
| Об итогах обследования жилых помещений собственниками (сособственниками), членами семей нанимателей по договорам социального найма которыми являются дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей | Олефиренко С.В. |
| О ходе выполнения распоряжения Правительства Алтайского края от 05.10.2021 №305-р «Об утверждении Плана мероприятий на 2021 - 2025 годы по реализации в Алтайском крае второго этапа Стратегии действий в интересах граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года» | Яцухно В.В. |
| **август** | |
| О работе с предприятиями потребительского рынка и промышленности по подготовке к празднованию Дня города | Швенко С.С. |
| О работе по осуществлению контроля за условиями проживания усыновленных детей | Олефиренко С.В. |
| О проведении акции «Соберем детей в школу» | Лисняк С.В. |
| Час контроля  О ходе исполнения указов Президента Российской Федерации в 2024 году | Яцухно В.В. |
| **сентябрь** | |
| Об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение Правил благоустройства территории городского округа - города Барнаула Алтайского края, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг | Швенко С.С. |
| Час контроля  Об оказании государственных услуг | Олефиренко С.В. |
| О ходе выполнения постановления администрации города от 28.02.2022 №284 «Об утверждении Плана мероприятий на 2022 - 2025 годы по реализации в городе Барнауле второго этапа Стратегии действий в интересах граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года» | Яцухно В.В. |
| **Вопросы для рассмотрения на совещанияхв органах администрации (комитетах по развитию предпринимательства и потребительскому рынку, по делам молодежи, культуре, физической культуре и спорту, отделе по охране прав детства)** | |
| **июль** | |
| Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации города от 30.11.2015 №2287 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Барнаула» | Швенко С.С. |
| Об итогах весеннего обследования семей, в которых проживают подопечные дети | Олефиренко С.В. |
| Час контроля  Об организации работы по вовлечению в занятия физической культурой и спортом пенсионеров и людей с ограниченными возможностями здоровья | Яцухно В.В. |
| **август** | |
| Об участии предприятий потребительского рынка в акции «Соберем детей в школу» | Швенко С.С. |
| Об организации работы по оказанию государственной услуги «Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) или патронаж над определенной категорией граждан (малолетние, несовершеннолетние)» | Олефиренко С.В. |
| О проведении районной спартакиады по месту жительства | Яцухно В.В. |
| **сентябрь** | |
| О работе с руководителями предприятий потребительского рынка и промышленности по участию в месячнике осенней санитарной очистки | Швенко С.С. |
| Об итогах проведения акции «Соберем детей в школу» | Олефиренко С.В. |
| О подготовке к проведению праздничных мероприятий в рамках Месячника пожилых людей | Яцухно В.В. |

**4.3. Правовое, контрольное, информационное**

**и кадровое обеспечение**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вопросы для рассмотрения на совещаниях у заместителя главы администрации, руководителя аппарата:** | |
| **июль** |  |
| Об итогах работы органов администрации, курируемых заместителем главы администрации, руководителем аппарата за первое полугодие 2024 года | Бавыкин А.А.  Дорохина О.Л.  пресс-секретарь  (вакансия)  Калинин М.А.  Татаринцева И.А.  Овчинникова Л.С.  Махнева О.С.  Бабенко Д.А. |
| О подготовке к проведению мероприятия по поощрению размещением на Доску Почета «Ими гордится район» | Дорохина О.Л. |
| Час контроля  О передаче дел постоянного и длительного срока хранения в архив администрации района (распоряжение администрации города от 10.11.2023 №113-р) | Овчинникова Л.С. |
| Час контроля  О ходе исполнения Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы» | Бавыкин А.А. |
| О состоянии компьютерной техники в администрации района | Калинин М.А. |
| **август** |  |
| Час контроля  О ходе выполнения Указа Президента Российской Федерации от 02.07.2005 №773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральной исполнительной власти» | Дорохина О.Л. |
| Час контроля  О ходе выполнения постановления администрации города от 14.05.2014 №965 «Об утверждении муниципальной программы «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления, казенных учреждений города Барнаула на 2015-2026 годы» | Овчинникова Л.С. |
| **сентябрь** |  |
| Час контроля  О ходе реализации подпрограммы «Совершенствование взаимодействия с некоммерческим сектором и реализация национальной политики в городе Барнауле» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» | Дорохина О.Л. |
| О контрольной деятельности общего отдела | Овчинникова Л.С. |
| О проблемах при осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд администрации района | Бабенко Д.А. |
| О ходе выполнения постановления администрации города Барнаула от 16.04.2018 №700 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в администрации города и иных органах местного самоуправления» (в редакции от 01.02.2022 №105) | Овчинникова Л.С. |
| О планировании закупок на 2025 год | Калинин М.А. |
|  |  |
| **Вопросы для рассмотрения на совещаниях в органах администрации (организационно-контрольное управление, общий отдел, правовой отдел, отдел информатизации)** | |
| **июль** | |
| О выполнении мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных | Дорохина О.Л. |
| О результатах проведения проверок достоверности ответов на обращения граждан | Овчинникова Л.С. |
| О работе в личных кабинетах системы ЕСЭД | Калинин М.А. |
| О правовом сопровождении деятельности административной комиссии при администрации города Барнаула по Железнодорожному району | Бавыкин А.А. |
| **август** | |
| О выполнении наказов избирателей, поступивших к кандидатам в депутаты в ходе избирательных кампаний | Дорохина О.Л. |
| О ходе реализации Указа Президента РФ от 17.04.2017 №171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций» | Овчинникова Л.С. |
| О подготовке конкурсной документации для проведения аукционов | Калинин М.А. |
| О консультационной и методической работе правового отдела | Бавыкин А.А. |
| **сентябрь** | |
| О работе с административными материалами | Дорохина О.Л. |
| О работе архива администрации района | Овчинникова Л.С. |
| О техническом обеспечении мероприятий на День города | Калинин М.А. |
| Об организации исковой и претензионной работы, о судебных решениях, находящихся на исполнении в администрации района, об участии в рассмотрении дел арбитражными судами и судами общей юрисдикции | Бавыкин А.А. |

**V. Контрольная ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРОВЕСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | |  | |
| - в сфере благоустройства, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации, положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края, утвержденным решением Барнаульской городской Думы от 30.11.2021 №798 | | | Яичников С.Н.  Швенко С.С.  Шарова О.Н.  Яцухно В.В. | |
| - на автомобильном транспорте, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации, положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края, утвержденным решением Барнаульской городской Думы от 30.11.2021 №797 | | | Яичников С.Н. | |
| **ПРОВЕСТИ ПРОВЕРКИ:** |  | |  | |
| - **соблюдения требований административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами администрации района**: |  | |  | |
| выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала | июль | | Бавыкин А.А.  Дорохина О.Л. | |
| принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена | -//- | | -//- | |
| согласование места размещения некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов | август | | Бавыкин А.А.  Дорохина О.Л. | |
| согласование строительства (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома | -//- | | -//- | |
| согласование эскиза (дизайн-проекта) нестационарного торгового объекта | сентябрь | |  | |
| - по работе спортивных площадок в рамках проекта «Барнаул - территория здоровья» | июль - август | | Дорохина О.Л. | |
| - по реализации проектов в рамках инициативного бюджетирования | июль-сентябрь | | -//- | |
| - по организации мероприятий, проводимых советами и Комитетом ТОС | август | | -//- | |
| - по использованию нежилых помещений муниципальной собственности, переданных органам территориального общественного самоуправления по договорам безвозмездного пользования | -//- | | -//- | |
| - **соблюдения требований законодательства в деятельности:** |  | | Бавыкин А.А. | |
| отдел по охране прав детства | август | |  | |
| управления архитектуры и градостроительства | сентябрь | |  | |
| - работы с компьютерными программами, соблюдения требований законодательства по защите персональных данных в комитете по развитию предпринимательства и потребительскому рынку | сентябрь | | Калинин М.А. | |
| **-** по достоверности информации, размещенной на странице района официального Интернет-сайта города Барнаула | -//- | | Дорохина О.Л. | |
| **-** по своевременности внесения изменений в правовые акты о деятельности рабочих органов, образованных в администрации района | -//- | | Дорохина О.Л. | |
| - соблюдения правил информационной безопасности режимных кабинетов | сентябрь | | Калинин М.А. | |
| **-** по санитарному состоянию территории района | еженедельно  (четверг) | | Дорохина О.Л. | |
| - соблюдения служебного распорядка работы муниципальными служащими в администрации района | ежемесячно | | Татаринцева И.А. | |
| - по выполнению плана основных мероприятий администрации района, соблюдению Регламента работы (заседание рабочих органов, проведение учеб, отчетов, и т.п.) | в соответствии  с планом работы администрации района | | Дорохина О.Л. | |
| - по проведению «Часа контроля» у заместителей главы администрации, в органах администрации | -//- | | -//- | |
| - по выполнению наказов избирателей, поступивших к депутатам | по мере  необходимости | | Дорохина О.Л. | |
| - по обращениям граждан | -//- | | Овчинникова Л.С. Дорохина О.Л. | |
| - по выполнению поручений администрации города и района | -//- | | -//- | |
| **ОСУЩЕСТВЛЯТЬ КОНТРОЛЬ ЗА:** |  | |  | |
| - семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении | еженедельно  (вторник) | | Лисняк С.В. | |
| - условиями проживания несовершеннолетних в семьях, состоящих на межведомственном профилактическом учете | еженедельно  (вторник, четверг) | | Олефиренко С.В. | |
| - выявлением фактов самовольного размещения рекламных и информационных конструкций и их демонтажа | еженедельно  (среда) | | Шарова О.Н. | |
| - санитарным состоянием контейнерных площадок | еженедельно  (среда) | | Яичников С.Н. | |
| - своевременным пресечением несанкционированной торговли | 1-я, 3-я  среда | | Швенко С.С. | |
| - за исполнением плана проведения работ силами экологического отряда | июль-август | | Яичников С.Н. | |
| - за проведением работ по ликвидации несанкционированных свалок | июль-сентябрь | | -//- | |
| - работой спортивных площадок в рамках проекта «Барнаул - территория здоровья» | август | | Яцухно В.В. | |
| - соблюдением правил розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции | сентябрь | | Швенко С.С. | |
| - условиями проживания детей, находящихся под опекой (попечительством) в приемных семьях | -//- | | Олефиренко С.В. | |
| - сохранностью жилья, находящегося в собственности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | -//- | | -//- | |
| - самовольно установленными нестационарными гаражами | ежемесячно | | Шарова О.Н. | |
| - несовершеннолетними, находящимися в ночное время в общественных местах без сопровождения родителей, лиц их заменяющих, или лиц, осуществляющих мероприятия | по отдельному графику | | Лисняк С.В. | |
| - использованием жилых помещений, занимаемых гражданами по договору социального найма | по мере необходимости | | Рыбка Д.И. | |
| - условиями проживания усыновленных детей | в течение квартала | | Олефиренко С.В. | |
| - сохранностью свободных от прав иных лиц жилых помещений | по мере необходимости | | Рыбка Д.И. | |
| - сохранностью жилых помещений, признанных непригодными для проживания, или расположенных в многоквартирном доме, признанным аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | -//- | | -//- | |
| **ОБЕСПЕЧИТЬ:** |  | |  | |
| **-** выполнение указов Президента РФ: |  | |  | |
| от 02.07.2005 №773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» | постоянно | | Дорохина О.Л. | |
| от 28.03.2011 №352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации» | постоянно | | Дорохина О.Л. | |
| от 19.12.2012 №1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года» | -//- | | Яцухно В.В.  Дорохина О.Л. | |
| от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» | -//- | | Швенко С.С.  Калинин М.А. | |
| от 20.12.2016 №696 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области гражданской обороны на период до 2030 года» | -//- | | Чердак Д.В. | |
| от 11.01.2018 №12 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на период до 2030 года» | -//- | | Чердак Д.В. | |
| от 16.08.2021 №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы» | -//- | | Бавыкин А.А. | |
| от 29.05.2020 №344 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года» | -//- | | Яцухно В.В. | |
| от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» | -//- | | -//- | |
| - выполнение краевых и муниципальных программ: | -//- | | Яцухно В.В. | |
| «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края на 2021-2025 годы» | -//- | | Лисняк С.В | |
| «Комплексные меры по профилактике алкоголизма, токсикомании, незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в городе Барнауле» | постоянно | | Лисняк С.В | |
| «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула» | -//- | | Яцухно В.В. | |
| Программа по укреплению общественного здоровья на территории городского округа - города Барнаула Алтайского края на 2021-2025 годы | -//- | | -//- | |
| «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2026 годы» | -//- | | -//- | |
| «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле» | -//- | | -//- | |
| «Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления, казенных учреждений города Барнаула на 2015-2026 годы» | -//- | | Овчинникова Л.С. | |
| «Формирование современной городской среды города Барнаула» на 2018-2025 годы» | -//- | | Яичников С.Н. | |
| «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы» | -//- | | Яичников С.Н. | |
| «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014-2043 годы» | -//- | | -//- | |
| «Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций на 2015-2030 годы» | -//- | | Чердак Д.В. | |
| «Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле» | -//- | | Дорохина О.Л.  Татаринцева И.А.  пресс-секретарь  (вакансия)  Яцухно В.В. | |
| Программа мероприятий по росту доходного потенциала и оптимизации расходов консолидированного бюджета Алтайского края на 2019-2024 годы | постоянно | | Махнева О.С. | |
| Программа мероприятий по увеличению доходов и повышению эффективности расходов бюджета города Барнаула на 2022-2026 годы» | -//- | | -//- | |
| «Цифровой муниципалитет» | -//- | | Калинин М.А. | |
| Программа поэтапной ликвидации до 2030 года накопившейся задолженности по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, включенных в списки таких лиц, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, на 01.01.2024 года | -//- | | Олефиренко С.В. | |
| - контроль за исполнением постановлений о назначении административных наказаний в виде штрафов | еженедельно (пятница) | | Самохвалов В. В | |
| - контроль за своевременным квитированием платежей в ГИС ГМП | -//- | | -//- | |
| - реализацию комплексного плана по благоустройству территории района | июль-сентябрь | | Яичников С.Н. | |
| - подготовку предприятий района к работе в зимний период 2024/2025 годов | -//- | | -//- | |
| - техническую обработку архивных документов | июль,  август | | Овчинникова Л.С. | |
| - работу экологического отряда | -//- | | Яичников С.Н. | |
| - формирование плана проверок по муниципальному контролю | сентябрь | | Яичников С.Н.  Швенко С.С.  Шарова О.Н. | |
| - организацию и проведение специализированных продовольственных ярмарок выходного дня | -//- | | Швенко С.С. | |
| - выполнение квартальных планов работы администрации района | до 15.09.2024 | | Дорохина О.Л. | |
| - выполнение текущих планов основных мероприятий администрации района | до 5-го числа каждого месяца | | -//- | |
| - передачу необходимых сведений в информационные системы, созданные в целях обеспечения организации и осуществления муниципального контроля, а также «Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля», «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий» | в течение квартала | | Яичников С.Н.  Шарова О.Н.  Швенко С.С.  Яцухно В.В. | |
| - возможность оказания муниципальных услуг на портале «Электронный Барнаул» и ЕПГУ | -//- | | Калинин М.А. | |
| - работу центра обслуживания учётных записей единой системы идентификации аутентификации | -//- | | -//- | |
| - контроль за выполнением индивидуальных (планов) программ реабилитации, в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | -//- | | Лисняк С.В. | |
| - внесение изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты администрации района (в том числе по результатам мониторинга) | -//- | | Бавыкин А.А. | |
| - бронирование работников | -//- | | Татаринцева И.А. | |
| - соблюдение Регламента администрации района, Инструкции по делопроизводству, Порядка ведения делопроизводства по обращениям граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, организации их рассмотрения в администрации района, органах администрации района, иных органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, предприятиях, Регламента работы в единой системе электронного документооборота | постоянно | | Дорохина О.Л.  Овчинникова Л.С.  руководители органов администрации  района | |
| **ПРОВЕСТИ РАБОТУ:** | |  | |  |
| - по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов | | июль | | Швенко С.С. |
| - с руководителями предприятий промышленности и потребительского рынка по: | |  | | -//- |
| праздничному оформлению фасадов зданий и прилегающих территорий | | август | |  |
| участию и проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня города | | август-сентябрь | |  |
| - по оформлению территории района к праздничным мероприятиям | | август | | Шарова О.Н. |
| - по определению границ прилегающих территорий к объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции | | по мере необходимости | | Швенко С.С. |
| - по сбору и анализу оперативной информации об объемах производства, освоению предприятиями новых технологий и видов продукции, инвестиций в развитие производства | | -//- | | -//- |
| - по заключению дополнительных соглашений к договорам на размещение нестационарных торговых объектов на территории Железнодорожного района города Барнаула в связи с изменением удельного показателя кадастровой стоимости земель городского округа города Барнаула, коэффициента инфляции, коэффициента вида разрешенного использования | | -//- | | -//- |
| - по администрированию платежей за право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов, за аренду земельных участков для размещения объектов общественного питания, бытового обслуживания государственная собственность на которые не разграничена, на территории Железнодорожного района города Барнаула | | по мере необходимости | | Швенко С.С. |
| - по привлечению предприятий потребительского рынка к участию в городских и краевых конкурсах | | -//- | | -//- |
| - по подготовке положений о проведении спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных, молодежных мероприятий | | -//- | | Яцухно В.В. |
| - по участию команд района в городских спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях по месту жительства | | -//- | | -//- |
| -по охране окружающей среды | | постоянно | | Яичников С.Н. |
| - по обеспечению подготовки жилья и инженерной инфраструктуры к эксплуатации в зимних условиях | | -//- | | -//- |
| - по устранению аварийных ситуаций на инженерных сетях | | -//- | | -//- |
| - по организации работ по поддержанию надлежащего санитарного состояния района | | -//- | | -//- |
| - по организации и проведению мероприятий, направленных на экологическое просвещение | | в течение квартала | | -//- |
| - по подготовке материалов для подачи исковых заявлений по вопросам размещения на территории общего пользования выгребных ям, ремонту контейнерных площадок, сливу ЖБО, складированию мусора | | -//- | | -//- |
| - по организации работ по ликвидации несанкционированных свалок | | -//- | | -//- |
| - по осуществлению мониторинга за ходом проведения работ по газификации района | | -//- | | -//- |
| - по догазификации частной жилой застройки района | | в течение квартала | | Яичников С.Н. |
| - по заключению договоров на право размещения нестационарных торговых объектов на территории района | | -//- | | Швенко С.С. |
| - по уточнению реестра организаций и учреждений, расположенных на территории района и оказывающих физкультурно-оздоровительные услуги | | -//- | | -//- |
| - по размещению на официальном сайте закупок перечня нормативных затрат на обеспечение функций администрации Железнодорожного района города Барнаула | | -//- | | Бабенко Д.А. |
| - по размещению сведений о заключении муниципальных контрактов на федеральном сайте | | -//- | | -//- |
| - по формированию и размещению на официальном сайте закупок плана –закупок, плана – графика размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации района | | -//- | | -//- |
| - по информационному сопровождению аккаунтов в социальных сетях | | -//- | | пресс-секретарь  (вакансия) |
| - по реализации проекта «Барнаул - территория здоровья» | | по отдельному плану | | Яцухно В.В. |
| **ПРОВЕСТИ:** | |  | |  |
| - штабную тренировку по теме:  Организация работы органов управления ГО И ЧС района, спасательных служб при переводе ГО с мирного на военное время» на базе администрации района | | 16.07.2024 | | Чердак Д.В. |
| - тренировку по теме:  «Действия руководящего состава образовательных учреждений при возникновении ЧС» на базе МБОУ «СОШ №110» | | 06.09.2024 | | Чердак Д.В. |
| - штабную тренировку со спасательными службами района | | июль | | Чердак Д.В. |
| - анализ судебной практики по делам об обжаловании действий (бездействия) администрации района, оспаривании постановлений администрации района | | сентябрь | | Бавыкин А.А. |
| - мониторинг соблюдения требований Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | | -//- | | -//- |
| - правовую экспертизу документов комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | | -//- | | -//- |
| - сверку муниципальных правовых актов | | ежемесячно | | Бавыкин А.А. |
| - учебно-методические сборы с начальниками штабов спасательных служб и объектов экономики  (3-я среда) | | -//- | | Чердак Д.В. |
| - мероприятия по награждению наградами района | | -//- | | Багаева А.В.  Татаринцева И.А. |
| - правовую экспертизу проектов правовых актов администрации района, муниципальных контрактов, договоров | | постоянно | | Бавыкин А.А. |

**VI.РАБОТА С КАДРАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учеба муниципальных служащих в органах администрации | ежеквартально  3-й вторник сентября  (17.09.2024)  16.00 час | руководители органов администрации |
| Учеба муниципальных служащих в администрации района | ежеквартально 4-й вторник сентября  (24.09.2024)  16.00 час | Дорохина О.Л. |
| Учеба вновь принятых муниципальных служащих | ежеквартально 4-й четверг  сентября  (26.09.2024)  16.00 час | Татаринцева И.А. |
| Собеседование с гражданами, претендующими на должности муниципальной службы | в течение квартала | Багаева А.В. |
| Установление наставничества на муниципальной службе | -//- | Татаринцева И.А. |
| Обучение должностных лиц и работников администрации Железнодорожного района города Барнаула по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | по мере необходимости | Чердак Д.В. |
| **Вопросы для рассмотрения на учебе муниципальных служащих:** |  |  |
| О порядке подготовки проектов муниципальных нормативных правовых актов | 24.09.2024 | Бавыкин А.А. |
| Об этике муниципального служащего | -//- | Татаринцева И.А. |
| **Вопросы для рассмотрения на учебе вновь принятых муниципальных служащих**:  о конфликте интересов на муниципальной службе; | 26.09.2024 | Татаринцева И.А. |
| о признаках экстремистского контента в различных несанкционированных надписях и графити |  |  |
| **Оказание методической помощи** **руководителям и специалистам по работе с:** |  |  |
| - нормативными правовыми актами;  - служебной корреспонденцией;  - обращениями граждан;  - архивом;  - информационными системами | в течение квартала | Дорохина О.Л.  Овчинникова Л.С.  -//-  -//-  Калинин М.А. |

|  |
| --- |
|  |

**VII. Работа с общественностью, населением**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРОВЕСТИ:** |  | | | |  | | |
| совещания с председателями уличных комитетов | сентябрь | | | | Дорохина О.Л. | | |
| юридические консультации для населения, правовые лектории для органов ТОС | -//- | | | | Бавыкин А.А. | | |
| совещания с депутатами АКЗС и БГД | по мере необходимости | | | | -//- | | |
| **АКЦИИ:** | | |  | |  | | |
| - Молодежная акция в рамках Дня Государственного флага РФ с районным отрядом «Волонтеры Победы»  - Вернем детей в школу | | | август  сентябрь | | Яцухно В.В.  Лисняк С.В. | | |
| - Мы за мир | | | -//- | | -//- | | |
| **МЕСЯЧНИКИ:** | | |  | |  | | |
| - осенней санитарной очистки | | | сентябрь | | Яичников С.Н. | | |
| **ЯРМАРКИ:** | |  | | |  | | |
| Ярмарка выходного дня | | сентябрь | | | Швенко С.С. | | |
| **ПРИЕМ ГРАЖДАН:** | |  | | |  | | |
| - по личным вопросам: | | | | | Овчинникова Л.С. | | |
| Ященко С.В.  первый заместитель главы администрации | | 2-й, 4-й  вторник  с 15.00 час. | | |  | | |
| Багаева А.В.  заместитель главы администрации,  руководитель аппарата | | 4-й четверг  с 10.00 час. | | |  | | |
| Трухина О.Г.  заместитель главы администрации | | 1-й, 3-й вторник  с 14.00 час. | | |  | | |
| Яичников С.Н.  начальник управления коммунального хозяйства | | понедельник  с 13.00 час. | | |  | | |
| Швенко С.С.  председатель комитета по развитию предпринимательства и потребительскому рынку | | понедельник  с 09.00 час. | | |  | | |
| Олефиренко С.В.  заведующий отделом по охране прав детства | | понедельник  с 14.00  среда  с 08.30 час. | | |  | | |
| Бавыкин А.А.  заведующий правовым отделом | | вторник  с 08.00 час. | | |  | | |
| Шарова О.Н.  начальник управления архитектуры и градостроительства | | 1-й, 3-й  вторник  с 14.00 час. | | |  | | |
| Лисняк С.В.  главный специалист комиссии по делам несовершеннолетних | | среда  с 14.00 час. | | |  | | |
| Рыбка Д.И.  заведующий отделом по работе с жилищным фондом | | среда  с 10.00 час. | | |  | | |
| - по предоставлению муниципальных услуг: | | | | |  | | |
| Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ | | | понедельник  среда  с 15.00  до 17.00 час. | | Пономарева Т.А. | | |
| Ведение учета граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд | | | 2-й, 4-й понедельник  с 15.00 до 17.00 час. | | -//- | | |
| Выдача разрешений на обрезку деревьев | | | среда  с 13.00 до 15.00 час. | | Коровников С.А. | | |
| Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | | | 1-й, 3-й вторник  с 13.00  до 15.00 час | | Маматов И.С. | | |
| Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, но не достигшим возраста восемнадцати лет | | | понедельник  с 14.00 до17.00 час.  среда  с 08.30 до 12.00 час. | | Нефедова О.С. | | |
| Выдача заключения о возможности граждан быть усыновителями | | | понедельник  с 14.00 до17.00 час.  среда  с 08.30 до 12.00 час | | -//- | | |
| Выдача (направление) заключения о возможности временной передачи ребенка (детей) в семью гражданина, постоянно проживающего на территории РФ | | | понедельник  с 14.00 до17.00 час.  среда  с 08.30 до 12.00 час | | Нефедова О.С. | | |
| Выдача (направление) акта органа опеки и попечительства о назначении (об отказе в направлении) опекуна или заключения органа опеки и попечительства о возможности (невозможности) гражданина быть опекуном | | | понедельник  с 14.00 до17.00 час.  среда  с 08.30 до 12.00 час | | -//- | | |
| Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных, достигших возраста шестнадцати лет | | | -//- | | Технирядова Л.И. | | |
| Заключение договора с приемными родителями о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью | | | -//- | | -//- | | |
| Выдача предварительного разрешения (согласия) на совершение сделок по отчуждению имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, в том числе по обмену или дарению, сдаче его внаем (аренду), предоставлению в безвозмездное пользование или в залог (ипотеку), разделу имущества несовершеннолетнего или выделу из него долей, сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетнему прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других действий, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетнего; выдача предварительного разрешения (согласия) на расходование в интересах несовершеннолетнего его доходов, в том числе, причитающихся несовершеннолетнему от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми несовершеннолетний вправе распоряжаться самостоятельно | | | понедельник, вторник, среда  с 08.00 до 12.00 час | | Пельц В.Н. | | |
| Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка для архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции индивидуальных жилых домов, садовых домов, домов блокированной застройки | | | четверг  с 13.00  до 16.00 час. | | Якубина О.А. | | |
| Согласование строительства (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома | | | -//- | | -//- | | |
| Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала | | | -//- | | -//- | | |
| Выдача разрешений на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов публичного сервитута | | | -//- | | -//- | | |
| Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом | | | -//- | | -//- | | |
| Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение | | | четверг  с 13.00  до 15.00 час. | | Гаак Е.И. | | |
| Выдача разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию домов блокированной застройки и объектов индивидуального жилищного строительства, строительство которых осуществляется с привлечением денежных средств участников долевого строительства | | | четверг  с 15.00  до 17.00 час. | | Якубина О.А. | | |
| Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме | | | четверг  с 13.00  до 15.00 час. | | Гаак Е.И. | | |
| Согласование эскиза (дизайн-проекта) нестационарного торгового объекта | | | четверг  с 13.00  до 16.00 час. | | Гаак Е.И. | | |
| Согласование проекта размещения информационной конструкции | | | -//- | | -//- | | |
| Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях, строениях, сооружениях и объектах, не относящихся к недвижимому имуществу, выдача решений об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции | | | -//- | | -//- | | |
| Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена | | | пятница  с 08.00  до 10.00 час. | | Якубина О.А. | | |
| Согласование места размещения некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов | | | -//- | | -//- | | |
| **СПОРТИВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:** | | |  | |  | | |
| Турнир по мини-футболу среди дворовых команд по месту жительства | | | июль | | Яцухно В.В. | | |
| Турнир по волейболу по месту жительства (День физкультурника) | | | август | | -//- | | |
| Спортивные старты для лиц с ОВЗ  (День физкультурника) | | | -//- | | -//- | | |
| Турнир по мини-футболу среди девушек по месту жительства  (День физкультурника) | | | -//- | | -//- | | |
| Турнир среди учащейся и студенческой молодежи по лапте (День города) | | | сентябрь | | -//- | | |
| **ПРАЗДНИЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:** | | |  | |  | | |
| ко Дню семьи, любви и верности | | | июль | | Яцухно В.В. | | |
| Праздничный концерт «Ими гордится район», торжественное открытие районной Доски Почета | | | 21.08.2024 | | -//- | | |
| ко Дню государственного флага Российской Федерации | | | август | | Яцухно В.В. | | |
| ко Дню города Барнаула | | | сентябрь | | -//- | | |
|  | | |  | |  | | |
| **ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | |
| Работа по реализации Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | | | | в течение квартала | | пресс-секретарь  (вакансия) |
| Публикации официальных сообщений в газете «Вечерний Барнаул», на станице администрации Железнодорожного района официального Интернет-сайта города Барнаула» | | | | -//- | | -//- |
| Размещение на странице района официального Интернет-сайта города Барнаула информации о деятельности органов администрации района в рамках «Дорожной карты» | | | | -//- | | -//- |
| Формирование «Новостной ленты» на официальном Интернет-сайте города Барнаула и социальных сетях «Вконтакте», «Одноклассники», в аккаунте мессенджера «Телеграм» | | | | -//- | | -//- |
| Съемки сюжетов для фильма о районе | | | | -//- | | -//- |
| Мониторинг информационных материалов, опубликованных в СМИ, касающихся деятельности администрации района | | | | ежедневно | | -//- |
| Информационное сопровождение районных мероприятий | | | | -//- | | -//- |
| Обновление открытых данных | | | | ежеквартально | | пресс-секретарь  (вакансия) |

**IX. МЕРОПРИЯТИЯ И ПАМЯТНЫЕ ДАТЫ**

### Июль

70-летие ООО «Алтайский геофизический завод» (1 июля)

День ГИБДД МВД РФ (3 июля)

Всероссийский день Семьи, Любви и Верности (8 июля)

День российской почты (14 июля)

День сотрудника органов следствия Российской Федерации (25 июля)

День системного администратора (26 июля)

День работников торговли (27 июля)

День Военно-Морского Флота (30 июля)

**Август**

День Воздушно-десантных войск России (2 августа)

35-летие ТОС Петровского микрорайона (2 августа)

День железнодорожника (4 августа)

День физкультурника (10 августа)

День строителя (11 августа)

День Государственного флага РФ (22 августа)

День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Курской битве (23 августа)

День кино России (27 августа)

### Сентябрь

70-летие МБУДО «Барнаульская детская музыкальная школа №2» (1 сентября)

День знаний (1 сентября)

День окончания Второй мировой войны (3 сентября)

День солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября)

День финансиста (8 сентября)

День программиста (13 сентября)

Всемирный день без автомобиля (22 сентября)

День воспитателя и всех дошкольных работников (27 сентября)

Всемирный день туризма (27 сентября)

105-летие КГБУЗ «Городская поликлиника №3, г.Барнаул» (27 сентября)

Начальник организационно –

контрольного управления О.Л.Дорохина